

학교법인 경희학원 및 경희대학교 종합감사 결과

1. 감사 개요

- 감사기간 : 2020. 5. 18 ~ 5. 29.[10일간]
- 감사인원 : 23명

2. 감사결과 지적사항

가. 유형별 지적건수

구분	학교법인	조직·인사	교비회계	입시·학사	산학·연구	시설·물품	계
지적건수	7	12	14	12	6	4	55

나. 세부지적 및 처분: “감사결과 처분서” 참고

감사결과에의 공개는 국민의 알권리 충족과 학교(기관) 운영의 투명성을 강화하기 위한 공익적 조치입니다. 따라서 감사결과 실명이 공개된 모든 학교(기관)가 비리에 연관되어 있다는 취지는 아니라는 것을 알려드립니다.

감사결과 처분서

기관명 : 학교법인 경희학원, 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
1	<p>수익용기본재산(토지) 관리 부적정</p> <p>○ 「사립학교법」 제28조 제1항, 제29조 제1항 및 제6항에 따르면 학교법인이 그 기본재산을 매도·증여·교환 또는 용도변경하거나 담보에 제공하고자 할 때 또는 의무의 부담이나 권리의 포기를 하고자 할 때에는 관할청의 허가를 받아야 하고, 학교법인의 회계는 그가 설치·경영하는 학교에 속하는 회계와 법인의 업무에 속하는 회계로 구분하며, 교비회계에 속하는 수입이나 재산은 다른 회계에 전출하거나 대여할 수 없다고 되어 있고, 2007. 5. 21. 교육부가 학교법인 경희학원이 경희대학교 교육용기본재산인 토지 5필지*를 민자유치사업(가칭 “경희 수원병원” 건설사업)추진을 위해 수익용기본재산으로 사용하겠다고 용도변경 신청을 한 것에 대해 허가하면서 동 허가사항을 위반할 경우 허가를 취소할 수 있다고 하였는데도,</p> <p>* 경기도 용인시 기흥구 소재, 면적합계 32,244㎡, '07 공시지가 기준 18,441,384천원 상당</p> <p>【기본재산 용도변경에 관한 사항】</p> <p>- 학교법인 경희학원은 2012. 10. 23. 이사회 심의·의결을 통해 위 민자유치사업을 추진하지 않기로 결정하고 2020. 5. 감사일 현재까지 교육용기본재산에서 수익용기본재산으로 용도변경한 위 5필지를 용도변경 목적대로 사용하지 아니한 채 방치하고 있는 사실이 있음</p>	<p>【학교법인 경희학원 및 경희대학교】</p> <p>○ 기관경고</p> <p>○ 통보</p> <p>- 수익용기본재산 재산세를 교비회계에서 선납하는 일이 없도록 하고,</p> <p>- 수익용으로 용도변경한 경기도 용인시 기흥구 소재 5필지에 대한 관리실태를 교육부에 보고하기 바람</p>

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>【재산세 납부에 관한 사항】</p> <p>- 또한, 학교법인 경희학원은 【붙임】 “수익용기본재산 (토지) 재산세 교비회계 선납 현황”과 같이 2017회계 연도부터 2019회계연도까지 위 5필지 중 경기도 용인시 기흥구 하갈동 소재 2필지에 부과된 재산세 합계 86,464천원을 교비회계에서 우선 납부토록 한 다음, 짧게는 20일 길게는 28일 후 동 금액을 법인회계에서 교비회계로 전출한 사실이 있음</p>	

【붙임】

수익용기본재산(토지) 재산세 교비회계 선납 현황

(단위 : 천원)

연번	소재지	면적	재산세 부과 현황		교비회계 납부 현황		법인→교비 보전 현황		경과 일수
			부과일	부과액	납부일	납부액	전출일	전출액	
1	경기도 용인시 기흥구 하갈동 (-)	10,254	2017.09.13.	13,736	2017.09.26.	13,736	2017.10.18.	13,736	22
			2018.09.10.	13,736	2018.09.18.	13,736	2018.10.08.	13,736	20
			2019.09.06.	14,217	2019.09.30.	14,217	2019.10.28.	14,217	28
2	경기도 용인시 기흥구 하갈동 (-)	11,013	2017.09.13.	14,753	2017.09.26.	14,753	2017.10.18.	14,753	22
			2018.09.10.	14,753	2018.09.18.	14,753	2018.10.08.	14,753	20
			2019.09.06.	15,269	2019.09.30.	15,269	2019.10.28.	15,269	28
합 계		21,267		86,464		86,464			

※ 재산세에 교육세 포함

감사결과 처분서

기관명 : 학교법인 경희학원

연번	지 적 사 항	처 분
2	<p>법인 수익사업 운영 부당</p> <p>○ 「사립학교법」 제6조 제1항 및 제2항, 제10조 제1항, 제16조, 제45조 제1항 및 제2항에 따르면 학교법인은 그가 설치한 사립학교의 교육에 지장이 없는 범위 안에서 그 수익을 사립학교의 경영에 충당하기 위하여 수익을 목적으로 하는 사업을 할 수 있고, 수익사업을 할 때에는 지체없이 사업의 명칭과 그 사무소의 소재지, 사업의 종류, 사업경영에 관한 자본금, 사업경영의 대표자의 성명·주소, 사업의 시기 및 그 기간, 기타 필요한 사항을 공고하여야 하며, 학교법인을 설립하고자 하는 자가 수익사업을 경영하고자 할 때에는 그 사업의 종류 기타 사업에 관한 사항 등을 기재한 정관을 작성하여 대통령령이 정하는 바에 의하여 교육부장관의 허가를 받아야 하고, 수익사업에 관한 사항은 이사회 심의·의결사항으로 되어 있는데도,</p> <p>- 학교법인 경희학원은 2020. 1. 24. 교육사업을 추진할 목적으로 '○○(주)*'와 '글로벌 혁신 포럼**' 운영에 대한 업무협약을 체결한 후 2020. 1. 2. ~ 2.5.기간 동안 제1기 수강생 24명을 모집하여 2020. 5.경부터 감사일 현재까지 위 포럼을 수익사업으로 운영하면서 해당사업에 대해 이사회 심의·의결을 거치지 않고 일간지 등에 공고하지 아니하였으며, 정관에도 기재하지 않은 사실이 있음</p> <p>* 법인 수익사업체인 주식회사 □□가 '12. 6. 19. 자본금 2억원을 출자(지분 100%)하여 설립한 자회사(사업내용 : 교육부대사업, 성인교육, 외국인교육, 주니어교육 등)</p> <p>** 성인을 대상으로 4차 산업혁명 기반기술의 실무와 이론을 교육하여 현실적이고 창조적인 경영인 양성을 목표로 하는 비학위과정</p> <p>- 제1기 : (1학기) '20.2.6.부터 12주, (2학기) '20.8.6.부터 12주, (강의 시간) 매주 목요일 18:00 ~ 21:00</p> <p>- 등록금 : 학기당 400만원</p>	<p>○ 경고(1명)</p> <p>○ 통보(문책 2명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 수익사업으로 운영하고 있는 '글로벌 혁신 포럼' 과정을 합당한 절차를 거쳐 수익사업으로 운영하거나 폐지하기 바람</p>

감사결과 처분서

기관명 : 학교법인 경희학원

연번	지 적 사 항	처 분
3	<p>법인자금 대여 부당</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하며 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니되고, 「사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례규칙」 제15조 제2호에는 회계처리는 신뢰할 수 있도록 객관적인 자료와 증거에 의하여 공정하게 처리하여야 한다고 되어 있는데도, - 학교법인 경희학원 A는 2019. 1. 9. 목적을 명시하지 아니하고 채권확보조치도 없이 본인 전결로 일시 대여금 명목으로 회계처리하여 법인회계에서 300만원을 본인명의 계좌(우리 ****-***-*****)로 이체한 사실이 있음 <p>※ 2019. 2. 21. 전액 법인회계로 입금</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통보(문책 1명) <p><별도조치></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고발

감사결과 처분서

기관명 : 학교법인 경희학원

연번	지 적 사 항	처 분
4	<p>이사회 운영 부적정</p> <p>【이사 결원 미보충에 관한 사항】 ----- ①</p> <p>○ 「사립학교법」 제14조 및 제24조, 「학교법인 경희학원 정관」 제18조 및 제20조에 따르면 학교법인은 이사 12명과 감사 2명을 두도록 되어 있고, 결원이 생긴 때에는 2월 이내에 보충하도록 되어 있으며, 2020. 3. 9. 교육부 사립대학정책과에서 이사회 결원 이사 2명을 조속히 선임할 것을 촉구*하였는데도,</p> <p>* 학교법인 경희학원 임원(이사) 취임 승인 통보 및 결원 임원 선임 촉구 (사립대학정책과-2773)</p> <p>- 학교법인 경희학원은 2019. 9. 30. 이사 B의 임기가 만료된 후 이사보충 기한으로부터 180일이 지난 2020. 5. 감사일 현재까지 후임이사를 보충하지 않고 있는 등</p> <p>【붙임1】 “결원 이사 미보충 현황”과 같이 보충기한으로부터 짧게는 48일 길게는 180일이 지난 2020. 5. 감사일 현재 결원인 이사 2명을 보충하지 않고 있는 사실이 있음</p> <p>【이사회 회의록 공개 지연에 관한 사항】 ----- ②</p> <p>○ 「사립학교법」 제18조의2 제4항, 「같은 법 시행령」 제8조의3에 따르면 이사회 회의록은 회의일로부터 10일 안에 당해 학교의 인터넷 홈페이지에 게재하여 3월간 이를 공개하여야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 학교법인 경희학원은 2019. 5. 3. 제1차 이사회를 개최하고 그 회의록을 46일 지연하여 2019. 6. 28. 경희대학교 인터넷 홈페이지에 게재하는 등 【붙임2】 “이사회 회의록 공개 지연 현황”과 같이 2019. 6.부터 2020. 5. 감사일 현재까지 이사회 회의록을 짧게는 10일 길게는 46일 지연하여 공개한 사실이 있음</p>	<p><① 관련></p> <p>○ 경고(1명)</p> <p><② 관련></p> <p>○ 주의(3명)</p>

【붙임1】

결원 이사 미보충 현황

직위	성명	임기	임원 미선임 현황		비고
			결원 보충기한	선임 지연 기간	
이사	B	2015.10.1.~2019.9.30.	2019.11.30	180일	임기만료
이사	-	2016.2.12.~2020.2.11.	2020.4.11.	48일	임기만료

【붙임2】**이사회 회의록 공개 지연 현황**

연번	회차	이사회 개최일자	회의록 공개내역		
			공개기한 (회의일로부터 10일)	공개일자	지연일수
1	2019학년도 1차	2019.5.3.	2019.5.13.	2019.6.28.	46
2	2019학년도 2차	2019.8.28.	2019.9.7.	2019.9.20.	13
3	2019학년도 3차	2019.9.11.	2019.9.21.	2019.10.14.	23
4	2019학년도 4차	2019.10.18.	2019.10.28.	2019.12.24.	26
5	2019학년도 5차	2019.12.18.	2019.12.28.	2020.1.17.	20
6	2019학년도 6차	2020.2.4.	2020.2.14.	2020.3.19.	33
7	2020학년도 1차	2020.4.24.	2020.5.4.	2020.5.14.	10

감사결과 처분서

기관명 : 학교법인 경희학원

연번	지 적 사 항	처 분
5	<p>예·결산안 제출 및 심의·확정 기한 미준수</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례규칙」 제6조 및 제42조에 따르면 이사장은 법인회계의 예산안을 편성하여 매 회계연도 개시 50일전까지 이사회에 제출하여야 하고, 이사회는 매 회계연도 개시 40일전까지 이를 심의·확정하여야 하며, 학교의 장은 교비회계의 예산안을 편성하여 매 회계연도 개시 30일전까지 이사회에 제출하여야 하고, 이사회는 매 회계연도 개시 20일전까지 이를 심의·확정하고, 이사장 및 학교의 장은 매 회계연도 종료 후 50일 이내에 결산서를 이사회에 제출하여야 하며, 이사회는 매 회계연도 종료 후 2월 이내에 결산을 심의·확정하도록 되어 있는데도,</p> <p>- 학교법인 경희학원은 2017회계연도 법인회계 예산안을 법정 제출기한(2017. 1. 10.)을 13일 도과한 2017. 1. 23. 이사회에 제출하는 등 【붙임】 “예·결산 이사회 제출 및 확정 기한 미준수 현황”과 같이 위 경희학원은 2017회계연도부터 2020회계연도까지 예산안 및 결산서를 법정제출기한보다 짧게는 2일 길게는 32일 도과하여 이사회에 제출하거나 이사회에서 이를 심의·확정한 사실이 있음</p>	○ 기관경고

【붙임】

예·결산 이사회 제출 및 확정 기한 미준수 현황

회계	회계연도	예·결산	이사회 제출			이사회 심의·확정		
			이사회 제출기한	이사회 제출일	초과 일수	이사회 심의·확정기한	이사회 심의·확정일	초과 일수
법인 회계	2017	예산	2017.01.10.	2017.01.23.	13	2017.01.20.	2017.01.31.	11
	2018	예산	2018.01.10.	2018.02.12.	32	2018.01.20.	2018.02.20.	31
		결산	2019.04.19.	2019.04.25.	6	2019.04.30.	2019.05.03.	3
	2019	예산	2019.01.10.	2019.02.01	22	2019.01.20.	2020.02.12.	23
	2020	예산	2020.1.11.	2020.02.04.	25	2020.01.21.	2020.02.12.	22
교비 회계	2018	예산	2018.01.30.	2018.01.26.	0	2018.02.09.	2018.02.20.	11
		결산	2019.04.19.	2019.04.18.	0	2019.04.30.	2019.05.03.	3
	2019	예산	2019.01.30.	2019.01.29.	0	2019.02.09.	2020.02.12.	3
	2020	예산	2020.01.31.	2020.01.22.	0	2020.02.10.	2020.02.12.	2

감사결과 처분서

기관명 : 학교법인 경희학원

연번	지 적 사 항	처 분
6	<p>병설학교 교장 및 교감 임용 지연</p> <p>【교장 임용후보자 추천 지연에 관한 사항】</p> <p>○ 「초·중등교육법」 제19조 및 제20조에 따르면 각 학교에 교장을 두고 교장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때 교감이 직무를 대행하도록 되어 있고, 학교법인 경희학원 「병설학교장 후보추천위원회 운영규정」 (2019. 7. 15. 제정) 제4조 및 제6조에 따르면 이사장이 병설학교장 후보추천위원회 위원을 위촉하고, 위원회는 병설학교장 임용후보자 3배수를 이사장에게 추천하되, 교장의 퇴직일이 확정적일 경우 퇴직일 1월 전까지, 퇴직일이 불확정적일 경우 퇴직일로부터 1월 이내에 학교장을 추천하도록 되어있으며, 학교법인 경희학원 「병설학교 교원 및 행정직원 인사 규정」 (2009. 9. 1. 제정) 제16조에 따르면 교감 직무대리기간은 최장 6월로 하도록 되어있는데도,</p> <p>- 학교법인 경희학원은 2019. 8. 31. 경희초등학교 교장 C가 명예퇴직한 후 2019. 11. 21. 병설학교장 후보추천위원회를 구성하여 추천기한으로부터 160일이 지난 2020. 1. 8. 교장 후보를 추천하는 등 【붙임1】 “병설학교장 임용후보자 추천 지연 현황”과 같이 2019. 9. 1. 부터 2020. 5. 감사일 현재까지 위 경희초등학교 등 2개 병설학교의 교장 임용후보자를 추천기한으로부터 160일을 지연하여 추천하거나, 교장추천기한이 도과하였는데도 병설학교장 후보추천위원회를 구성하지 않은 사실이 있음</p>	○ 경고(1명)

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>【교감 직무대리 기간 초과에 관한 사항】</p> <p>- 또한, 학교법인 경희학원은 2017. 3. 1. 인사발령에 따라 경희고등학교 교감이 공석이 되자 2017. 4. 27. 교사 D를 교감 직무대리로 임명한 후 직무대리 종료기한으로부터 278일이 지난 2018. 8. 31.까지 교감 직무대리로 근무하게 하는 등 【붙임2】 “병설학교 교감 직무대리 기간 초과 현황”과 같이 2017. 4. 27.부터 2018. 8. 31.까지 위 D 등 교사 2명을 교감 직무대리로 임명한 후 직무대리 종료기한으로부터 짧게는 184일 길게는 278일 초과하여 교감 직무대리로 근무하게 한 사실이 있음</p>	

【붙임1】

병설학교장 임용후보자 추천 지연 현황

연번	학교명	교장 공석기간	교장 추천기한	병설학교장 후보추천위원회		추천 지연일수
				위원회 구성일	교장 추천일	
1	경희초등학교	2019.9.1.~2020.2.28. (명예퇴직)	2019.7.31.	2019.11.21.	2020.1.8.	160
2	경희여자고등학교	2020.4.24.~현재 (발령)	2020.5.24.	미구성	-	-

【붙임2】

병설학교 교감 직무대리 기간 초과 현황

구분	교감 공석 기간	직무대리 기간 초과 현황		
		직무대리자	직무대리 기간	직무대리 초과기간
경희고등학교	2017.3.1.~2018.8.31.	D	2017.4.27.~2018.8.31.(1년4월) *2017.3.1.~4.26.(57일) 공석	278일
경희초등학교	2017.9.1.~2018.8.31.	-	2017.9.1.~2018.8.31.(1년)	184일

감사결과 처분서

기관명 : 학교법인 경희학원

연번	지 적 사 항	처 분
7	<p>일반경쟁 입찰대상 용역 수의계약 체결</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니 되며, 「동 규칙」 제35조 제1항에 따르면 예정가격이 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제26조 제1항 제5호의 규정에 의한 금액(전문공사를 제외한 건설공사 2억원, 전문공사 1억원, 그 밖의 공사 8천만원, 물품의 제조·구매계약 또는 용역계약 2천만원)을 초과하는 공사·제조·구매·용역 또는 그 밖의 계약을 체결하는 경우에는 일반경쟁에 부쳐야 한다고 규정되어 있는데도,</p> <p>- 학교법인 경희학원은 2018. 5. 23. 일반경쟁 입찰대상인 “▷▷ 시설관리 업무 위탁 계약(계약금액 58,080천원)”을 △△(대표 E)과 수의계약으로 체결하는 등 【붙임】 “일반경쟁 입찰대상 용역 수의계약 현황”과 같이 2018. 5.부터 2020. 5. 감사일 현재까지 위 “▷▷ 시설관리 업무 위탁 계약” 등 일반경쟁 입찰대상 용역 8건(계약금액 합계 2,754,927천원)을 수의계약으로 체결한 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(5명)</p> <p>○ 통보(문책 3명)</p>

【붙임1】

일반경쟁입찰대상 용역 수의계약 현황

(단위 : 천원)

연 번	계약일	계약건명	계약 구분	계약기간	계약금액	계약업체 (대표자)	비고 (담당자)
1	2018.5.23.	▷ ▷ 시설 관리 업무위탁 계약	용역	'18. 5. 1. ~ '19. 4. 30.	58,080	△△ (E)	-
2	2019. 5. 1.	▷ ▷ 시설 관리 업무위탁 계약	용역	'19. 5. 1. ~ '20. 4. 30.	60,216	△△ (E)	-
3	2020. 5. 1.	▷ ▷ 시설 관리 업무위탁 계약	용역	'20. 5. 1. ~ '21. 4. 30.	60,216	△△ (E)	-
4	2018. 1. 1.	-	용역	'18. 1. 1. ~ '19. 12. 31.	467,280	-	-
5	2018. 6. 1.	-	용역	'18. 6. 1. ~ '20. 5. 31.	308,640	-	-
6	2020. 1. 1.	-	용역	'20. 1. 1. ~ '22. 12. 31.	773,175	-	-
7	2018. 12. 31.	-	용역	'19. 1. 1. ~ '21. 12. 31.	639,264	-	-
8	2019. 1. 1.	-	용역	'19. 1. 1. ~ '21. 12. 31.	388,056	-	-
합계					2,754,927		

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
8	<p>외국인 전임교원 재임용 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「출입국관리법」 제10조 및 「같은 법 시행령」 제12조에 따르면 「고등교육법」에 따른 자격요건을 갖춘 외국인으로서 전문대학 이상의 교육기관이나 이에 준하는 기관에서 전문 분야의 교육 또는 연구·지도 활동에 종사하려는 외국인은 ‘교수(E-1)’ 체류자격을 가져야 한다고 되어 있는데도, - 경희대학교는 2017. 3. 1. 후마니타스칼리지(서울캠퍼스) 외국인 교원 재임용 예정자 F(출신 영국)의 체류자격이 회화지도(E-2)임에도 적격 처리하여 전임교원으로 재임용되게 하는 등 【붙임】 “외국인교원 체류자격 미달자 재임용 현황”과 같이 2017학년도 1학기부터 2020학년도 1학기까지 체류자격이 회화지도(E-2)인 외국인교원 재임용 예정자 2명의 자격을 적격 처리하여 전임교원으로 재임용되게 한 사실이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경고(6명)

【붙임】

외국인교원 체류자격 미달자 재임용 현황

연번	소속	직급	성명	성별	외국인 등록번호	국적	최초 임용일	재임용일		체류 자격
								1차	2차	
1	후마니타스칼리지 (서울캠퍼스)	조교수 (A)	F	남	***** _*****	영국	2011.03.01.	2017.03.01.	2019.03.01.	E-2
2	후마니타스칼리지 (국제캠퍼스)	조교수 (A)	-	-	-	미국	2007.04.01.	2018.03.01.	2020.03.01.	E-2

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
9	<p>범죄처분 통보자 징계의결 미요구</p> <p>○ 「사립학교법」 제61조 제1항 및 제64조에 따르면 사립 학교의 교원이 사립학교법과 기타 교육관계법령에 위반하여 교원의 본분에 배치되는 행위를 한 때, 직무상의 의무에 위반하거나 직무를 태만히 한 때, 직무의 내외를 불문하고 교원으로서의 품위를 손상 하는 행위를 한 때에는 사립학교의 교원의 임용권자는 미리 충분한 조사를 한 후 당해 징계사건을 관할하는 교원징계위원회에 그 징계의결을 요구하여야 하며, 「학교법인 경희학원 정관」 제54조에 따르면 교원이 징계의 사유에 해당하는 때에는 임용권자는 충분한 조사를 한 후 교원징계위원회에 징계의결의 요구를 하여야 하고, 징계의결의 결과에 따라 징계처분을 하여야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017. 9. 18. 수원지방검찰청 안양지청 으로부터 H가 도로교통법위반(음주운전)으로 ‘구약식’ 처분을 받았다는 사실을 통보받고도 징계의결을 요구 하지 않는 등 【붙임】 “범죄처분 통보자 징계의결 미요구 현황”과 같이 2017. 9월부터 2019. 8월까지 위 H 등 교원 5명에 대한 범죄처분 결과를 통보 받고도 2020. 5월 감사일 현재까지 징계의결을 요구하지 않은 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(9명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 징계시효 미도과자 에 대하여 관련 규 정에 따라 조치하기 바람</p>

【붙임】

범죄처분 통보자 징계의결 미요구 현황

구분	사건번호	대상자			통보기관	범죄사실 처분일	처분 접수일	죄명	처분 내용
		소속	직	성명					
서울 캠퍼스	-	-	-	H	수원지방 검찰청 안양지청	2017.09.13.	2017.09.18.	도로교통법위반 (음주운전)	구약식
	-	-	-	-	서울중앙 지방검찰청	2018.03.14.	2018.03.19.	교통사고처리특례법 위반(치상)	구약식
국제 캠퍼스	-	-	-	-	수원지방 검찰청	2015.06.15.	2017.04.18.	폭행	구약식
	-	-	-	-	수원지방 검찰청	2018.05.24.	2018.05.25.	국회에서의 증언 감정 등에 관한 법률 위반	구약식
	-	-	-	-	서울중앙 지방검찰청	2019.08.26.	2019.08.29.	학원의 설립 운영 및 과외교습에 관한 법률위반	기소 유예

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
10	<p>교원 신원조사 미 실시 및 성범죄 경력 미 확인</p> <p>○ 「사립학교법」 제54조의3 제5항에 따라 준용되는 「국가공무원법」 제33조에 따르면 각 호의 결격사유에 해당하는 자는 교원으로 임용될 수 없다고 되어 있고, 「교육부 보안업무규정 시행세칙」 제6조 및 제7조에 따르면 사립학교 교직원 임용 전에 신원조사를 실시하여야 한다고 되어 있으며, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 제1항 및 제5항에 따르면 「고등교육법」 제2조의 학교의 장은 그 기관에 취업 중이거나 사실상 노무를 제공 중인 자 또는 취업하려 하거나 사실상 노무를 제공하려는 자에 대하여 성범죄의 경력을 확인하여야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017. 3. 1. I에 대한 신원조사 및 결격사유 조회를 실시하지 않은 채 신규 임용 하는 등 【붙임1】 “신원조사 등 미 실시 교원 임용 현황”과 같이 2017학년도 1학기부터 2020학년도 1학기까지 위 I 등 교원 171명을 신규 임용하면서 신원조사 및 결격사유 조회를 하지 않거나 결과 회보 전에 임용한 사실이 있으며,</p> <p>- 경희대학교는 2018. 10. 1. J에 대한 성범죄의 경력을 확인 하지 않는 채 신규 채용하는 등 【붙임2】 “성범죄 경력 미 확인 교원 채용 현황”과 같이 2018. 10월부터 2020. 4월까지 위 J 등 교원 11명을 채용하면서 성범죄의 경력을 확인하지 않은 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(14명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 신원조사 및 결격사유 조회, 성범죄 관련 규정에 따라 조치하기 바람</p>

【붙임1】

신원조사 등 미 실시 교원 임용 현황

연번	캠퍼스	소속	직급	성명	임용일	신원조사 여부		결격사유 조회내역	
						요청일	회신일	요청일	회신일
1	서울	-	-	I	2017.03.01.	X	X	X	X
2	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
3	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
4	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
5	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
6	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
7	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
8	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
9	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
10	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
11	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
12	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
13	서울	-	-	-	2017.03.01.	2017.03.24.	2017.05.11.	X	X
...		중략							
160	국제	-	-	-	2019.09.01.	2019.05.16	2019.05.20.	X	X
161	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
162	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
163	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
164	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
165	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
166	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
167	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
168	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
169	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
170	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	2019.11.15.	2019.11.18.
171	국제	-	-	-	2020.03.01.	X	X	X	X

【붙임2】성범죄 경력 미확인 교원 채용 현황

연번	캠퍼스	소속	직급	성명	채용일	성범죄 경력 확인 여부
1	서울	-	-	J	2018.10.01.	×
2	국제	-	-	-	2019.09.01.	×
3	국제	-	-	-	2019.09.01.	×
4	국제	-	-	-	2019.10.01.	×
5	국제	-	-	-	2019.11.01.	×
6	국제	-	-	-	2019.12.01.	×
7	국제	-	-	-	2020.03.01.	×
8	국제	-	-	-	2020.03.01.	×
9	국제	-	-	-	2020.03.01.	×
10	국제	-	-	-	2020.04.01.	×
11	국제	-	-	-	2020.04.01.	×

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
11	<p>특정대학 학사학위 소지자 비율 초과 교원 신규채용</p> <p>○ 「교육공무원임용령(2009.1.16. 개정)」 제4조의3 제1항 및 제2항에 따르면 대학교원을 신규 채용하는 경우에는 「교육공무원법」 제11조의3 제1항에 따라 특정 대학의 학사학위 소지자가 「고등교육법 시행령」 제28조 제1항의 모집단위별 채용인원의 3분의 2를 초과하지 아니하여야 하며, 연도 말을 기준으로 그 해까지의 누적 채용인원을 통산하여 적용 한다고 되어있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017학년도 ㄱ학과 전임교원 2명을 채용 하면서 2017년 연도말을 기준으로 누적(2009.1.16. 이후) 채용인원을 통산하여 ㄱ학과 소속 전임교원 14명 중 경희대학교 ㄱ학과 학사학위 소지자가 13명(92.9%)으로 모집단위별 채용인원의 3분의 2를 이미 초과하고 있었는데도, 경희대학교 ㄱ학과 학사학위 소지자인 K를 채용 하는 등 【붙임】 “특정대학 학사학위 소지자 전임교원 채용 현황”과 같이 2017학년도부터 2019학년도까지 위 ㄱ학과 등 4개 학과에서 특정대학 학사학위 소지자가 모집단위별 채용인원의 3분의 2를 초과하거나 초과하게 됨에도 위 K 등 5명의 전임교원을 신규 채용 한 사실이 있음</p>	<p>○ 기관경고</p>

【붙임】

특정대학 학사학위 소지자 전임교원 채용 현황

연번	신규 채용자 현황				특정대학 학사학위 소지자 현황(명) (2009.1.16.이후 누적 채용 인원)		
	소 속	성명	출신학과 (전공)	임용학기 (임용일)	총 전임 교원 수	특정대학 학사학위 소지자 수	특정대학 3분의 2 초과 여부
1	기학과	-원	- (기)	2017-1 (2017.03.01.)	16	14 (경희대)	초과
		K	경희대학교 (기)	2017-2 (2017.10.01.)			
2	-	-	-	2018-1 (2018.03.01.)	4	3 (-)	초과
3	-	-	-	2018-1 (2018.05.01.)	17	15 (-)	초과
4	-	-	-	2018-2 (2018.09.01.)	10	7 (-)	초과
5	-	-	-	2019-2 (2019.09.01.)	6	6 (-)	초과

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
12	<p>교원 신규채용 절차 미준수</p> <p>○ 「경희대학교 전임교원임용규정」 제8조에 따르면 교원의 신규채용을 위한 충원분야 및 규모는 해당 학과(전공)의 교수회의와 대학원 교원인사소위원회의 심의를 거쳐 학과(전공) 교수 회의록 및 대학원 교원인사소위원회 회의록을 첨부하여 교무처장에게 요청하고, 교무처장은 대학원에서 정한 충원분야 및 규모를 캠퍼스교원인사소위원회에 제출하여 심의를 의뢰하여야 하며, 총장은 캠퍼스교원인사소위원회의 심의 결과를 토대로 충원 분야 및 규모를 이사회에 제청한다고 되어 있으며, 「학교법인 경희학원 정관시행세칙」 제9조에 따르면 대학교원 신규임용은 매 회계연도 개시 전에 교원인력운영계획을 수립하여 이사회의 의결을 거쳐 이사장의 승인을 얻은 후 시행하되, 승인된 총 인력 범위 내에서는 총장이 자율적으로 운영한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 체육대학원은 2016. 10. 21. 2017학년도 1학기 교수초빙을 진행하면서 당초 교원인력운영계획 심의에서 제외되었던 운동처방분야 채용인원 1명에 대해 캠퍼스교원인사소위원회의 추가 심의 없이 '신임교원 공개채용 시행계획'에 포함하여 교수 초빙을 진행하는 등 【불임】 “교원 신규채용 절차 미준수 현황”과 같이 위 체육대학원 등 2개 대학원에서 교수초빙을 진행하면서 당초 교원인력운영계획 심의에서 제외되었던 운동처방 등 3개 분야 채용인원 3명에 대해 캠퍼스교원인사소위원회의 추가 심의 없이 채용인원에 포함하여 교수 초빙을 진행하고 1명의 전임교원을 신규 채용한 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(3명)</p>

【붙임】

교원 신규채용 절차 미준수 현황

학년도	대학원	학과 · 전공	신규채용 초빙분야 및 규모에 대한 학과 요청 현황 (단과대학원장⇒교무처장)			이사회 제청일	이사장 승인일	교원인력운영계획 심의 결과 통보 현황			캠퍼스교원인사소위원회 추가 심의 요청 및 심의(승인) 여부		대학원 교수초빙 공고 현황 (캠퍼스교원인사소위원회 未승인)			신규채용 (임용일)
			요청일	채용분야	채용 인원			통보일	채용분야	채용 인원	추가 심의 요청 여부	심의(승인) 여부	공고일	채용분야	채용 인원	
2017-1	체육대학원	-	2016.06.10.	-	1명	교무과 -1375 (‘16.08.10.)	경희학원 -665 (‘16.08.26.)	교무과 -2029 (‘16.10.17.)	-	0명	×	×	2016.10.21.	-	1명	- (2017.03.01.)
	테크노경영 대학원	-	2016.06.08.	-	1명				-	0명	×	×	2016.10.21.	-	1명	×
		-	2016.06.08.	-	1명				-	0명	×	×	2016.10.21.	-	1명	×

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
13	<p>전임교원 채용절차 미준수</p> <ul style="list-style-type: none"> 「사립학교법」 제53조의5 및 「교육공무원법」 제11조의3, 「교육공무원임용령」 제4조의3에 따르면 대학의 교원을 신규 채용할 때에는 심사위원을 임명하거나 위촉하여 객관적이고 공정한 심사를 거쳐야 하고, 기초·전공·면접 심사의 단계를 거쳐야 하며, 「경희대학교 전임교원 임용규정(2016. 3. 1. 시행)」 제13조, 제14조 및 제19조에 따르면 교수채용 심사 방법은 전공심사(1차 심사), 학과심사(2차 심사), 면접심사(3차 심사) 등 다단계 심사를 원칙으로 하고, 응시자 수가 채용 예정인원의 3배수 미만 이거나, 심사결과 적격자가 없을 경우 대학(원) 교원 인사소위원회의 심의를 거쳐 채용을 보류할 수 있으며, 총장은 교원인사위원회의 심의를 거친 최종 임용대상자에 대한 임용을 임면권자에게 제청한다고 되어 있고, 「경희대학교 전임교원 임용규정 시행세칙」 제13조에 따르면 면접심사 심사위원은 각 캠퍼스 부총장, 교무처장, 연구 산학협력처장, 초빙분야 소속 대학(원)장 4인으로 구성하며, 면접심사 심사위원회는 면접심사 대상자로 선정된 지원자에 대하여 면접심사를 실시한 후 면접심사 결과를 종합하여 총장면접 심사 대상자를 선정한다고 되어 있는데도, 경희대학교는 2017학년도 1학기 공과대학 전임교원을 선발(1명)하면서 지원자 10명에 대한 서류·전공·학과심사 및 인사자문 검증을 거쳐 최종 면접대상자로 L를 선정 	<ul style="list-style-type: none"> 경고(3명) 통보 <ul style="list-style-type: none"> 교원 채용은 정관 등 관련 규정이 정하는 절차에 따라 진행하기 바람

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>한 후, 본부 면접심사위원 국제부총장 등 3명의 면접위원이 위 L를 평가하여 총장 면접대상자로 결정하고도 교원인사소위원회 심의 절차 없이 채용을 중단하는 등</p> <p>【붙임】 “교원 신규임용 면접심사 후 채용중단 현황”과 같이 2017학년도 1학기부터 2019학년도 1학기까지 신규임용을 추진한 위 공과대학 등 11개 학과에서 전임교원 12명을 공개 채용하는 과정을 거쳐 본부 면접심사 후 위 L 등 13명을 총장 면접대상자로 결정하고도 교원인사소위원회 심의 절차 없이 채용을 중단한 사실이 있음</p>	

【붙임】

교원 신규임용 면접심사 후 채용중단 현황

연번	모집 시기	모집 분야		모집 인원	지원 인원	지원자*	단계별 전형 심사 결과						
		대학	학과 (분야)				서류 심사	전공 심사	전공+학과 심사	인사 검증	본부 면접	총장 면접 대상자	총장 면접
1	2017. 1학기	공과 대학	-	1	10	L	○	83.25	87.55	○	95.25	추천	미실시
						-	○	82.25	81.19				
						-	○	82.75	79.01				
						-	○	82	78.32				
2	2017. 1학기	공과 대학	-	1	17	-	○	87	90.2	○	96.25	추천	미실시
						-	○	86.75	88.45	○	86.5		
						-		78.5	75.5				
						-		87.25	84.22				
						-	○	80.5	77.5				
						-	○	86.25	81.08				
3	2017. 1학기	국제 대학	-	1	11	-	○	91.25	92.88	○	95	추천	미실시
						-	○	87.25	83.02				
4	2017. 1학기	외국어 대학	-	1	33	-	○	84.25	86.71	○	96	추천	미실시
						-	○	84.75	86.61				
5	2017. 1학기	예술 디자인 대학	-	1	16	-	○	89.75	92.38	○	95.75	추천	미실시
						-	○	90.75	86.05	○	83.25	미추천	
						-	○	88	82.53	○	95.75	추천	미실시
						-	○	87.25	75.02				
						-	○	84.5	74.03				
6	2017. 2학기	응용 과학 대학	-	1	12	-	○	80.75	86.65	○	93.5	추천	미실시
						-	○	83.5	85.8	○	90.25	미추천	
						-	○	97	94.4	○	결시		
						-	○	87.5	82.7				
						-	○	90	82.6				
						-	○	87.25	84.05				
7	2017. 2학기	공과 대학	-	1	6	-	○	73.75	78.08	○	95	추천	미실시
						-	○	78.5	75.9				
						-	○	67.5	57.97				
						-	○	68.75	57.32				
						-	○	67.25	58.08				
						-	○	72.25	60.48				
8	2017. 2학기	체육 대학	-	1	5	-	○	92	90	○	91.5	추천	미실시
						-	○	76.25	45.75				
						-	○	82.25	49.35				
						-	○	84	50.4				
						-	○	74.75	44.85				
9	2017. 2학기	체육 대학	-	1	14	-	○	88	88.67	○	95.75	추천	미실시
						-	○	74	76.67				
						-	○	64.75	38.85				
						-	○	61.25	36.75				
						-	○	73.75	44.25				

연번	모집 시기	모집 분야		모집 인원	지원 인원	지원자*	단계별 전형 심사 결과						
		대학	학과 (분야)				서류 심사	전공 심사	전공+학과 심사	인사 검증	본부 면접	총장 면접 대상자	총장 면접
						-	○	58.25	34.95				
						-	○	66.5	39.9				
						-	○	58	34.8				
						-	○	65	39				
						-	○	61.75	37.05				
						-	○	47.25	28.35				
						-	○	56	33.6				
						-	○	84.5	50.7				
						-	○	42	25.2				
10	2018. 1학기	생명 과학 대학	-	1	6	-	○	79	82.33	○	96.75	추천	미실시
						-	○	73.25	77.28	○	86.5	미추천	
						-	○	64.75	76.45	○	84.75	미추천	
						-	○	66	60.33				
						-	○	64.5	60.03				
						-	○	82.5	73.23				
11	2018. 1학기	응용 과학 대학	-	1	26	-	○	95.5	83.02	○	86.75	미추천	
						-	○	86	85.77	○	95.25	추천	미실시
						-	○	80	87.34	○	82.5	미추천	
						-	○	78.75	69.59				
						-	○	84.25	70.8				
						-	○	77.25	70.29				
12	2019. 1학기	예술 디자인 대학	-	1	20	-	○	89.25	90.1	○	97.75	추천	미실시
						-	○	85.5	75.8	○	84.25	미추천	
						-	○	79.75	73.5	○			
						-	○	69.25	72.3				
						-	○	67.25	71.3				
						-	○	67	63.2				

* 전공심사 결과에 따라 학과심사를 진행한 지원자

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
14	<p>교원 의원면직 제한 여부 미확인</p> <p>○ 「사립학교법」 제61조의2(2019. 8. 20. 이전 제54조의5)에 따르면 각급학교 교원의 임용권자는 교원이 의원면직을 신청한 경우 비위와 관련하여 형사사건으로 기소 중인 때, 교원징계위원회에 중징계 의결을 요구 중인 때, 감사원·검찰·경찰 및 그 밖의 수사기관에서 비위와 관련하여 조사 또는 수사 중인 때, 관할청의 감사부서 등에서 비위와 관련하여 감사 또는 조사 중인 때에는 의원면직을 허용해서는 아니 되고, 사립학교 교원이 의원면직을 신청한 경우에는 해당 교원이 의원면직 제한 해당 여부를 감사원과 검찰·경찰, 그 밖의 수사기관에 확인하여야 한다고 되어있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017. 5. 15. 의원면직(2017. 8. 15.자) 신청한 의학전문대학원 M에 대하여 의원면직 제한대상 해당 여부를 감사원 등에 확인하지 않은 채 2017. 6. 9. 의원면직 처리하는 등 【붙임】 “의원면직 제한여부 미확인 현황”과 같이 2017. 5.부터 2020. 5. 감사일 현재까지 위 M 등 교원 42명에 대하여 의원면직 제한대상 여부를 감사원 등에 확인하지 않은 채 의원면직한 사실이 있음</p>	<p>○ 주의(13명)</p>

【붙임】

의원면직 제한여부 미확인 현황

연번	소속	직급	성명	면직 요청일	의원면직 제한 확인여부				임용 사항		면직일
					감사원	검찰청	경찰청	교육부	결재자	결재일자	
1	의학전문대학원	-	M	2017.05.15	×	×	×	×	-	2017.06.09	2017.08.15
2	미술대학 미술학부	-	-	2017.08.31	×	×	×	×		2017.09.18	2017.08.31
3	치의학전문대학원	-	-	2017.08.31	×	×	×	×		2017.08.07	2017.08.31
4	음악대학 기악과	-	-	2017.12.29	×	×	×	×		2017.12.12	2017.12.29
5	경영대학 경영학과	-	-	2018.01.25	×	×	×	×		2018.02.14	2018.01.25
6	간호학과	-	-	2018.02.28	×	×	×	×		2018.02.28	2018.02.28
7	후마니타스칼리지	-	-	2018.02.28	×	×	×	×		2018.02.28	2018.02.28
8	(서울)고향의학연구소	-	-	2018.02.28	×	×	×	×		2018.03.19	2018.02.28
9	음악대학 성악과	-	-	2018.03.08	×	×	×	×		2018.04.04	2018.03.08
10	정경대학 경제학과	-	-	2018.08.23	×	×	×	×		2018.08.27	2018.08.23
11	후마니타스칼리지	-	-	2018.08.31	×	×	×	×		2018.07.24	2018.08.31
12	문과대학 국어국문학과	-	-	2018.11.02	×	×	×	×		2018.11.20	2018.11.02
13	후마니타스칼리지	-	-	2018.12.04	×	×	×	×	-	2019.01.04	2018.12.04
14	의과대학 의예과	-	-	2019.02.28	×	×	×	○		2019.03.26	2019.02.28
15	의학전문대학원	-	-	2019.02.28	×	×	×	○		2019.03.26	2019.02.28
16	의학전문대학원	-	-	2019.02.28	×	×	×	○		2019.02.22	2019.02.28
17	관광대학원	-	-	2019.02.28	×	×	×	○		2019.02.22	2019.02.28
18	의학전문대학원	-	-	2019.07.31	×	×	×	○		2019.07.18	2019.07.31
19	주거환경학과	-	-	2019.08.31	×	×	×	○		2019.09.02	2019.08.31
20	법학전문대학원	-	-	2020.02.20	×	×	×	○		2020.01.15	2020.02.20
21	의학전문대학원	-	-	2020.01.31	×	×	×	○	-	2020.02.26	2020.01.31
22	의과대학 의학과	-	-	2020.02.29	×	×	×	○		2020.03.04	2020.02.29
23	외국어대학	-	-	2017.08.31	×	×	×	×	-	2017.07.24	2017.08.31
24	공과대학	-	-	2018.02.28	×	×	×	×		2018.03.07	2018.02.28
25	국제대학	-	-	2018.02.28	×	×	×	×		2018.03.07	2018.02.28
26	전자정보대학	-	-	2018.02.28	×	×	×	×		2018.02.23	2018.02.28
27	소프트웨어융합대학	-	-	2018.06.30	×	×	×	×		2018.07.16	2018.06.30
28	대학원 생명공학원	-	-	2018.06.30	×	×	×	×		2018.06.28	2018.06.30
29	노인학과	-	-	2018.08.31	×	×	×	×		2018.09.06	2018.08.31
30	대학원 생명공학원	-	-	2018.08.31	×	×	×	×		2018.09.06	2018.08.31
31	글로벌커뮤니케이션학부	-	-	2018.08.31	×	×	×	×		2018.07.16	2018.08.31
32	후마니타스칼리지	-	-	2018.08.31	×	×	×	×		2018.09.06	2018.08.31
33	응용과학대학 응용화학과	-	-	2018.09.30	×	×	×	×		2018.10.02	2018.09.30
34	외국어대학 일본어학과	-	-	2019.02.28	×	×	×	×	-	2019.02.22	2019.02.28
35	전자정보대학 생체의공학과	-	-	2019.08.31	×	×	×	×		2019.08.17	2019.08.31
36	후마니타스칼리지	-	-	2019.08.31	×	×	×	×		2019.08.12	2019.08.31
37	소프트웨어융합학과	-	-	2019.08.31	×	×	×	×		2019.08.17	2019.08.31
38	공과대학 기계공학과	-	-	2019.12.31	×	×	×	×		2019.12.27	2019.12.31
39	후마니타스칼리지	-	-	2020.02.29	×	×	×	○		2020.02.06	2020.02.29
40	컴퓨터공학과	-	-	2020.02.29	×	×	×	○		2020.02.06	2020.02.29
41	공과대학 원자력공학과	-	-	2020.02.29	×	×	×	○	-	2020.03.06	2020.02.29
42	공과대학 원자력공학과	-	-	2020.03.16	×	×	×	○		2020.04.03	2020.03.16

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
15	<p>연구년 교원 의무사항 미이행</p> <p>○ 「경희대학교 교수 연구년제에 관한 규정」 제12조에 따르면 연구년 교원은 연구년 기간 종료 후 2년 이내에 연구 의무실적(한국연구재단, SCIE급 등재 논문 등)을 연구 처장에게 제출하여야 하고, 연구년 교원은 국내에서 대학에 출강하거나 정기적 보수를 받는 직무를 겸할 수 없으며, 연구년 교원이 해외여행을 할 경우 소속 대학(원)장에게 해외여행허가서를 제출하여야 하며, 귀국 후 7일 이내에 해외여행귀국보고서를 제출하여야 한다고 되어있는데도,</p> <p>【연구년 연구실적물 제출에 관한 사항】 ----- ①</p> <p>- 경희대학교 국제관계학과 N은 연구년(연구과제명: ‘ㄷ’, 연구기간: ‘15.9.1.~’16.8.31.) 종료 후 ‘20. 5월 감사일 현재까지 연구실적을 제출하지 않는 등 【붙임1】 “연구년 교원 연구실적 미제출 현황”과 같이 위 N 등 교원 10명은 제출기한이 도과하였음에도 ‘20. 5월 감사일 현재까지 연구실적을 제출하지 않은 사실이 있음</p> <p>【연구년 교원 복무에 관한 사항】 ----- ②</p> <p>- 경희대학교 중국어학과 O는 연구년 기간(‘18. 3. 1.~’19. 2. 28.) 중 2018. 3. 4.부터 2018. 3. 9.까지 5일간 소속 대학장에게 해외여행허가서 제출 없이 해외여행을 실시하는 등 【붙임2】 “연구년 교원 미허가 해외여행 현황”과 2018. 3.부터 2020. 2.까지 위 O 등 교원 5명이 연구년 기간 중 총 20회에 걸쳐 해외여행허가서 제출 없이 해외여행을 실시한 사실이 있음</p>	<p>< ① 관련 ></p> <p>○ 경고(10명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 연구년 연구실적을 제출하지 않은 관련 교원들로부터 연구실적을 제출받기 바람</p> <p>< ② 관련 ></p> <p>○ 경고(5명)</p>

【붙임1】

연구년 교원 연구실적 미제출 현황

연 번	학과	직급	성명	구분	연구과제명	연구년 기간		제출기한
						시작일	종료일	
1	국제관계 학과	-	N	일반	ㄱ	2015.09.01	2016.08.31	2018.08.31
2	중국어학과	-	-	청원	-	2014.03.01	2014.08.31	2016.08.31
3	전자공학과	-	-	일반	-	2014.03.01	2015.02.28	2017.02.28
4	이과대학 화학과	-	-	일반	-	2016.09.01	2017.08.31	2019.08.31
5	스페인어 학과	-	-	일반	-	2017.03.01	2017.08.31	2019.08.31
6	우주탐사 학과	-	-	청원	-	2017.03.01	2017.08.31	2019.08.31
7	응용화학과	-	-	일반	-	2017.03.01	2018.02.28	2020.02.28
8	경제학과	-	-	일반	-	2017.09.01	2018.02.28	2020.02.28
9	기계공학과	-	-	일반	-	2017.09.01	2018.02.28	2020.02.28
10	중국어학과	-	-	일반	-	2017.09.01	2018.02.28	2020.02.28

【붙임2】

연구년 교원 미허가 해외여행 현황

연 번	학 과	직 급	성 명	연구과제명	연구년 기간		해 외 여행 현황		
					시작일	종료일	출국	입국	허가서 제출
1	중국어학과	-	O	ㄷ	'18.03.01	'19.02.28	'18.03.04	'18.03.09	×
							'18.04.19	'18.04.23	×
							'18.06.29	'18.07.18	×
							'18.07.27	'18.07.31	×
							'18.09.07	'18.09.16	×
							'18.12.04	'18.12.08	×
							'19.01.26	'19.02.01	×
2	건축학과	-	-	-	'18.09.01	'19.08.31	'18.09.14	'18.09.15	×
							'19.04.13	'19.04.14	×
							'19.07.26	'19.07.29	×
3	생명공학원	-	-	-	'19.09.01	'20.02.29	'19.08.28	'19.10.29	×
							'19.11.14	'19.12.17	×
							'19.12.20	'19.12.24	×
							'20.01.02	'20.02.25	×
4	영미어문	-	-	-	'19.03.01	'20.02.29	'19.05.12	'19.05.18	×
							'19.06.04	'19.06.07	×
							'19.07.18	'19.08.01	×
							'20.01.27	-	×
5	영미어문	-	-	-	'18.03.01	'19.02.28	'18.06.24	'18.11.11	×

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
16	<p>미허가 사외이사 등 겸직</p> <p>○ 「사립학교법」 제55조 제1항에 따르면 사립학교 교원의 복무는 국·공립학교 교원에 관한 규정을 준용한다고 되어 있고, 「국가공무원법」 제64조에 따르면 공무원은 공무원 외에 영리를 목적으로 하는 업무에 종사하지 못하며 소속 기관장의 허가 없이 다른 직무를 겸할 수 없으며, 「경희대학교 전임교원 대외기관 겸직 및 출강에 관한 규정」 제3조 및 제4조에 따르면 전임교원은 원칙적으로 공무원이외의 영리를 목적으로 하는 업무에 종사하지 못하며, 사기업체 등의 사외이사, 고문, 감사의 비상근직을 겸직하고자 할 경우 대외기관 겸직요청 공문, 겸직신청서 및 겸직서약서 등을 소속 대학(원)에 제출하여 대학(원) 교원인사소위원회 사전 심의, 교원인사위원회 심의를 통해 총장의 허가를 받아 겸직할 수 있고, 「전임교원 계약서(P, '17.3.2.)」 제4조에 따르면 교원은 대학의 사전승인 없이 계약기간 중 타 기관에 출강 또는 타 업무를 겸할 수 없다고 되어있는데도,</p> <p>- 경희대학교 경영대학원 P는 '17.3.1. 경영대학원 전임 교원으로 채용되었음에도 '17.4.30.까지 ▽▽ 대표이사로 재직한 사실이 있으며,</p> <p>- 또한, 생명과학대학 식품생명공학과 Q는 '17.1.1. 총장 겸직 허가 없이 ◁◁ 사외이사로 겸직(기간:'17.1.1.~'17.12.31.)하면서 보수 등 3,600천원을 받는 등 【붙임】 “미허가 사외이사 겸직 현황”과 같이 '17.1.1.부터 '20.3.30. 기간 중 위 Q 등 교수 2명은 총장 사전허가 없이 ◁◁ 등 2개 사기업체 사외이사를 겸직하면서 보수 등 합계 56,017천원을 받은 사실이 있음</p>	○ 경고(3명)

【붙임】

미허가 사외이사 겸직 현황

(단위 : 천원)

연 번	소속 (직급)	성명	겸직기관명	겸직 기관 직위	근무 형태	未허가 겸직기간	보수 등 총액
1	생명과학대학 식품생명공학과 (교수)	Q	◁◁	사외 이사	비상근	'17.01.01. ~'17.12.31.	3,600
2	-	-	-	사외 이사	비상근	'18.03.27. ~'20.03.30.	52,417
계							56,017

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
17	<p>당연퇴직자 면직 미처리</p> <p>○ 「사립학교법」 제70조의2에 따르면 학교법인은 그의 사무와 그가 설치·경영하는 학교의 사무를 처리하기 위하여 필요한 사무기구를 두되, 그 설치·운영과 사무직원의 정원·임용·보수·복무 및 신분보장에 관하여는 학교법인 정관으로 정하고, 각급학교의 소속사무직원은 학교의 장의 제청으로 학교법인이 임용한다고 되어 있으며, 「학교법인 경희학원 정관」 제80조에 따르면 재직 중인 행정직원이 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자는 당연 퇴직한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2018. 1. 8. ‘사립학교교직원연금공단’으로부터 대외협력처 R이 도로교통법위반(음주운전 3회*)으로 징역 8월(집행유예 2년, 사회봉사 160시간)의 형이 확정(서울중앙지법, 2016. 3. 16.)된 사실을 통보 받고도 당연 퇴직 처리하지 않고 2018. 12. 27. ‘감봉 3월’의 징계처분을 한 사실이 있음</p> <p>* 음주운전 전력 : 1회(2007. 2. 21, 벌금 400만원), 2회(2008.10.14, 징역6월, 집행유예 2년)</p>	<p>○ 경징계(1명)</p> <p>○ 경고(5명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 도로교통법 위반으로 징역형이 확정된 R을 정관이 정하는 바에 따라 조치하기 바람</p>

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분																																																			
18	<p>정규직원 서류평가 가점 부여 부담</p> <p>○ 「경희대학교 2018학년도 신입직원 공개채용 절차 및 기준(2018. 1. 11.)」에 따르면 1차 서류전형 능력개발 자격증 취득에 대한 배점 기준은 정보처리&인터넷(일반) 분야 최대 1개 자격증에 대해 1점을 배점하고, 한국산업인력공단 시행 자격증 중에서 기사 3점, 기능사 2점을 부여한다고 되어있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2018. 1. 22. ‘2018학년도 신입직원 공개채용’ 서류전형을 진행하면서 행정직 지원자 S의 정보처리&인터넷 분야 자격증 2개(E-test Professionals, 컴퓨터활용능력 1급) 소지에 대하여 각각 1점의 능력개발 자격점수를 부여하여 합격권 밖이었던 위 S가 1차 서류전형에 합격한 반면, 지원자 T의 주조기능사 자격에 대하여 자격 점수 2점을 부여하지 아니하여 합격권 내 순위였던 위 T가 1차 서류전형에서 탈락하게 한 사실이 있음</p> <p>※ 점수산정표(1차 서류전형 합격권 : 160위 이내)</p> <table><tr><th rowspan="2">지원자</th><th colspan="6">실제 산정</th><th colspan="6">정상 산정</th></tr><tr><th>학부 성적 (20점)</th><th>어학 성적 (15점)</th><th>능력 개발 (5점)</th><th>자소서 (60점)</th><th>총점 (100점)</th><th>순위</th><th>학부 성적 (20점)</th><th>어학 성적 (15점)</th><th>능력 개발 (5점)</th><th>자소서 (60점)</th><th>총점 (100점)</th><th>순위</th></tr><tr><td>S*</td><td>19.08</td><td>12</td><td>2</td><td>44.40</td><td>77.48</td><td>141</td><td>19.08</td><td>12</td><td>1</td><td>44.40</td><td>76.48</td><td>192</td></tr><tr><td>T**</td><td>17.91</td><td>9</td><td>1</td><td>48.80</td><td>76.71</td><td>182</td><td>17.91</td><td>9</td><td>3</td><td>48.80</td><td>78.71</td><td>94</td></tr></table> <p>* 동일 분야인 E-test Professionals 자격과 컴퓨터활용능력 1급 자격에 중복 배점(1점 → 2점)</p> <p>** 한국산업인력공단 시행 ‘주조기능사’ 자격 배점(2점) 未부여</p>	지원자	실제 산정						정상 산정						학부 성적 (20점)	어학 성적 (15점)	능력 개발 (5점)	자소서 (60점)	총점 (100점)	순위	학부 성적 (20점)	어학 성적 (15점)	능력 개발 (5점)	자소서 (60점)	총점 (100점)	순위	S*	19.08	12	2	44.40	77.48	141	19.08	12	1	44.40	76.48	192	T**	17.91	9	1	48.80	76.71	182	17.91	9	3	48.80	78.71	94	<p>○ 경고(1명)</p> <p>○ 통보(문책 2명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 능력개발 자격 점수를 부여하지 않아 1차 서류전형에서 탈락한 지원자에 대하여 차기 채용시 2차 서류전형 기회 부여 등 구제방안을 마련하기 바람</p>
지원자	실제 산정						정상 산정																																														
	학부 성적 (20점)	어학 성적 (15점)	능력 개발 (5점)	자소서 (60점)	총점 (100점)	순위	학부 성적 (20점)	어학 성적 (15점)	능력 개발 (5점)	자소서 (60점)	총점 (100점)	순위																																									
S*	19.08	12	2	44.40	77.48	141	19.08	12	1	44.40	76.48	192																																									
T**	17.91	9	1	48.80	76.71	182	17.91	9	3	48.80	78.71	94																																									

감사결과 처분서

기관명 : 경희의료원

연번	지 적 사 항	처 분
19	<p>취업지원대상자 가점 부여 부적정</p> <p>○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 따르면 취업지원 실시기관이 그 직원을 채용하기 위하여 채용시험을 실시하는 경우에는 그 채용시험에 응시한 취업지원 대상자의 점수에 만점의 5퍼센트 또는 10퍼센트의 가점을 부여하도록 되어 있고, 채용시험이 필기·실기·면접시험 등으로 구분되어 실시되는 경우에는 각 시험마다 가점하여야 하며, 「경희의료원 2018학년도 신입직원(간호본부 간호사) 공개채용 모집공고(17.10.12.)」에 따르면 보훈대상자는 관계법에 따라 우대한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희의료원은 2017. 11. 6. 간호사 신규채용(105명) 서류전형(40점)을 진행하면서 취업지원 대상자 U에게 ‘만점 대비 가점(2점 또는 4점)’이 아닌 1점만 부여하는 등 【붙임1】 “취업지원 대상자 가점 부적정 부여 현황”과 같이 취업지원 대상자 위 U 등 5명에게 ‘만점 대비 가점’이 아닌 가점 1점을 일괄 부여한 사실이 있고,</p> <p>- 나아가, 2017. 11. 30. 면접전형(50점 만점) 합격자를 결정하면서 취업지원 대상자 V에게 가점을 부여하지 않는 등 【붙임2】 “취업지원 대상자 가점 미부여 현황”과 같이 취업지원 대상자 위 V 등 3명에게 면접전형 가점을 부여하지 않은 사실이 있음</p> <p>※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」, 「개인정보보호법」에 따라 불합격자 지원서 등 부존재로 취업지원 대상자별 가점 비율(5%, 10%) 확인 불가</p>	<p>○ 경고(5명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 취업지원 대상자에게 관련 법령 등에서 정하는 가점을 부여하기 바람</p>

【붙임1】

취업지원 대상자 가점 부여 부적정 현황

시험구분	직종 <합격권 점수>	성명	서류전형 점수(40점 만점) 부여 현황결과							
			실제			정상				
			취득 점수	가점	합계 점수	취득 점수	가점(만점×가점비율)		합계 점수	
							5% 적용	10% 적용	5% 적용	10% 적용
2018학년도 공개채용 <서류전형>	간호직 <26점>	U	32점	1점	33점	32점	2점	4점	34점	36점
		-	31점	1점	32점	31점	2점	4점	33점	35점
		V	31점	1점	32점	31점	2점	4점	33점	35점
		-	30점	1점	31점	30점	2점	4점	32점	34점
		-	23점	1점	24점	23점	2점	4점	25점	27점

【붙임2】

취업지원 대상자 가점 미부여 현황

시험구분	직종 <합격권 점수>	성명	면접시험 점수 부여 현황							
			실제			정상				
			취득 점수	가점	합계 점수	취득 점수	가점(만점×가점비율)		합계 점수	
							5% 적용	10% 적용	5% 적용	10% 적용
2018학년도 공개채용 <면접전형>	간호직 (30점*) * 예비합격 10순위	V	28점	-	28점	28점	2.5점	5점	30.5점	33점
		-	27점	-	27점	27점	2.5점	5점	29.5점	32점
		-	27점	-	27점	27점	2.5점	5점	29.5점	32점

※ 예비합격자 10순위까지 최종 임용

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
20	<p>사학연금부담금 등록금회계 집행 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「사립학교교직원 연금법」 제7조 제1항에는 법인부담금은 학교경영기관이 부담하는 것으로 되어 있고, 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 한다고 되어 있으며, 2014. 4. 교육부에서 통보한 「사립학교법 및 사학기관 재무·회계규칙에 대한 특례규칙 개정관련 유의사항(사립대학제도과)」에는 교비회계를 등록금 재원으로 구성된 ‘등록금회계’와 그 외의 재원으로 구성된 ‘비등록금회계’로 구분한다고 되어 있는데도, - 경희대학교는 학교법인 경희학원으로부터 2018년 사학연금법정부담금 11,425,672,220원을 비등록금회계로 전입 받아 세입처리하고도 10,358,869,740원만 사학연금법정부담금으로 집행하고 나머지 1,066,802,480원을 등록금회계에서 집행한 사실이 있음 	<p>○ 경고(4명)</p>

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
21	<p>교육용기본재산 관리 부적정</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 43조에 따르면 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고, 학교에 속하는 교육용 기본재산의 운용 책임자는 학교의 장이 되며, 「지방세특례제한법」 제41조에 따르면 고등교육법에 따른 학교 등이 과세기준일 현재 해당 사업에 직접 사용하는 부동산에 대해서는 재산세를 면제하되, 해당 재산이 그 목적에 직접 사용되지 아니하는 경우에는 면제하지 아니한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2014. 7. 2. 경기도 연천군 청산면 백의리 소재 임야 등 토지 8필지(면적 454,996㎡)를 교육용기본재산으로 취득하고도 용도대로 활용하지 않아 2017년 재산세 3,864,270원을 교비회계에서 납부하는 등 【붙임】 “교육용기본재산 재산세 납부 현황”과 같이 2017회계연도부터 2019회계연도까지 위 임야 등 교육용기본재산 토지 27필지(면적 합계 481,782.2㎡) 및 건물 1채(면적 483㎡)를 용도대로 활용하지 않아 재산세 합계 49,358,610원(토지 39,340,950원, 건물 10,017,660원)을 교비회계에서 납부한 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(4명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 경기도 연천군 청산면 백의리 소재 등 교육용기본재산 토지 27필지(면적 합계 481,782.2㎡) 및 건물 1채를 교육용 등으로 활용하거나, 교육용 등으로 활용이 불가능할 경우 매각하여 교비회계에 세입조치하기 바람</p>

【붙임】

교육용기본재산 재산세 납부 현황

□ 토지

(단위 : 원)

연 번	소재지 (취득방법)	지번	지목	면적 (㎡)	취득일	납부 금액			계
						2017	2018	2019	
1	경기도 연천군 청산면 백의리 (기부)	-	임야	17,752	2014.7.2.	3,864,270	3,869,480	3,848,670	11,582,420
2		-	임야	54,942	2014.7.2.				
3		-	임야	43,835	2014.7.2.				
4		-	임야	165,025	2014.7.2.				
5		-	임야	6,689	2014.7.2.				
6		-	임야	149,455	2014.7.2.				
7		-	임야	6,389	2014.7.2.				
8		-	임야	10,909	2014.7.2.				
9	서울 도봉구 도봉동 (매입)	-	임야	14	1968.2.6.	3,516,600	3,778,720	4,076,370	11,371,690
10		-	임야	16	1968.2.6.				
11		-	임야	85	1968.2.6.				
12		-	대	208	1968.2.6.				
13		-	임야	3	1968.2.6.				
14		-	전	420	1968.2.6.				
15		-	답	605	1968.2.6.				
16		-	전	337	1968.2.6.				
17		-	임야	5	1968.2.6.				
18		-	대	40	1968.2.6.				
19		-	전	532	1968.2.6.				
20		-	대	1.5	1975.12.11				
21		-	대	4.7	1975.12.11				
22	경기 남양주 진접읍 부평리 (매입)	-	임야	16,630	1979.12.31	-	1,166,106	259,192	1,425,298
23	경기 광주 퇴촌면 도수리 (매입)	-	전	3,382	1971.6.16.	1,702,925	2,186,599	1,786,128	5,675,652
24	강원 양양군 현북면 하광정리 (매입)	-	대	590	2002.7.11.	264,647	292,404	350,885	907,936
25		-	대	2,264	2002.7.11.	1,015,447	1,121,938	1,346,327	3,483,712
26		-	대	354	2003.1.14.	320,538	359,835	445,606	1,125,979
27		-	공원	1,295	2009.12.31	1,078,348	1,201,653	1,488,262	3,768,263
합계				481,782.2		11,762,775	13,976,735	13,601,440	39,340,950

□ 건물

(단위 : 원)

연 번	소재지 (취득방법)	지번	내역	면적 (㎡)	취득일	납부 금액			계
						2017	2018	2019	
1	서울 종로구 명륜동1가 (매입)	-	주택	483	2017.10.26.	-	4,525,120	5,492,540	10,017,660

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
22	<p>학교시설 무상 임대 부적정</p> <p>○ 「사립학교법 시행령」 제4조 제2항 및 제13조 제1항 제3호에 따르면 기본재산은 교육용기본재산과 수익용 기본재산으로 구분하고 학교시설의 사용료 및 이용료는 교비회계의 세입으로 한다고 되어있으며, 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 제43조에 따르면 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고, 학교에 속하는 교육용 기본재산의 운용 책임자는 학교의 장으로 되어 있는데도,</p> <p>【사회과학연구소 무상 임대에 관한 사항】 - ①</p> <p>- 경희대학교는 교육용기본재산인 사회과학연구소 3층 (면적 345.32㎡)을 ◇◇*(총재 W)에 2005. 5.부터 2020. 5. 감사일 현재까지 무상으로 사용하게 한 사실이 있음 ※ 학교법인 경희학원 설립자 X가 ◇◇의 초대총재</p> <p>【평화의전당 등 무상 대관에 관한 사항】 - ②</p> <p>- 경희대학교는 2017. 8. 26. 교육용기본재산인 평화의전당 (건물)을 같은 학교법인 산하 경희사이버대학교에 '2016 학년도 후기 학위수여식 및 2017년학년도 후기 입학식' 장소로 대관하고도 이에 대한 사용료 6,950천원*을 징수하지 않는 등 【붙임】 “경희사이버대학에 대한 교육용기본재산 무상 대여 현황”과 같이 2017. 3.부터 2020.2.까지 교육용기본재산인 평화의전당 등 4개의 건물을 같은 학교법인 산하 경희사이버대학교에 총 85 차례에 걸쳐 행사사용 장소로 대관하고도 이에 대한 사용료 합계 95,800천원을 징수하지 않은 사실이 있음 * 평화의전당대관규정 등에 의거 대여자에게 일정금액 대관료 징구</p>	<p><① 관련></p> <p>○ 경고(6명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 교육용기본재산 사회과학연구소 3층(345.32㎡)에 대하여 교육용 등으로 활용하는 방안 등을 강구하기 바람</p> <p><② 관련></p> <p>○ 경고(2명)</p>

【붙임】

경희사이버대학에 대한 교육용기본재산 무상 대여 현황

(단위 : 천 원)

연 번	건물명	행사	사용일	사용료			
				본대 관료	준비대관료	냉난방비	계
1	평화의전당	2016학년도 후기 학위수여식 및 2017학년도 후기 입학식	2017.08.26	2,500	2,350	2,100	6,950
2		2017학년도 전기 학위수여식	2018.02.24	2,500	2,350	1,400	6,250
3		2018학년도 전기 입학식	2018.03.01	2,500	2,350	1,400	6,250
4		2017학년도 후기 학위수여식 및 2018학년도 후기 입학식	2018.08.25	2,500	2,350	2,100	6,950
5		2018학년도 전기 학위수여식 및 2019학년도 전기 입학식	2019.02.23	2,500	2,350	2,100	6,950
6		2018학년도 후기 학위수여식 및 2019학년도 후기 입학식	2019.08.24	2,500	2,350	2,100	6,950
7	크라उन관	2018-1학기 신입입생 OT	2018.01.27	1,500	-	-	1,500
8		사이버대 사회복지학부 특강	2018.03.04	1,500	-	-	1,500
9		사이버대 학생축제 및 체육대회	2018.10.12	1,500	-	-	1,500
10		사이버대 학생축제 및 체육대회	2018.10.13	1,500	-	-	1,500
11		사이버대 학생축제 및 체육대회	2018.10.14	1,500	-	-	1,500
12		경희사이버대학교 폭력예방통합교육	2018.10.16	1,500	-	-	1,500
13		경희사이버대학교 신입입생 OT	2019.01.19	1,500	-	-	1,500
14		경희사이버대 대동제	2019.05.11	1,500	-	-	1,500
15		경희사이버대학 폭력예방교육	2019.11.13	1,500	-	-	1,500
16	청운관B117	2017-1학기 수업조교 OT	2017.03.07	600	-	-	600
17		2017-2학기 입학 설명회	2017.07.01	600	-	-	600
18		아동보육	2017.07.06	600	-	-	600
19		경희사이버대학교 수화교육	2017.07.22	600	-	-	600
20		사회복지학부 현장 실습 OT	2017.08.19	600	-	-	600
21		프로그램 개발과 평가 특강	2017.09.22	600	-	-	600
22		사이버대학 대의원회의	2017.11.22	600	-	-	600
23		사회복지사 특강	2017.12.30	600	-	-	600
24		사회복지사 특강	2018.01.06	600	-	-	600
25		17학번 OT	2018.01.13	600	-	-	600
26		사회복지사 특강	2018.01.27	600	-	-	600
27		사이버대 사회복지학부 신입입생 OT	2018.01.27	600	-	-	600
28		2017학년도 전기 학위수여식 및 2018학년도 전기 입학식	2018.02.24	600	-	-	600
29		사회복지학부 OT	2018.03.01	600	-	-	600
30		사이버대 전공별 학과 피아노 실습	2018.04.07	600	-	-	600
31		사이버대학 입학설명회	2018.06.30	600	-	-	600
32		사이버대 사회복지학부 수화교육	2018.07.07	600	-	-	600
33		사이버대 사회복지학부 수화교육	2018.07.14	600	-	-	600
34		사이버대 사회복지학부 수화교육	2018.07.21	600	-	-	600
35		사이버대 사회복지학부 수화교육	2018.07.28	600	-	-	600

연 번	건물명	행사	사용일	사용료			
				본대 관료	준비대관료	냉 난방비	계
36		순환기내과 교수님 퇴임식 준비	2018.07.14	600	-	-	600
37		2018-2차 입학설명회	2018.08.11	600	-	-	600
38		사이버대학 학과 MT	2018.09.15	600	-	-	600
39		사이버대학 상담심리학과석학초청강연	2018.10.13	600	-	-	600
40		사이버대 성폭력 예방교육 1차	2018.10.18	600	-	-	600
41		경희사이버대학 입시설명회	2018.10.29	600	-	-	600
42		사이버대학교 특강	2018.12.29	600	-	-	600
43		사회복지현장실습 OT	2019.01.05	600	-	-	600
44		사회복지학부 OT	2019.01.19	600	-	-	600
45		사이버대학교 학술제	2019.01.26	600	-	-	600
46		사이버대 학위수여식 준비	2019.02.21	600	-	-	600
47		사이버대 사회복지부 학위수여식 준비	2019.02.22	600	-	-	600
48		학위수여식 및 입학식	2019.02.23	600	-	-	600
49		사이버대 입학설명회	2019.07.06	600	-	-	600
50		사이버대 수화교육	2019.07.20	600	-	-	600
51		후기학위수여식 및 후기 입학식	2019.08.29	600	-	-	600
52		경희사이버대 폭력 예방교육	2019.10.30	600	-	-	600
53	네오누리	사이버대 총학생회 출범식	2017.03.04	600	-	-	600
54		2017-1학기 수업조교 OT	2017.03.07	600	-	-	600
55		인공호흡 실습	2017.04.08	600	-	-	600
56		대학원 졸업앨범 촬영	2017.04.15	600	-	-	600
57		경희사이버대학교 학과장 회의 및 KHCU 교수학습 우수사례 발표회	2017.04.26	600	-	-	600
58		경희사이버대학교 축구동아리 창단식	2017.06.06	600	-	-	600
59		사회복지 홍보책자 정리작업	2017.06.27	600	-	-	600
60		경희사이버대학교 수화교육	2017.07.01	600	-	-	600
61		경희사이버대학교 수화교육	2017.07.08	600	-	-	600
62		경희사이버대학교 수화교육	2017.07.15	600	-	-	600
63		경희사이버대학교 졸업앨범촬영	2017.08.26	600	-	-	600
64		대의원회 및 LT회의	2017.09.02	600	-	-	600
65		경희사이버대학교 사회복지학부 행사	2017.09.09	600	-	-	600
66		한누리 학술제	2017.10.09	600	-	-	600
67		실용음악인의 밤 행사준비	2017.10.19	600	-	-	600
68		사이버대학교 대외협력실 시설탐방	2017.10.24	600	-	-	600
69		2018-1학기 입학설명회	2017.12.19	600	-	-	600
70		연설문 발표기법	2018.01.16	600	-	-	600
71		사이버대학 입시출범식	2018.05.28	600	-	-	600
72		개인 정보보호 교육	2018.06.08	600	-	-	600
73		사이버대학 대의원 총회	2018.06.16	600	-	-	600
74		2017학년도 후기 학위수여식	2018.08.25	600	-	-	600
75		사이버대학 대의원 총회	2018.06.18	600	-	-	600
76		한우리 학술문화제	2018.10.09	600	-	-	600
77		사이버대학 대의원 총회	2018.06.20	600	-	-	600

연 번	건물명	행사	사용일	사용료			
				본대 관료	준비대관료	냉 난방비	계
78		사이버대학 입학설명회	2018.12.12	600	-	-	600
79		경희사이버대학 입시설명회	2019.02.12	600	-	-	600
80		2019-1학기 사이버대 개강 특강	2019.04.06	600	-	-	600
81		경희사이버대학교 사회복지 특성화 사업 프로그램 특강	2019.06.01	600	-	-	600
82		사이버대 수화교육	2019.06.29	600	-	-	600
83		경희사이버대 입시관련 회의	2019.07.16	600	-	-	600
84		경희사이버대학 사회복지학부 현장 실습 오프 모임	2019.08.16	600	-	-	600
85		사이버대학 입학설명회	2020.02.01	600	-	-	600
합계				70,500	14,100	11,200	95,800

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
23	<p>부속연구소 등 수입·지출 교비회계 미편입</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제6조, 제10조 및 제11조에 따르면 법인과 학교의 모든 수입은 각각 세입세출 예산에 편입하여야 하고, 이를 직접 사용하지 못하며, 1회계연도의 모든 수입을 세입으로 하고 모든 지출을 세출로 하며, 수입과 지출은 모두 예산에 편입하여야 하며, 「사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례 규칙」 제5조에 따르면 수입예산 및 지출예산은 모두 예산에 포함시켜야 하며 수입예산과 지출예산을 상계하거나 그 일부를 예산에서 제외하여서는 아니 되는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017회계연도 경희대학교 부설 ‘ㄱ’(소장 Y)의 수입 1,064,914천원과 지출 1,026,156천원을 교비 회계에 편입하지 아니하는 등 【붙임】 “부속연구소 등 수입·지출 교비회계 미편입 현황”과 같이 2017회계 연도부터 2019회계연도까지 위 ‘ㄱ’ 등 2개의 부설 연구소 및 부속기관의 수입 합계 7,474,119천원과 지출 합계 7,307,320천원을 교비회계에 편입하지 아니한 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(7명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 모든 수입과 지출은 교비회계에 편입 하기 바람</p>

【붙임】

부속연구소 등 수입·지출 교비회계 미편입 현황

(단위 : 천원)

연번	회계연도	구분	기관명	수입	지출	비고
1	2017	부설 연구소	‘근’	1,064,914	1,026,156	대기·수계 등 환경 및 산업문제 연구 및 토지 등 검사 등
	2018			1,758,393	1,514,036	
	2019			1,191,031	1,307,347	
	소계			4,014,338	3,847,539	
2	2017	부속 기관	-	1,157,075	1,157,075	간행물 발간 및 UI 등 디자인 업무 등
	2018			1,269,344	1,269,344	
	2019			1,033,362	1,033,362	
	소계			3,459,781	3,459,781	
합계				7,474,119	7,307,320	

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
24	<p>부속연구소 자금 운용 부당</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하며 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니 되는데도,</p> <p>- 경희대학교 부설 ‘ㄱ’는 2015. 4. 21. Z으로부터 운영자금 명목으로 25,000천원(무이자)을 차입하는 등 【붙임】 “운영자금 명목 직원으로부터 차입 현황”과 같이 2015. 4.부터 2020. 5.까지 ‘ㄱ’ 운영자금 명목으로 위 Z 등 연구소 직원 5명과 ♥♥은행으로부터 합계 824,500천원을 차입한 사실이 있음</p> <p>※ 위 차입금 합계 824,500천원 중 585,500천원은 상환되어 2020. 5. 감사일 현재 잔액은 239,000천원</p>	<p>○ 경징계(1명)</p> <p>○ 통보(문책 2명)</p> <p>○ 경고(5명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- ‘ㄱ’의 재정여건 개선 및 건전성 확보를 위한 방안을 마련하기 바람</p>

【붙임】

운영자금 명목 직원으로부터 차입 현황

(단위 : 천원)

연 번	직 책 (차입기관)	직 원 명 (차입처)	차입일	차입	상환	잔액	비고
1	-	Z	2015-04-21	25,000		25,000	무이자
			2015-05-06		25,000	-	
			2015-09-04	10,000		10,000	
			2015-10-29		10,000	-	
			2016-01-25	40,000		40,000	
			2016-01-29	5,000		45,000	
			2016-02-16		5,000	40,000	
			2016-06-02		10,000	30,000	
			2016-07-25		5,000	25,000	
			2016-08-10		25,000	-	
			2016-09-26	1,000		1,000	
			2016-09-27	1,000		2,000	
			2016-10-04		2,000	-	
			2016-10-21	3,500		3,500	
			2016-10-25		3,500	-	
			2017-01-24	50,000		50,000	
			2017-01-25	30,000		80,000	
			2017-01-25		35,000	45,000	
			2017-02-09		45,000	-	
			2017-12-29	80,000		80,000	
			2018-01-12		80,000	-	
			2019-02-25	15,000		15,000	
			2019-02-26		15,000	-	
			2019-04-09	50,000		50,000	
			2019-05-03		50,000	-	
			2019-07-24	30,000		30,000	
			2019-07-25	30,000		60,000	
			2019-07-30		50,000	10,000	
			2019-08-23	50,000		60,000	
			2019-08-30		10,000	50,000	
			2019-09-04		10,000	40,000	
			2019-09-23	20,000		60,000	
		2019-10-04		30,000	30,000		
2019-10-24	30,000		60,000				
소계				470,500	410,500	60,000	
2	-	-	2016-02-24	10,000		10,000	
		-	2016-03-11		10,000	-	
	소계				10,000	10,000	-

연 번	직 책 (차입기관)	직 원 명 (차입처)	차 입 일	차 입	상 환	잔 액	비 고
3	-	-	2017-02-29	40,000		40,000	무이자
			2018-01-12		40,000	-	
			2019-04-23	35,000		35,000	
			2019-05-03		35,000	-	
			2019-08-23	15,000		15,000	
			2019-08-30		15,000	-	
			2019-09-23	20,000		20,000	
			2019-10-04		10,000	10,000	
			2019-10-24	10,000		20,000	
	소 계			120,000	100,000	20,000	
4	-	-	2015-04-27	15,000		15,000	무이자
			2015-04-30		15,000	-	
			2016-02-24	20,000		20,000	
			2016-06-02		20,000	-	
			2020-05-21	36,000		36,000	
	소 계			71,000	35,000	36,000	
5	-	-	2016-02-24	20,000		20,000	무이자
			2016-03-11		20,000	-	
			2016-05-23	10,000		10,000	
			2016-05-30		10,000	-	
			2019-11-25	23,000		23,000	
	소 계			53,000	30,000	23,000	
6	금융기관	♡♡ 은행	2016-12-26	100,000	-	100,000	만기: 2021.3.26. 이자율: 연 3.7%
총 계				824,500	585,500	239,000	

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
25	<p>공적심사위원회 미심의 표창</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「경희대학교 직원표창규정」 제3조 및 제7조에 따르면 표창은 공로상과 근속상으로 구분하여 행하며, 직원으로서 장기 근속하여 본교발전에 기여한 자에게는 10년 근속상(만 10년이상 근속한 자), 20년 근속상(만 20년이상 근속한 자), 30년 근속상(만 30년이상 근속한 자)을 표창하고, 소속 부서장은 본 규정에 의한 표창 대상자가 있을 때 추천서와 공적조서를 작성하여 인사처장에게 제출하여야 하며, 인사처장은 이를 총장에게 보고하고 공적심사위원회에 심의를 의뢰하여야 한다고 되어 있는데도, - 경희대학교는 직원표창규정에 따라 2017. 4. 25. ‘2017학년도 개교 68주년 장기근속자 표창(인사-385)’ 계획을 수립하여 표창하면서 인사처 AA 등 교직원 126명에 대해 공적심사위원회 심의를 받지 아니하고 근속상을 수여하는 등 【붙임】 “공적심사위원회 미심의 표창 현황”과 같이 2017년부터 2019년까지 공적심사위원회의 심의를 받지 아니하고 교직원 384명에게 근속상을 수여한 사실이 있음 	○ 기관경고

【붙임】

공적심사위원회 미심의 표창 현황

연번	표창 연도	표창 구분	소속	교직원구분	직급	성명
1	2017	10년	공공대학원	교원	-	-
2	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
3	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
4	2017	10년	정경대학 행정학과	교원	-	-
5	2017	10년	생활과학대학 주거환경학과	교원	-	-
6	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
7	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
8	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
9	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
10	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
11	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
12	2017	10년	의과대학 의학과	교원	-	-
13	2017	10년	한의과대학 한의학과	교원	-	-
14	2017	10년	한의과대학 한의학과	교원	-	-
15	2017	10년	약학대학 한약학과	교원	-	-
16	2017	10년	호텔관광대학 관광학부 관광학과	교원	-	-
17	2017	10년	호텔관광대학 관광학부 관광학과	교원	-	-
...			중략			
68	2017	10년	인사처 인사팀	직원	-	AA
69	2017	10년	평화복지대학원	직원	-	-
70	2017	10년	재정예산처 예산팀	직원	-	-
...			중략			
375	2019	30년	치의학전문대학원	교원	-	-
376	2019	30년	의과대학 의학과	교원	-	-
377	2019	30년	소프트웨어융합대학 컴퓨터공학과	교원	-	-
378	2019	30년	정경대학 언론정보학과	교원	-	-
379	2019	30년	응용과학대학 응용화학과	교원	-	-
380	2019	30년	한의과대학 한의학과	교원	-	-
381	2019	30년	치과대학 치의예과	교원	-	-
382	2019	30년	대학원 나노의약생명과학과	교원	-	-
383	2019	30년	언론정보대학원	직원	-	-
384	2019	30년	공학교육혁신센터	직원	-	-

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
26	<p>계정과목 적용 부적정 등</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 제21조 제2항에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고, 학교에 속하는 회계의 세출예산은 이를 목적 외에 사용하지 못하며, 「사학기관 재무회계규칙에 대한 특례규칙」 제15조 및 제17조에 따르면 회계처리는 신뢰할 수 있도록 객관적인 자료와 증거에 의하여 공정하게 처리하여야 하고, 복리후생비는 교직원의 복리후생을 위하여 지출하는 현물식사대(급여 시 지급하는 식대수당 제외)와 의복·개인장비 등 각종 복리후생비이며, 실험실습비는 실험·실습교육에 지출하는 각종 비용이고, 「경희대학교 예산편성 및 운영지침」에 따르면 복리후생비 중 경조비는 교직원(본인, 자녀, 부모)의 경조사(조의, 회갑, 결혼) 경비이며, 실험실습비는 실험·실습교육에 지출하는 제비용으로 수업, 실습에 직접적으로 투입되는 비용이라고 되어 있는데도,</p> <p>【경조사비 등 예산편성·집행에 관한 사항】 ——— ①</p> <p>- 경희대학교는 2017. 3. 28. 한의과대학 AB의 부친상 근조환 발송비 100천원을 기타운영비에서 지급하는 등</p> <p>【붙임1】 “복리후생비 외 경조사비 지급 현황”과 같이 2017. 3.부터 2020. 5. 감사일 현재까지 위 AB 부친상 등 경조사 경비 총 62건, 합계 6,900천원을 소모품비, 홍보비, 기타운영비에서 지출한 사실이 있음</p>	<p><① 관련></p> <p>○ 주의(22명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 경조비는 관련 규정을 준수하여 예산편성집행하기 바람</p> <p><② 관련></p> <p>○ 기관경고</p>

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>- 또한, 경희대학교는 2017. 3. 22. 소모품비에서 동문인 AC 장녀 결혼 경조사비 59천원을 지급하는 등 【붙임2】 “외부인 경조사비 지급 현황”과 같이 2017. 3.부터 2020. 5. 감사일 현재까지 위 AC 경조사비 등 교직원이나 아닌 외부인 경조사비 총 30건, 합계 3,329천원을 소모품비, 복리후생비, 홍보비, 기타운영비 등에서 지급한 사실이 있음</p> <p>【실험실습비 집행에 관한 사항】 ————— ②</p> <p>- 경희대학교대학원 口학과는 2017. 6. 29. 2017학년도 후기 대학원 신입생 면접 관련 교수 간담회 경비 86,730원을 실험실습비에서 지출하는 등 【붙임3】 “실험실습비 부적정 집행 현황”과 같이 2017. 6.부터 2020. 2. 감사일 현재까지 위 입시 관련 간담회 경비 및 소모품 구입 등 100건, 합계 11,303,251원을 실험실습비에서 지출한 사실이 있음</p>	

【붙임1】

복리후생비 외 경조사비 지급 현황

(금액단위 : 천원)

연번	회계 연도	지급일	예산과목	지급건명	지급액	담당부서	수령현황		
							구분	소속	수령인
1	2017	2017.03.28	기타운영비	[조의]부친상- 근조화환 송부	100	-	-	한 의과대학	AB
2	2017	2017.04.13	기타운영비	-	100	-	-	-	-
3	2017	2017.07.14	홍보비	-	100	-	-	-	-
4	2017	2017.10.11	기타운영비	-	100	-	-	-	-
5	2017	2017.10.16	기타운영비	-	100	-	-	-	-
6	2017	2017.12.27	기타운영비	-	100	-	-	-	-
...				중략					
58	2020	2020.03.27	기타운영비	-	100	-	-	-	-
59	2020	2020.04.13	기타운영비	-	100	-	-	-	-
60	2020	2020.04.14	기타운영비	-	100	-	-	-	-
61	2020	2020.04.24	기타운영비	-	100	-	-	-	-
62	2020	2020.04.26	기타운영비	-	100	-	-	-	-
합계					6,900				

【붙임2】

외부인 경조사비 지급 현황

(금액단위 : 천원)

연번	회계 연도	지급일	예산과목	지급건명	지급액	지급부서	수령현황	
							구분	수령인
1	2017	2017.03.22	소모품비	동문 경조사비 지급(결혼)	59	-	동문	AC
2	2017	2017.12.15	홍보비	-	100	-	-	-
3	2017	2018.01.12	복리후생비	-	100	-	-	-
4	2017	2018.01.26	홍보비	-	100	-	-	-
5	2017	2018.01.26	홍보비	-	100	-	-	-
...				중략				
26	2019	2019.08.12	홍보비	-	100	-	-	-
27	2019	2019.08.14	홍보비	-	100	-	-	-
28	2019	2019.09.24	홍보비	-	100	-	-	-
29	2019	2019.10.31	홍보비	-	100	-	-	-
30	2020	2020.04.17	홍보비	-	100	-	-	-
합계					3,329			

【붙임3】

실험실습비 부적정 집행 현황

(단위 : 원)

연번	캠퍼스	회계 년도	대학/대 학원	부서명	지출일자	금액	실 사용처	
							구분	건명
1	서울	2017	대학원	-	2017.06.29	86,730	입시	2017-2 대학원 □학과 신입학 면접 관련 교수 간담회 개최
2	서울	2017	대학원	-	2017.06.29	354,200	입시	-
3	서울	2017	대학원	-	2017.06.29	238,800	입시	-
4	서울	2017	대학원	-	2017.06.29	247,200	입시	-
5	서울	2017	대학원	-	2017.06.30	18,000	입시	-
6	서울	2017	대학원	-	2017.08.02	320,700	입시	-
7	서울	2017	대학원	-	2017.08.02	90,000	입시	-
8	서울	2017	교육 대학원	-	2017.09.29	200,000	면접	-
...				중략				
89	국제	2017	테크노경 영대학원	-	2017.09.27	551,800	입시	-
90	국제	2017	테크노경 영대학원	-	2017.09.28	350,000	입시	-
92	국제	2018	공과대학	-	2018.04.10	440,990	운영 비	-
93	국제	2018	후마니타 스칼리지	-	2018.04.19	80,000	감독 수당	-
98	국제	2019	관리팀	-	2019.03.28	102,300	개인 장비	-
99	국제	2019	관리팀	-	2019.05.31	88,000	개인 장비	-
100	국제	2019	관리팀	-	2020.02.27	918,500	개인 장비	-
합계						11,303,251		

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
27	법인카드 사용 부적정 <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 제21조 제2항에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하며, 학교에 속하는 회계의 세출예산은 이를 목적 외에 사용하지 못하고, 「사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례규칙」 제15조 제2호 및 제17조 관련 별표1과 별표3에 따르면 회계처리는 신뢰할 수 있도록 객관적인 자료와 증거에 의하여 공정하게 처리하여야 하며, 업무추진비는 업무추진에 특별히 소요되는 비용에 한하여 집행하며, 교육부 시행 「업무추진비 등 부당집행 사례통보」 (사학감사담당관-885, 2013. 11.20.)에 따르면 유흥업소에서 법인카드를 사용할 수 없고, 「경희대학교 예산편성 및 운영지침」에는 법인카드 사용의 투명성 확보를 위하여 비정상적 시간대(심야시간대 등) 사용(24:00~06:00)을 제한하고, 클린카드 제도를 운영한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017. 4. 24. ‘대학위상제고 관련 외부미팅’을 하면서 AD가 법인카드로 단란주점 ♡♡(서울시 강남 소재)에서 결제(17.3.24.)한 448천원을 업무추진비에서 지출하는 등 【붙임】 “법인카드 사용 현황”과 같이 2017. 3.부터 2019. 7.까지 유흥업소 및 비정상적 시간대 사용한 법인카드 14건, 금액합계 2,993천원을 교비회계에서 지출한 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(5명)</p> <p>○ 주의(7명)</p>

【붙임】

법인카드 사용 현황

(단위: 원)

연번	소관부서	실사용자		금액	카드승인				교비지출	
		직급	성명		승인일	시간	업종	상호	지급일	예산 과목
1	-	-	AD	448,000	2017.03.24	21:20:25	단란주점	♣♣	2017-04-24	업무 추진비
2	-	-	-	71,500	2017.12.20	23:18:52	단란주점	-	2018-02-07	복리 후생비
3	-	-	-	300,000	2018.08.28	23:58:19	단란주점	-	2018-09-10	회의비
4	-	-	-	795,000	2018.06.14	22:19:39	유 흥주점	-	2019-01-28	홍보비
5	-	-	-	48,000	2018.09.11	22:45:39	단란주점	-	2019-01-28	홍보비
클린카드 사용제한 업종 위반 소계 (5명, 5건)				1,662,500						
6	-	-	-	82,000	2017.03.18	00:21:11	일반주점	-	2017-04-07	복리 후생비
7	-	-	-	195,000	2019.06.05	00:12:38	일반음식점	-	2019-07-22	회의비
	-	-	-							
8	-	-	-	138,500	2017.03.25	00:31:07	일반음식점	-	2017-04-24	복리 후생비
9	-	-	-	112,000	2017.03.07	00:21:14	일반음식점	-	2017-05-24	홍보비
10	-	-	-	345,000	2017.04.25	01:52:36	일반음식점	-	2017-05-24	홍보비
11	-	-	-	94,000	2017.05.06	02:37:53	일반음식점	-	2017-06-29	홍보비
12	-	-	-	34,000	2017.05.19	01:20:55	일반음식점	-	2017-07-31	기타 학생 경비
13	-	-	-	93,000	2017.03.26	02:06:52	일반음식점	-	2017-04-24	기타 학생 경비
14	-	-	-	237,000	2019.03.21	01:01:01	서양식전문점	-	2019-03-28	업무 추진비
비정상 시간대 사용 소계 (8명, 9건)				1,330,500						
합계				2,993,000						

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
28	<p>대학원 입시경비 집행 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 제21조 제2항에 따르면 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고, 학교에 속하는 회계의 세출예산은 이를 목적 외에 사용하지 못하도록 되어 있으며, 「사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특례규칙」 제17조 제1항 【별표1】에 따르면 입시경비는 입학시험에 소요되는 소모품비·수수료·인쇄비·광고료·임차료·식사비 등의 비용에 사용하여야 하고, 「경희대학교 예산편성 및 운영지침」에 입시관련 수당 관련부서는 입학처와 모든 대학원이고, 지급대상은 입시를 수행하는 전부서 교원, 직원, 조교 및 관련 외부인이나 부서 고유 업무인 경우 주말, 휴일 및 근무시간 이전/이후 입시업무 수행의 경우에만 지급하며, 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 대통령령으로 정하는 바에 따라 응시한 사람에게 반환하여야 한다고 되어 있는데도, - 경희대학교 H대학원은 2018. 1. 12. 근무시간 중 입시업무인 '전기 국제반 모집전형 준비'를 수행한 AE에게 평가수당 100천원을 지급하는 등 【붙임】 “입시수당 지급 현황”과 같이 2017. 3.부터 2019. 6.까지 근무시간 중 부서 고유 업무인 입시업무를 수행한 교직원 12명에게 입시수당 합계 5,060천원을 지급한 사실이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경고(8명) ○ 시정(회수) <ul style="list-style-type: none"> - 근무시간 중 입시경비에서 평가수당을 지급받은 H대학원 AE 등 관련자 12명에게 지급한 입시수당 5,060천원을 회수하여 관련 규정에 따라 조치하기 바람 ○ 통보 <ul style="list-style-type: none"> - 관련규정을 준수하여 입시경비를 집행하기 바람

【붙임】

입시수당 지급 현황

(단위 : 원)

연번	학년도	전형구분	지급일자	지급대상자			금액	수당명
				소속	직위(급)	성명		
1	2018	전기 국제반 면접전형 준비	2018.01.12	▮대학원	-	AE	100,000	평가수당
2	2018	전기 국제반 면접전형 준비	2018.01.12	-	-	-	100,000	평가수당
3	2018	전기 국제반 면접전형 준비	2018.01.12	-	-	-	100,000	평가수당
4	2018	전기 국제반 면접전형 준비	2018.01.12	-	-	-	100,000	평가수당
5	2018	전기 국제반 면접전형 준비	2018.01.12	-	-	-	100,000	평가수당
6	2018	전기 국제반 면접전형 준비	2018.01.12	-	-	-	100,000	평가수당
7	2018	전기 국제반 면접고사	2018.01.19	-	-	-	160,000	감독수당
8	2018	전기 국제반 면접고사	2018.01.19	-	-	-	160,000	감독수당
9	2018	전기 국제반 면접고사	2018.01.19	-	-	-	160,000	감독수당
10	2018	전기 국제반 면접고사	2018.01.19	-	-	-	160,000	감독수당
11	2018	전기 국제반 면접고사	2018.01.19	-	-	-	160,000	감독수당
12	2018	전기 국제반 면접고사	2018.01.19	-	-	-	160,000	감독수당
13	2018	전기 군위탁(공군·해병대)	2018.02.28	-	-	-	100,000	준비-진행수당
14	2018	전기 군위탁(공군·해병대)	2018.02.28	-	-	-	100,000	준비-진행수당
15	2018	전기 군위탁(공군·해병대)	2018.02.28	-	-	-	100,000	준비-진행수당
16	2018	전기 군위탁(공군·해병대)	2018.02.28	-	-	-	100,000	준비-진행수당
17	2018	전기 군위탁(공군·해병대)	2018.02.28	-	-	-	100,000	준비-진행수당
18	2018	전기 군위탁(공군·해병대)	2018.02.28	-	-	-	100,000	준비-진행수당
19	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	200,000	준비-진행수당
20	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	200,000	준비-진행수당
21	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	200,000	준비-진행수당
22	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	200,000	준비-진행수당
23	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	200,000	준비-진행수당
24	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	200,000	준비-진행수당
25	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	100,000	준비-진행수당
26	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	100,000	준비-진행수당
27	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	100,000	준비-진행수당
28	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	100,000	준비-진행수당
29	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	100,000	준비-진행수당
30	2018	후기 외국인 전형 면접전형	2018.07.02	-	-	-	100,000	준비-진행수당
31	2017	2017 후기 정시 정원외	2017.06.02	-	-	-	100,000	회의수당
32	2017	2018 전기 정시 정원외	2017.12.13	-	-	-	100,000	회의수당
33	2017	2018 전기 수시 정원내	2018.02.05	-	-	-	100,000	회의수당
34	2017	2017 후기 정시 정원외	2017.06.02	-	-	-	100,000	회의수당
35	2017	2018 전기 수시 정원내	2018.02.05	-	-	-	100,000	회의수당
36	2018	2019 전기 정시	2018.12.21	-	-	-	100,000	회의수당
37	2018	2018 후기 정시 정원외	2018.06.11	-	-	-	100,000	회의수당
38	2018	2018 후기 수시 정원내	2018.08.31	-	-	-	100,000	회의수당
39	2018	2019 전기 수시 정원내	2019.02.15	-	-	-	100,000	회의수당
40	2019	2019 후기 정시 정원내	2019.06.14	-	-	-	100,000	회의수당
41	2019	2019 후기 정시 정원내	2019.06.14	-	-	-	100,000	회의수당
합계							5,060,000	

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
29	<p>정보시스템 구축사업 감리 미실시</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「고등교육법」에 따라 설치된 학교는 「전자정부법」 제2조에 따른 행정 기관 등이고, 「전자정부법」 제57조 및 「같은 법 시행령」 제71조에 따르면 행정 기관 등의 장은 정보시스템 구축사업으로서 사업비가 5억원 이상인 경우 정보시스템에 대하여 제58조 제1항에 따른 감리 법인으로 하여금 정보시스템 감리를 하게 하여야 한다고 되어 있는데도, - 경희대학교는 2017. 5. 17., 2018. 2. 1. ☞☞과 금액 10,188백만원 규모로 계약 체결한 '차세대 정보시스템 구축 사업 용역(계약기간 '17.5.17.~'19.10.31.)'에 대한 감리를 실시하지 아니한 사실이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기관경고 ○ 통보 <ul style="list-style-type: none"> - 향후 감리대상이 되는 정보시스템 구축 시 관련규정에 따라 감리를 실시하기 바람

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
30	<p>국외여비 초과 지급</p> <p>○ 「경희대학교 여비규정」 제3조, 제7조 및 제8조에 따르면 여비는 국내출장의 경우 교통비, 숙박비, 잡비의 3종으로 하며, 국외출장의 경우 교통비, 숙박비, 식비, 잡비의 4종으로 하고, 잡비는 여행일수에 따라, 숙박비는 숙박일에 따라, 식비는 식사횟수에 따라 계산하며, 교직원이 학술연구를 목적으로 하는 학술대회의 참석을 위해 국외출장을 가는 경우, 순수비행시간이 6시간 이상에 한하여 Business석을 이용할 수 있고, 개최장소의 숙박시설을 이용하는 경우 숙박비에 한하여 실비를 지급할 수 있다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 AF가 2018. 6. 15.부터 6. 20.까지 국외출장(건명: 북미주지역총동문회 총회 참석, 장소: 뉴욕)을 실시하면서 2018. 6. 16. 정기총회 만찬에 참석(참석비 \$150)하였는데도, 당일 식비 전액(\$186)을 지급하는 등 【붙임】 “국외여비 지급 현황”과 같이 위 AF 등 교직원 9명에게 국외출장 여비(숙박비, 식비) 1,725,840원을 초과하여 지급한 사실이 있음</p>	<p>○ 주의(2명)</p> <p>○ 시정(회수)</p> <p>- 초과지급된 국외여비 1,725,840원을 관련자들로부터 회수하여 교비회계에 세입조치하기 바람</p>

【붙임】

국외여비 지급 현황

(단위 : 원)

연 번	출장건명	출장기간	출장 지	출장자		지급 기준액		실제 지급액		초과지급액		오·만찬
				직위(급)	성명	숙박비	식비	숙박비	식비	숙박비	식비	
1	제21차 북미 주지역 총동 문 회	'19.6.15.~6.20.	뉴 욕	-	AF	2,053,560	1,095,990	2,680,220	1,160,460	626,660	64,470	6.16, 6.18.
				-	-	2,053,560	974,220	1,940,200	1,031,520		57,300	6.16, 6.18.
				-	-	2,053,560	548,000	1,940,200	580,230		32,230	6.16.
		'19.14.~6.21.	뉴 욕	-	-	2,566,950	1,489,980	2,572,400	1,547,280	5,450	57,300	6.16, 6.18.(2회)
		'19.6.14.~6.20.	뉴 욕	-	-	2,566,950	716,340	2,572,400	752,150	5,450	35,810	6.16, 6.18.
		'19.6.13.~6.20.	뉴 욕	-	-	3,080,340	823,790	3,323,410	859,600	243,070	35,810	6.16.
		'19.6.15.~6.19.	뉴 욕	-	-	1,540,170	433,390	1,455,100	472,780		39,390	6.18.
				소계		15,915,090	6,081,710	16,483,930	6,404,020	880,630	322,310	1,202,940
2	중국 산둥포럼 참가	'18.10.19.~10.21.	중 국	-	-		382,190	주최측 제공	491,620		109,430	10.20, 10.21.
				-	-	345,000	170,700	526,580	307,260	개최장소 숙박	136,560	10.19, 10.20.(2), 10.21.
				-	-	345,000	136,560	526,580	307,260	개최장소 숙박	170,700	10.19, 10.20.(3), 10.21.
				-	-	345,000	132,770	526,580	238,980	개최장소 숙박	106,210	10.20.(3), 10.21.
				소계		1,035,000	822,220	1,579,740	1,345,120		522,900	
합계						16,975,690	6,903,930	17,518,930	7,749,140	880,630	845,210	

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
31	<p>용역 등 일반경쟁 대상 수의계약 체결</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 제35조 제1항에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고, 예정가격이 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제26조 제1항 제5호의 규정에 의한 2천만원을 초과하는 제조·구매·용역 또는 그 밖의 계약을 체결하려는 경우에는 일반경쟁에 부쳐야 하며, 「경희대학교 구매규정」 제5조, 제6조에 따르면 추정가격이 2,000만원을 초과하는 물품구매 또는 용역계약의 경우 총무팀에 의뢰하여 입찰을 통해 진행하여야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 B대학원은 2017. 4. 25. 일반경쟁 및 총무팀 입찰의뢰 대상 용역계약인 ‘2017. 1 ‘A’ 모집홍보비 등(금액 26,150원)’을 총무팀에 의뢰하여 일반경쟁하지 않고 ☆☆와 수의계약 체결하는 등 【붙임】 “일반경쟁 대상 수의계약 체결 현황”과 같이 2017. 3.부터 2020. 2. 까지 위 B대학원 등 2개 부서에서는 일반경쟁 및 총무팀 입찰의뢰 대상인 계약 19건, 금액합계 958,640천원을 총무팀에 의뢰하지 않고 수의계약 체결한 사실이 있음</p>	<p>○ 경징계(1명)</p> <p>○ 통보(문책 2명)</p> <p>○ 경고(3명)</p>

【붙임】

일반경쟁 대상 수의계약 체결 현황

(단위 : 천원)

구분	회계 연도	연번	발의일자	검수일자	지출일자	결의제목	목	-	-	-	-	-	☆☆	-	-	총합계
나 대학 원	2017	1	2017.04.25	2017.04.25	2017.04.28	2017.1 '나' 모집홍보비 등	홍보비						26,150			26,150
	2017	2	2017.05.30	2017.05.24	2017.06.15	-	홍보비	61,930								61,930
	2017	3	2017.12.07	2017.12.06	2017.12.15	-	홍보비			64,700						64,700
	2018	4	2018.04.05	2018.04.02	2018.04.16	-	홍보비		35,000							35,000
	2018	5	2018.04.10	2018.04.02	2018.04.16	-	홍보비						25,200			25,200
	2018	6	2018.06.15	2018.06.14	2018.06.29	-	홍보비			76,050						76,050
	2018	7	2018.11.05	2018.10.12 /10.24.	2018.11.30	-	홍보비/실험실습비				51,000					51,000
	2018	8	2018.11.29	2018.11.05	2018.12.14	-	홍보비						25,200			25,200
	2018	9	2018.12.04	2018.10.26 /11.30.	2018.12.14	-	홍보비			90,000						90,000
	2018	10	2019.03.05	2019.02.28	2019.02.28	-	미지급금				24,000					24,000
	2019	11	2019.04.23	2019.04.22	2019.04.30	-	홍보비				32,000					32,000
	2019	12	2019.05.24	2019.05.23	2019.05.31	-	홍보비					40,000				40,000
	2019	13	2019.07.01	2019.06.28	2019.07.15	-	홍보비					40,000				40,000
	2019	14	2019.10.18	2019.10.16	2019.10.31	-	홍보비					80,000				80,000
	2020	15	2020.04.22	2020.04.21	2020.04.29	-	홍보비					50,000				50,000
							소계	61,930	35,000	230,750	107,000	210,000	76,550			721,230
-	2017	16	2017.03.28	2017.03.29	2017.04.07	-	기타학생경비							62,750		62,750
	2017	17	2017.03.28	2017.03.29	2017.04.07	-	기타학생경비								69,300	69,300
	2017	18	2017.05.26	2017.05.29	2017.05.31	-	기타학생경비						31,230			31,230
	2017	19	2017.05.26	2017.05.29	2017.05.31	-	기타학생경비								74,130	74,130
							소계						93,980	143,430		237,410
							합계	61,930	35,000	230,750	107,000	210,000	76,550	93,980	143,430	958,640

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
32	<p>직무발명 미신고</p> <p>○ 「발명진흥법」 제10조 제1항 및 제12조에 따르면 직무 발명에 대하여 종업원 등이 특허, 실용신안등록, 디자인 등록을 받았거나 특허 등을 받을 수 있는 권리를 승계한 자가 특허 등을 받으면 사용자 등은 그 특허권, 실용신안권, 디자인권에 대하여 통상실시권을 가지고, 종업원 등이 직무발명을 완성한 경우에는 지체 없이 그 사실을 사용자 등에게 문서로 알려야 한다고 되어 있고, 「경희대학교 지적재산 관리 규정(“16.3.4.)」 제4조, 제5조, 제7조, 제13조, 제15조에 따르면 “직무발명 등”이라 함은 교직원이 그 전공 또는 직무와 관련하여 발명한 모든 지식재산, 본교 또는 경희대학교 산학협력단장과 계약한 외부기관으로부터 연구비를 지원받고 특정 연구 과제를 수행한 결과로 창작하게 된 발명, 법률에 의하여 그 권리가 본교에 귀속하게 된 발명, 본교의 연구시설·설비·인원 등의 자원을 활용하여 수행한 결과로 이루어진 발명 등으로서 그 발명을 하게 된 동기 및 행위가 교직원의 현재 또는 과거의 직무에 속하는 발명을 말하며, 교직원이 직무발명으로 취득한 권리는 산학협력단이 승계한다고 되어 있으며, 산학협력단이 발명자로부터 발명의 신고를 받으면 산학협력단은 직무발명 여부를 검토하고 권리승계여부를 결정하여야 한다고 되어 있고, 지식재산심의위원회는 발명의 직무발명 여부에 관한 것, 직무발명 등의 권리귀속 등에 관한 것을 심의한다고 되어 있으며, 교직원 등이 직무발명을 한 경우 지체 없이 산학협력단장에게 발명신고서 등을 제출하여 신고하여야 한다고 되어 있는데도,</p>	<p>○ 경고(7명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 개인명의로 출원·등록된 지식재산권에 대하여 관련 법령 및 규정에 따라 자체 심의 등을 거쳐 산학협력단 명의로의 변경여부를 결정하기 바람</p>

연번	지 적 사 항	처분
	<p>- 경희대학교 AG는 2004. 10. 21. ‘골 질환용 시술기구’ 직무발명을 하고도 산학협력단에 신고하지 않는 등</p> <p>【붙임】 “직무발명 미신고 현황”과 같이 2004. 10.부터 2020. 5. 감사일 현재까지 위 AG 등 교원 7명이 총 9건의 직무발명을 하고도 산학협력단에 신고하지 아니한 사실이 있음</p>	

【붙임】

직무발명 미신고 현황

연번	소속	직급	성명	발명 명칭	권리	출원현황		등록현황	
						번호	일자	번호	일자
1	-	-	AG	골 질환용 시술기구	디자인	3020040032362	20041021	3003842130000	20050613
2	-	-	-	-	특허	1020120068314	20120626	1013582140000	20140127
3	-	-	-	-	디자인	3020140004192	20140124	3007790460000	20150102
4				-	디자인	3020140055461	20141118	3008190420000	20151002
5				-	특허	1020140180892	20141216	1016668330000	20161011
6	-	-	-	-	특허	1020150101613	20150717	1017932180000	20171027
7	-	-	-	-	디자인	3020160005165	20160203	3008611280000	20160622
8	-	-	-	-	특허	1020160107467	20160824	1017938360000	20171030
9	-	-	-	-	특허	1020160130394	20161010	1019903870000	20190612

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
33	<p>교내연구비 연구결과물 지연 제출</p> <p>○ 「경희대학교 연구비 관리규정」 제12조에 따르면 연구 책임자는 연구계획에 따라 연구를 수행하고 연구기간 종료일로부터 1개월 이내에 연구결과보고서를 관리 기관에 제출하여야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 AH는 2016년도 교내 연구과제(과제명: “○”, 연구기간: ‘16. 12. 1. ~ ‘17. 2. 28., 지원액: 30,000천원)를 수행하면서 제출기한(2017.3.31.)을 118일 도과한 2017. 7. 27. 연구결과물을 제출하는 등 【붙임】 “교내연구비 연구결과물 지연 제출 현황”과 같이 위 AH 등 교원 12명은 총 12개의 교내 연구과제를 수행하면서 최소 31일에서 최대 118일까지 제출기한을 도과하여 연구결과물을 제출한 사실이 있음</p>	○ 주의(12명)

【붙임】

교내연구비 연구결과물 지연 제출 현황

연번	캠퍼스	학과	성명	연구과제명	연구기간		제출기한	제출일	초과기간
					시작일	종료일			
1	-	-	AH	[정책] ○	20161201	20170228	2017-03-31	2017-07-27	118
2	-	-	-	-	2019-06-01	2020-01-31	2020-02-28	2020-04-13	45
3	-	-	-	-	2015-03-01	2016-08-31	2019-02-28	2019-04-23	54
4	-	-	-	-	2015-12-01	2017-09-30	2019-11-30	2020-01-22	53
5	-	-	-	-	2016-03-01	2017-08-30	2018-02-28	2018-04-05	36
6	-	-	-	-	2016-09-01	2017-02-28	2017-03-30	2017-05-02	33
7	-	-	-	-	2016-09-01	2017-02-28	2017-03-30	2017-05-12	43
8	-	-	-	-	2016-10-01	2018-03-31	2019-09-30	2019-11-02	33
9	-	-	-	-	2017-03-01	2018-02-28	2019-02-28	2019-04-16	47
10	-	-	-	-	2017-03-15	2017-12-31	2018-01-30	2018-03-12	41
11	-	-	-	-	2017-12-01	2019-02-28	2019-12-31	2020-02-20	51
12	-	-	-	-	2019-03-01	2020-02-18	2020-03-19	2020-04-19	31

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
34	<p>산학협력단 참여연구원 기여도 평가 부적정</p> <p>○ 「사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업 사업비 관리 운영 지침(2017.7.)」에는 산업체와의 협약에 따라 공동연구과제 수행이 가능하며, 공동연구과제 연구비는 「교육부 소관 이공분야 연구개발사업 처리 규정」을 준용하여 집행·관리하여야 한다고 되어 있으며, 위 규정 제22조 관련 【별표3】 연구개발비 비목별 계상 및 집행 기준에 따르면 연구기관의 장 및 연구책임자는 사전에 연구수당 지급을 위한 합리적인 평가기준 및 방법을 마련하여 연구기간 중 참여연구원을 대상으로 한 평가 결과에 따라 연구수당을 집행하도록 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 AI(연구책임자)는 2018. 2. 7. ‘ㄷ(연구기간 : 2017. 12. 15. ~ 2018. 2. 28. 연구비 : 20,000천원)’ 과제에 참여한 연구원 12명에 대해 평가를 실시하지 않고 연구책임자 (본인) 등 2명에 대해서만 기여도 평가를 실시하는 등 【붙임】 “참여연구원 기여도 평가 부적정 현황”과 같이 2018. 2.부터 2020. 5.까지 위 AI 등 연구책임자 4명은 참여 연구원 34명 중 9명에 대해서만 기여도 평가를 실시한 사실이 있음</p>	<p>○ 주의(4명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 연구수당 지급 시 규정에 맞게 참여 연구원에 대한 평가를 실시하고 연구수당을 지급하기 바람</p>

【붙임】

참여연구원 기여도 평가 부적정 현황

연번	연구과제명	참여기관	연구기간 (연구비)	연구원 현황		평가여부 (기여도)
				이름	직책	
1	가	-	2017.12.15.~ 2018.02.28. (20,000천원)	AI	연구책임자	O(50%)
				-	공동연구원	O(50%)
				-	공동연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	외부연구원	×
				-	외부연구원	×
				-	외부연구원	×
2	-	-	2017.12.15.~ 2018.02.28. (20,000천원)	-	연구책임자	×
				-	공동연구원	×
				-	학생연구원	O(100%)
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	외부연구원	×
				-	외부연구원	×
				-	외부연구원	×
				-	외부연구원	×
3	-	-	2017.12.15.~ 2018.02.28. (15,000천원)	-	연구책임자	O(90%)
				-	공동연구원	O(10%)
				-	학생연구원	×
				-	학생연구원	×
				-	외부연구원	×
4	-	-	2018.07.23.~ 2018.12.31. (20,000천원)	-	연구책임자	O(100%)
				-	학생연구원	O(0%)
				-	학생연구원	O(0%)
				-	외부연구원	O(0%)
				-	외부연구원	×

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
35	<p>산학협력단 연구비 사적 사용</p> <p>○ 「학술진흥법」 제17조에 따르면 연구자와 대학등의 장은 지원받은 사업비를 지원 목적 및 용도에 맞게 사용하여야 하고, 「학술진흥법 시행령」 제19조의2 관련 【별표1】 (사유별 사업비 환수 기준)에는 사업비를 용도 외에 사용한 경우 사업비를 환수할 수 있으며, 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률 시행령」 제27조에 따르면 산학협력단의 회계처리는 신뢰할 수 있도록 객관적인 자료와 증거에 따라 공정하게 처리하여야 하고, 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 제21조에 따르면 사학기관의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니 된다고 되어 있으며, 「경희대학교 외부연구비 관리지침(17.1.16.)」 ‘연구비집행 일반 관리 기준’ 따르면 일반적으로 통용되는 연구수행기간 준수 및 연구수행과 관련 있는 집행임을 입증할 수 있는 제반 증빙을 제출토록 하고, 연구책임자는 일시, 장소, 참여인원, 목적, 내역을 기재하여 회의비 집행 영수증을 산학협력단에 제출하여야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 AJ(연구책임자)는 “츠(지원기관 : 한국연구재단, 연구기간 : 2017.7.1. ~ 2018.6.30. 연구비 : 25,644천원)” 과제를 수행하면서 2017. 9. 11. 수업시간(10:30~11:45)과 회의시간(10:00~12:00)이 겹쳐 회의에 참석하지 않았음에도 오비스홀</p>	<p>○ 경고(2명)</p> <p>○ 시정(회수)</p> <p>- 연구비를 사적으로 사용한 관련자들로 부터 596,100원을 회수하여 관련회계로 세입조치하기 바람</p>

연번	지 적 사 항	처분
	<p>630호에서 회의를 한 것처럼 회의록을 작성하고 ●●● (서울 동대문구 이문로)에서 식사를 한 후 산학협력단에 카드사용 영수증을 제출하여 회의비 24,000원을 집행 하는 등 【붙임】 “연구비 사적사용 현황”과 같이 2017. 9.부터 2018. 6.까지 위 AJ 등 2명은 위 연구과제를 수 행하면서 수업시간과 회의시간이 중복되어 회의를 참석 하지 않았음에도 회의를 참석한 것으로 회의록을 작성 하고 산학협력단에 카드사용 영수증을 제출하여 총 24회에 걸쳐 회의비 합계 596,100원을 집행한 사실이 있음</p>	

【붙임】

연구비 사적사용 현황

(단위 : 원)

연 번	회의비 집행 증빙서류 내역						수업담당 (수업시간)	카드 사용시간	거래처 위치
	거래처명	회의일시	회의장소	요일	참석자	금액			
1	●●	2017-09-11 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	월	AJ, -	24,000	AJ (10:30~11:45)	12:40	동대문구 이문로
2	-	2017-09-18 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	월	-	20,500	- (10:30~11:45)	12:36	-
3	-	2017-09-20 (15:00~17:00)	오비스홀 630호	수	-	37,000	- (15:00~17:45)	18:43	-
4	-	2017-10-18 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	수	-	16,400	- (10:30~11:45)	11:59	-
5	-	2017-10-23 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	월	-	23,700	- (10:30~11:45)	12:01	-
6	-	2017-11-15 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	수	-	33,000	- (10:30~11:45)	12:36	-
7	-	2017-11-22 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	수	-	22,000	- (10:30~11:45)	12:54	-
8	-	2017-11-27 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	월	-	25,600	- (10:30~11:45)	11:58	-
9	-	2017-11-29 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	수	-	17,000	- (10:30~11:45)	12:02	-
10	-	2017-12-11 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	월	-	23,000	- (10:30~11:45)	12:41	-
11	-	2017-12-18 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	월	-	23,000	- (10:30~11:45)	13:09	-
12	-	2017-12-27 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	수	-	47,000	- (10:30~11:45)	19:29	-
13	-	2017-12-29 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	금	-	15,700	- (09:00~11:45)	21:50	-
14	-	2018-03-07 (16:00~18:00)	오비스홀 630호	수	-	39,000	- (15:00~17:45)	19:32	-
15	-	2018-03-13 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	화	-	24,000	- (09:00~10:15)	19:58	-
16	-	2018-03-21 (10:00~12:00)	오비스홀 630호	수	-	30,000	- (10:30~11:45)	12:53	-

연 번	회의비 집행 증빙서류 내역						수업담당 (수업시간)	카드 사용시간	거래처 위치
	거래처명	회의일시	회의장소	요일	참석자	금액			
17	-	2018-03-26 (10:00-12:00)	오비스홀 630호	월	-	28,000	- (10:30~11:45)	12:31	-
18	-	2018-04-04 (10:00-12:00)	오비스홀 630호	수	-	15,000	- (10:30~11:45)	12:39	-
19	-	2018-04-06 (10:00-12:00)	오비스홀 630호	금	-	15,000	- (09:00~11:45)	13:06	-
20	-	2018-04-09 (10:00-12:00)	오비스홀 630호	월	-	23,700	- (10:30~11:45)	12:29	-
21	-	2018-04-11 (10:00-12:00)	오비스홀 630호	수	-	37,000	- (10:30~11:45)	11:38	-
22	-	2018-06-04 (10:00-12:00)	오비스홀 630호	월	-	15,500	- (10:30~11:45)	12:22	-
23	-	2018-06-11 (10:00-12:00)	오비스홀 630호	월	-	15,000	- (10:30~11:45)	12:12	-
24	-	2018-06-20 (10:00-12:00)	오비스홀 630호	수	-	26,000	- (10:30~11:45)	12:27	-
합계						596,100			

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
36	<p>산학협력단 워크숍 여비 초과 집행</p> <p>○ 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률 시행령」 제27조에 따르면 산학협력단의 회계처리는 신뢰할 수 있도록 객관적인 자료와 증거에 따라 공정하게 처리하여야 하고, 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 제21조에는 사학기관의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니 된다고 되어 있으며, 「사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업 사업비 관리 운영 지침(2017.7.)」 및 「경희대학교 LINC+ 육성사업 예산 집행기준 및 세부 운용 절차」에는 공정·투명하게 사업비를 집행하고 여비는 공무원 여비 규정을 준용하여 사업비를 집행하도록 되어 있고, 「공무원 여비규정」 제16조 제1항 별표2에 따르면 국내여비는 일비 20,000원, 숙박비 60,000원(광역시), 식비(1일당 25,000원)으로 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업 사업단은 ‘사업발전방안 논의’를 위해 AK 등 5명을 대상으로 ‘사무국 워크숍(2018. 6. 22. ~ 2018. 6. 23., 부산 해운대그랜드호텔)’을 실시하면서 2018. 6. 22. 식비로 공무원 여비규정(1일당 25,000원)과 달리 297,000원(1일당 59,400원)을 집행하여 식비 172,000원을 초과 집행하는 등 【붙임】 “워크숍 참석 여비 초과 집행 현황”과 같이 위 사업단은 2018. 6. 22. 위 워크숍을 실시하면서 식비 및 숙박비 합계 518,350원을 초과 집행한 사실이 있음</p>	<p>○ 주의(5명)</p> <p>○ 시정(회수)</p> <p>- 공무원여비규정에 맞지 않게 초과 집행한 518,350원을 관련자들로부터 회수하여 관련회계로 세입조치하기 바람</p>

【붙임】

워크숍 참석 여비 초과 집행 현황

(단위 : 원)

연번	구분	집행일	기준액	집행액	초과액	비고
1	식비	2018.6.22.	125,000 (25,000×5명)	297,000	172,000	공무원 여비 지급 구분표 제1호 및 국내 여비 지급표 제1호 적용 (LINC+ 사업단장 기준) ※ 공무원 여비 규정 제28조 적용 (사업단장 등 5명)
2	숙박비	2018.6.22.	180,000 (60,000×3명)	526,350	346,350	공무원 여비 지급 구분표 제2호 및 국내 여비 지급표 제2호 적용 (광역시 상한액 기준) ※ 사업단장 등 2명은 숙박하지 않음
합계			305,000	823,350	518,350	

※ 운임과 일비는 초과액 없음

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
37	<p>연구노트 미제출</p> <p>○ 「교육부 소관 이공분야 연구개발사업 처리규정」 제11조 제1항 제5호 및 제44조에 따르면 연구개발사업을 수행 및 관리하는 자는 연구노트의 작성 및 관리 등의 의무를 성실히 이행하여야 하고, 「경희대학교 연구노트 작성·관리 지침(12.6.1.)」 제4조 및 제8조, 제9조 제2항에 따르면 경희대학교의 연구개발사업에 대한 연구노트 관리는 총장이 산학협력단장에게 위임하여 관리토록 하고, 연구노트는 경희대학교 연구개발사업의 유형적 결과물로서 협약(계약)에서 별도로 정하는 경우를 제외하고 모두 경희대학교의 소유로 한다고 되어 있고, 연구자는 연구노트의 원본을 소유할 수 없으며, 연구과제가 종료 또는 중단되면 작성한 연구노트를 산학협력단에 즉시 제출하도록 되어 있고 해당분야의 연구 활용을 위해 사본을 소유하고자 하는 경우 그 사유를 명시하여 산학협력단장에게 제출하고 승인을 얻어야 한다고 되어 있으며, 연구노트를 소유하고 있는 산학협력단장은 연구노트를 보관하고 관리할 책임이 있고 연구노트의 보존기간은 연구의 성격에 따라 별도로 분류된 경우를 제외하고는 작성일로부터 30년으로 하고 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 AL은 연구책임자로 ‘ㄱ’ 과제가 종료된 이후 연구노트를 산학협력단에 제출하지 않는 등 【붙임】 “연구노트 미제출 현황”과 같이 2017. 10.부터 2020. 5. 감사일 현재까지 위 AL 등 연구책임자 731명이 연구과제 3,429건에 대하여 연구가 종료된 이후에도 연구노트를 산학협력단에 제출하지 않은 사실이 있음</p>	<p>○ 기관경고</p> <p>○ 통보</p> <p>- 미제출된 연구노트 및 관련 자료를 산학협력단에서 제출받아 보관·관리하기 바람</p>

【붙임】

연구노트 미제출 현황

연번	연구책임자			연구과제명	발주기관명 (국가연구개발사업)	연구시작일	연구종료일	연구비 (천원)
	소속	직위	이름					
...				중략				
3382	-	-	AL	ㄱ(2/3)	한국연구재단	2017-11-01	2018-10-31	100,000
3383	-	-	-	-	-	2018-11-01	2019-10-31	100,000
...				중략				
3425	-	-	-	-	-	2019-03-01	2020-02-29	50,000
3426	-	-	-	-	-	2019-12-01	2020-11-30	110,000
3427	-	-	-	-	-	2020-03-01	2020-05-31	12,500
3428	-	-	-	-	-	2018-04-01	2018-12-31	120,000
3429	-	-	-	-	-	2019-01-01	2019-12-31	268,000

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
38	<p>강의계획서 미입력</p> <p>○ 「시간강사규정」 제13조 제1항에 따르면 시간강사는 대학(원)장으로부터 위촉통보를 받은 즉시 담당과목의 강의계획서를 인터넷 홈페이지를 통하여 작성 및 입력하여야 하고, 학사담당 부서에서는 매학기 평균 두 차례에 걸쳐 해당 학기 개설강좌에 대해 수강신청 전에 강의계획서 입력을 요청하고 미입력 강좌리스트를 통보하여 입력을 독려하는 등 단과대학에 지속적으로 안내하고 있는데도,</p> <p>* 학사지원과-965('17.6.8.), 2017학년도 2학기 강의계획서 입력 의뢰, 학사지원과-1755('17.9.9.), 2017학년도 2학기 강의계획서 미입력 강좌 입력 의뢰 등 / 단과대학에서는 교강사들에게 전화, 메일, 단체문자 등으로 안내</p> <p>- 경희대학교 AM은 2017.1학기 'ㄷ' 교과목의 강의계획서를 입력하지 않는 등 【붙임】 “강의계획서 미입력 현황”과 같이 2017.1학기부터 2020.1학기까지 위 AM 등 교원 67명은 위 'ㄷ' 등 총 246개 교과목의 강의계획서를 입력하지 않은 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(67명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 강의계획서가 수강신청 전까지 대학 포털시스템(인포21)에 입력될 수 있도록 실질적인 조치를 취하기 바람</p>

【붙임】

강의계획서 미입력 현황

연 번	학 과	직 급	성 명	강의현황		수강신청 기간	강의계획서 입력여부
				학기	강의과목		
1	-	-	AM	2017-1	트	2017-02-01 ~ 2017-02-07	미입력
2	-	-	-	2017-1	-	2017-02-01 ~ 2017-02-07	미입력
3	-	-	-	2017-1	-	2017-02-01 ~ 2017-02-07	미입력
4	-	-	-	2017-1	-	2017-02-01 ~ 2017-02-07	미입력
5	-	-	-	2017-1	-	2017-02-01 ~ 2017-02-07	미입력
6	-	-	-	2017-1	-	2017-02-01 ~ 2017-02-07	미입력
...					중략		
237	-	-	-	2019-2	-	2019-08-06 ~ 2019-08-13	미입력
238	-	-	-	2019-2	-	2019-08-06 ~ 2019-08-13	미입력
239	-	-	-	2019-2	-	2019-08-06 ~ 2019-08-13	미입력
240	-	-	-	2019-2	-	2019-08-06 ~ 2019-08-13	미입력
241	-	-	-	2019-겨울	-	2019-12-12 ~ 2019-12-13	미입력
242	-	-	-	2019-겨울	-	2019-12-12 ~ 2019-12-13	미입력
243	-	-	-	2019-겨울	-	2019-12-12 ~ 2019-12-13	미입력
244	-	-	-	2019-겨울	-	2019-12-12 ~ 2019-12-13	미입력
245	-	-	-	2019-겨울	-	2019-12-12 ~ 2019-12-13	미입력
246	-	-	-	2019-겨울	-	2019-12-12 ~ 2019-12-13	미입력

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
39	<p>기준 초과 학점부여 부적정</p> <p>○ 「경희대학교 학칙」 제46조 제1항에 따르면 학업성적은 시험성적, 과제평가, 출석상황, 학습태도 등을 종합하여 등급으로 평가하며, 「경희대학교 학사운영에 관한 규정」 제42조 제1항에는 성적평가는 수강인원 10명 미만 강좌, 교직과목, 군사학과목, 실험, 실습, 설계, 실기과목(단, 이론 병행강좌 제외), 전체영어강좌, 교무처장의 허가로 별도의 평가기준이 지정된 강좌를 제외하고는 교과목에 있어 학점표준화제도(B+이상 40% 이내)에 따라 성적등급을 부여하도록 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 스페인어학과 AN은 2017학년도 1학기 제외사유에 해당되지 않는 ‘교’ 교과목에 대하여 B+ 학점 이상 비율이 41%로 기준을 초과(40% 이내)하여 학점을 부여하는 등 【붙임】 “기준 초과 B+학점 이상 부여 현황”과 같이 2017학년도 1학기부터 2019학년도 1학기까지 위 AN 등 1,467명이 제외사유에 해당되지 않는 위 과목 등 3,330개 교과목에 대하여 적게는 41%에서 많게는 46%까지 기준을 초과하여 B+학점 이상 성적을 부여한 사실이 있음</p>	<p>○ 기관경고</p> <p>○ 통보</p> <p>- 성적은 규정을 준수하여 평가하고, 교육 등을 통해 학사관리를 철저히 하기 바람</p>

【붙임】

기준 초과 B⁺학점 이상 부여 현황

연번	소속	직급	교수명	학기	과목명	수강 인원(명)	B+학점 이상 인원(명)	B+학점 이상 비율(%)	기준 초과 횟수
1	스페인어학과	-	AN	2017-1	ㄱ	43	18	41	6
				2017-1	-	53	22	41	
				2017-2	-	24	10	41	
				2017-2	-	19	8	42	
				2018-1	-	19	8	42	
				2019-1	-	17	7	41	
2	-	-	-	2017-2	-	16	7	43	1
3	-	-	-	2017-1	-	14	6	42	9
				2017-1	-	19	8	42	
				2017-1	-	16	7	43	
				2017-1	-	13	6	46	
				2017-2	-	21	9	42	
				2017-2	-	16	7	43	
				2018-2	-	21	9	42	
				2019-1	-	18	8	44	
4	-	-	-	2017-1	-	46	19	41	2
				2018-1	-	41	17	41	
5	-	-	-	2017-1	-	17	7	41	1
6	-	-	-	2018-2	-	33	14	42	1
7	-	-	-	2018-2	-	29	12	41	1
8	-	-	-	2019-1	-	17	7	41	1
...					중략				
1505	-	-	-	2018-1	-	27	10	41	2
				2018-1	-	26	12		
1506	-	-	-	2018-1	-	21	6	41	2
				2018-1	-	25	13		
1507	-	-	-	2018-1	-	28	7	41	2
				2018-1	-	30	17		
1508	-	-	-	2018-1	-	42	22	41	2
				2018-1	-	36	10		
1509	-	-	-	2018-1	-	16	7	41	3
				2018-1	-	16	7		
				2018-1	-	16	6		
1510	-	-	-	2018-1	-	16	5	41	4
				2018-1	-	19	5		
				2018-1	-	19	11		
				2018-1	-	19	9		

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
40	<p>보강 미 실시 및 초과강의료 수령</p> <p>○ 「고등교육법」 제21조 및 「같은 법 시행령」 제14조에 따르면 교과목의 이수평점은 평점과 학점제 등에 의하고, 학점당 필요한 이수시간은 학교가 교육과정의 특성을 고려하여 교과별로 정하되, 매 학기 최소 15시간 이상으로 하며, 「경희대학교 학칙」 제10조 및 제38조에 따르면 수업일수는 매 학년도 30주(매 학기 15주) 이상으로 하고, 교과목 이수의 단위는 학점으로 하고 이론 및 실계는 한 학기당 15시간 이상의 강의를 1학점으로 하며, 「경희대학교 학사운영에 관한 규정」 제11조에 따르면 강사는 수업일수를 준수하고 불가피한 사정으로 휴강하게 될 경우, 사전에 학생들에게 고지하여야 하며 휴강하게 될 경우, 휴강 및 보강계획서를 단과대학 행정실에 제출하고 보강을 실시하여야 하고, 「경희대학교 교원보수규정」 제18조에 따르면 교원이 책임강의시간을 초과하여 강의를 담당하는 경우, 초과시간에 대하여 초과강의수당을 매년 10월에 일괄 지급하는 것을 원칙으로 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 AO는 2017학년도 1학기 ‘ㅎ’ 교과목을 담당하면서 총 2일(5.9., 6.6.)에 걸쳐 6시간(2회)을 휴강하고 보강계획서 제출 없이 보강도 하지 않은 채 초과강의료 180,000원을 지급 받는 등 【붙임】 “미보강 및 초과강의료 수령 현황”과 같이 2017학년도 1학기부터 2019학년도 2학기까지 위 AO 등 교수 18명은 34개 강좌를 담당하면서 공휴일 등의 사유로 85.5시간을 휴강하고 별도의 보강계획서 제출 없이 보강도 하지 않은 채 초과강의료 합계 2,565천원을 지급 받은 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(18명)</p> <p>○ 시정(회수)</p> <p>- 부적정하게 지급된 초과 강의료 합계 2,565천원을 관련자 18명으로부터 회수하여 관련회계에 세입조치 하기 바람</p>

【붙임】

미보강 및 초과강의로 수령 현황

(단위: 원)

연번	학과	직급	교수명	학년-학기	교과목명	휴강일자	휴강사유	보강계획제출여부	미보강시수	단가	초과강의료수령액
1	-	-	AO	17-1	ㅎ	2017.05.09	대통령선거	X	3	30,000	90,000
2						2017.06.06	현충일	X	3	30,000	90,000
3	-	-	-	-	-	2017.10.02	대체휴일	X	1.5	30,000	45,000
4						2017.10.04	추석	X	1.5	30,000	45,000
5						2017.10.09	한글날	X	1.5	30,000	45,000
6						2017.10.02	대체휴일	X	1.5	30,000	45,000
7						2017.10.04	추석	X	1.5	30,000	45,000
8						2017.10.09	한글날	X	1.5	30,000	45,000
9	-	-	-	-	-	2018.05.07	어린이날 대체공휴일	X	1.5	30,000	45,000
10						2018.06.06	현충일	X	1.5	30,000	45,000
11						2018.06.13	지방선거	X	1.5	30,000	45,000
12						2018.05.07	어린이날 대체공휴일	X	1.5	30,000	45,000
13						2018.06.06	현충일	X	1.5	30,000	45,000
14						2018.06.13	지방선거	X	1.5	30,000	45,000
15				-	-	2018.09.24	추석연휴	X	1.5	30,000	45,000
16						2018.09.26	추석연휴	X	1.5	30,000	45,000
17						2018.10.03	개천절	X	1.5	30,000	45,000
18						2018.09.24	추석연휴	X	1.5	30,000	45,000
19						2018.09.26	추석연휴	X	1.5	30,000	45,000
20						2018.10.03	추석연휴	X	1.5	30,000	45,000
21	-	-	-	-	-	2018.06.13	지방선거	X	3	30,000	90,000
22	-	-	-	-	-	2018.06.13	지방선거	X	3	30,000	90,000
23	-	-	-	-	-	2018.06.13	지방선거	X	3	30,000	90,000
24	-	-	-	-	-	2017.10.09	한글날	X	1.5	30,000	45,000
25				-	-	2017.10.09	한글날	X	1.5	30,000	45,000
26				-	-	2018.06.06	현충일	X	1.5	30,000	45,000
27				-	-	2018.06.06	현충일	X	1.5	30,000	45,000
28				-	-	2018.10.03	개천절	X	1.5	30,000	45,000
29				-	-	2018.10.03	개천절	X	1.5	30,000	45,000
30	-	-	-	-	-	2017.10.09	한글날	X	1.5	30,000	45,000
31						2017.10.09	한글날	X	1.5	30,000	45,000
32	-	-	-	-	-	2018.10.09	한글날	X	0.75	30,000	22,500
33	-	-	-	-	-	2018.10.09	한글날	X	0.75	30,000	22,500

연 번	학 과	직 급	교 수 명	학 년- 학 기	교 과 목 명	휴 강 일 자	휴 강 사 유	보 강 계 획 제 출 여 부	미 보 강 시 수	단 가	초 과 강 의 료 수 령 액
34	-	-	-	-	-	2018.10.09	한글날	X	0.75	30,000	22,500
35	-	-	-	-	-	2018.10.09	한글날	X	0.75	30,000	22,500
36	-	-	-	-	-	2017.05.03	석가탄신일	X	1.5	30,000	45,000
37				-	-	2017.10.09	한글날	X	1.5	30,000	45,000
38				-	-	2018.10.29	개인사정	X	1.5	30,000	45,000
39				-	-	2018.11.26	개인사정	X	1.5	30,000	45,000
40				-	-	2018.10.25	개인사정	X	1.5	30,000	45,000
41				-	-	2019.06.06	현충일	X	1.5	30,000	45,000
42				-	-	2019.05.05	어린이날	X	1.5	30,000	45,000
43				-	-	2019.10.03	개천절	X	3	30,000	90,000
44				-	-	2019.10.03	개천절	X	1.5	30,000	45,000
45	-	-	-	-	-	2019.04.24	중간고사	X	1.5	30,000	45,000
46				-	-	2019.09.12	추석	X	1.5	30,000	45,000
47	-	-	-	-	-	2019.10.17	출장	X	1.5	30,000	45,000
48				-	-	2019.10.17	출장	X	1.5	30,000	45,000
49	-	-	-	-	-	2017.05.09	대통령 선거일	X	3	30,000	90,000
50	-	-	-	-	-	2019.09.12	추석	X	3	30,000	90,000
51	-	-	-	-	-	2018.10.03	개천절	X	1.5	30,000	45,000
계									85.5	2,565,000	

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
41	<p>성적 산출자료 미보존</p> <p>○ 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제3조, 제5조 및 「같은 법 시행령」 제3조에 따르면 고등교육법에 따라 설립된 학교는 공공기관에 해당하고, 공공기관 및 기록물관리기관의 장은 기록물의 생산부터 활용까지의 모든 과정에 걸쳐 진본성, 무결성, 신뢰성 및 이용가능성이 보장될 수 있도록 관리하여야 하며, 「대학기록물 보존기간 책정 기준 가이드(2015년, 2018년)」(행정자치부 국가기록원, 교육부)에는 성적에 관한 기록물은 보존기간이 10년으로 사립 대학교는 기록물분류체계 수립 시 반영 권장하도록 되어 있으며, 「경희대학교 학사운영에 관한 규정」 제42조 제5항에 따르면, 시험지, 답안지, 과제물 등 성적산출 근거자료는 비전임교원 및 강사의 경우 단과대학장이 수합하여 5년 간 보관하고 전임교원의 경우 교과목 담당 교원이 5년 간 보관하되 단과대학장이 대신하여 자료를 보관할 수 있도록 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017학년도 1학기 ‘ㄱ’ 교과목의 성적 산출 근거자료 기록물을 2020. 5. 감사일 현재 보존하고 있지 않는 등 【붙임】 “성적 산출자료 미보존 현황”과 같이 2017학년도 1학기부터 2020. 5. 감사일 현재까지 8,827개 교과목의 성적 산출 근거자료 기록물 일부 또는 전부를 보존하고 있지 않은 사실이 있음</p>	<p>○ 기관경고</p> <p>○ 통보</p> <p>- 성적 산출자료 기록물 보존기간을 준수할 수 있는 방안을 마련하기 바람</p>

【붙임】

성적 산출자료 미보존 현황

<학부>

연번	소속	직급	성명	강좌명	학기	보관 여부(○, ×)	
						중간시험	기말시험
1	-	-	-	기	2017-1학기	X	X
2	-	-	-	-	2017-2학기	X	X
3	-	-	-	-	2018-1학기	X	○
	-			중략			
5541	-	-	-	-	2019-여름학기	X	X
5542	-	-	-	-	2019-2학기	X	X
5543	-	-	-	-	2019-2학기	X	X
5544	-	-	-	-	2019-2학기	X	X
5545	-	-	-	-	2019-2학기	X	X

<대학원>

연번	소속	직급	성명	강좌명	학기	보관 여부(○, ×)	
						중간시험	기말시험
1	-	-	-	-	2018-2학기	X	X
2	-	-	-	-	2019-1학기	X	X
3	-	-	-	-	2017-1학기	X	X
...				중략			
3278	-	-	-	-	2019-2학기	X	X
3279	-	-	-	-	2019-2학기	X	○
3280	-	-	-	-	2019-2학기	X	○
3281	-	-	-	-	2019-2학기	X	X
3282	-	-	-	-	2019-2학기	X	○

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
42	<p>출석일수 미달자 학점 부여</p> <p>○ 「고등교육법 시행령」 제14조 제2항에 따르면 학생의 출석 등 학점당 필요한 이수시간의 이수 인정에 필요한 사항은 학칙으로 정하고, 「경희대학교 학칙」 제46조에 따르면 매 학기 해당 교과목 수업일수의 2분의 1 이상을 실제 출석하여야 성적을 부여할 수 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 AP는 2017학년도 2학기 ‘ㄷ’ 교과목 수강자 중 수업일수의 2분의 1 이상을 실제 출석(수업시수 32시간 중 30시간 결석)하지 아니한 AQ(학번: *****)에게 ‘C-’ 학점을 부여한 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(1명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 수업일수의 2분의 1 이상을 실제 출석하지 않고 부여 받은 학점에 대해 학칙에 따라 조치 하기 바람</p>

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처분
43	<p>학점은행제 학습자 모집 대행 부담</p> <p>○ 「학점인정 등에 관한 법률」 제4조의2 제1항 및 제5조 제1항 제4호에 따르면, 교육훈련기관의 장은 대통령령으로 정하는 평가인정 학습과정 운영에 관한 규정을 준수하여야 하고, 교육부장관은 교육부로부터 평가인정을 받은 학습과정을 설치·운영하는 교육훈련기관이 「평가인정 학습과정 운영에 관한 규정」에 따른 학습과정 운영규정을 준수하지 아니한 경우에는 평가인정 취소, 학습과정 운영정지, 평가인정 신청 제한 등의 조치를 할 수 있고, 「평가인정 학습과정 운영에 관한 규정」 제2조 제2항 제3호에 따르면, 교육훈련기관의 장은 학습자를 모집하려는 경우에는 해당 교육훈련기관의 명칭을 사용하고 직접 학습자를 모집할 것을 준수하여야 하는데도,</p> <p>【학습자 모집 대행업체 경비 지급에 관한 사항】①</p> <p>- 경희대학교 ‘배’(현 ‘쓰’, 2018. 5. 명칭 변경)은 2012. 2. 29. 학점은행제 주말특별과정 협약을 ▽▽(대표:P*)과 체결(계약기간: ‘12.3.1.~’15.2.28., 연장가능)하고, 학점은행제 주말특별과정(학사학위과정) 학습자 모집 및 관리 업무를 대행하도록 하여, 2016. 6. 15. 2016. 1학기 주말특별과정 학습자 모집 대행경비 등 36,500,000원을 동 업체에 지급하는 등 【붙임1】 “학습자 모집 대행 업체 경비 등 지급 현황”과 같이 2016학년도 1학기부터 2019학년도 2학기까지 위 ▽▽ 등 4개 업체에 학점은행제 과정</p>	<p><①, ②관련></p> <p>○ 중징계(2명)</p> <p>○ 경고(3명)</p> <p>○ 통보(문책 7명)</p> <p>○ 통보</p> <p>- 글로벌미래교육원을 관련 법령 등을 준수하여 운영하기 바람</p> <p><별도조치></p> <p>○ 수사의뢰</p>

연번	지 적 사 항	처분
	<p>학습자 모집 및 관리업무를 대행하도록 하고 학습자 모집 및 관리 대행, 홍보비 등 대가로 합계 1,533,901,565원을 지급한 사실이 있음</p> <p>* 現 ‘ㄸ’ 학점은행제 총괄 주임교수(ㄸ대학원 소속)</p> <p>· 이 과정에서 위 ‘ㄸ’은 학습자 모집 및 관리대행, 홍보비 등 대행 업무를 업체가 이행하였는지 확인하지 않고, 업체가 청구하는 대로 대가를 지급한 사실이 있음</p> <p>【위탁용역비 세금계산서 미발행에 관한 사항】②</p> <p>○ 「부가가치세법」 제2조 및 제3조에 따르면 사업자란 사업 목적이 영리이든 비영리이든 관계없이 사업상 독립적으로 재화 또는 용역을 공급하는 자를 말하고, 사업장에 해당하는 자로서 개인, 법인, 법인격이 없는 사단·재단 또는 그 밖의 단체는 이 법에 따라 부가가치세를 납부할 의무가 있다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 ‘ㄸ’(현 ‘ㄸ’, 2018. 5. 명칭 변경)은 2015. 4. 3. ▽▽에서 대행한 2015학년도 1학기 주말특별과정 학습자 모집 등 대가를 지급하면서 세금계산서를 발행하지 않고 지급액 중 10백만원을 위 업체가 지정한 개인 (AR)에게 지급하는 등 【붙임2】 “학습자 모집 대행 경비 등 개인 지급 현황”과 같이 2015학년도 1학기부터 2019학년도 2학기까지 위 ▽▽ 등 2개 업체에서 대행한 학습자 모집 대가 금액합계 314,515,000원을 지급하면서 세금계산서를 발행하지 않고 위 업체가 지정한 AR 등 개인 11명에게 지급한 사실이 있음</p>	

【붙임1】

학습자 모집 대행 업체 경비 등 지급 현황

(단위 : 원)

연번	회계 연도	발의일자	검수일자	지출일자	결의제목	목	업체명	지급액	실수령자	비고
1	2016	2016.06.08	2016.06.08	2016.06.15	2016.1학기 주말특별과정 기타학생경비(핀플릿 제작 및 홍보자료 제작비)	기타학생경비	▽▽	36,500,000		
2		2016.06.08	2016.06.08	2016.06.15	-	기타학생경비	-	40,200,000		
3		2016.06.23	2016.06.23	2016.06.30	-	기타학생경비	-	38,200,000		
4		2016.06.23	2016.06.23	2016.06.30	-	기타학생경비	-	44,200,750		
5		2016.10.11	2016.10.11	2016.10.14	-	기타학생경비	-	37,950,000		
6		2016.10.11	2016.10.11	2016.10.14	-	기타학생경비	-	35,200,000		
7		2016.12.01	2016.12.01	2016.12.15	-	기타학생경비	-	35,200,000		
8		2016.12.16	2016.12.16	2016.12.30	-	기타학생경비	-	37,221,262		
9	2017	2017.03.29	2017.03.29	2017.04.07	-	기타학생경비	-	71,280,000		
10		2017.05.29	2017.05.29	2017.05.31	-	기타학생경비	-	61,430,300		
11		2017.08.17	2017.08.17	2017.08.25	-	기타학생경비	-	30,000,000	-	개인
12		2017.08.17	2017.08.17	2017.08.25	-	기타학생경비	-	30,000,000	-	개인
13		2017.11.24	2017.11.24	2017.12.04	-	기타학생경비	-	23,375,000	-	개인
14	2018	2018.05.08	2018.05.08	2018.05.11	-	기타학생경비	-	32,000,000	-	개인
15		2018.05.08	2018.05.08	2018.05.11	-	기타학생경비	-	20,000,000	-	개인
16		2018.05.08	2018.05.08	2018.05.11	-	기타학생경비	-	20,000,000	-	개인
17		2018.07.13	2018.07.13	2018.07.20	-	기타학생경비	-	8,040,000	-	개인

연번	회계 연도	발의일자	검수일자	지출일자	결의제목	목	업체명	지급액	실수령자	비고
18		2018.09.17	2018.09.17	2018.09.20	-	기타학생경비	-	30,000,000	-	개인
19		2018.09.17	2018.09.17	2018.09.20	-	기타학생경비	-	28,000,000	-	개인
20		2018.09.17	2018.09.17	2018.09.20	-	기타학생경비	-	30,000,000	-	개인
21		2018.09.17	2018.09.17	2018.09.21	-	기타학생경비	-	18,000,000		
22		2018.10.03	2018.10.03	2018.10.10	-	기타학생경비	-	12,270,000		
23		2018.12.12	2018.12.12	2018.12.21	-	기타학생경비	-	46,085,000		
24	2019	2019.04.11	2019.04.11	2019.04.30	-	기타학생경비	-	150,000,000		
25		2019.04.16	2019.04.16	2019.04.30	-	기타학생경비	-	121,000,000		
26		2019.07.05	2019.07.05	2019.07.15	-	기타학생경비	-	32,833,100		
27		2019.08.09	2019.08.09	2019.08.30	-	기타학생경비	-	130,000,000		
28		2019.11.07	2019.11.07	2019.11.15	-	기타학생경비	-	160,000,000		
29		2019.11.13	2019.11.13	2019.11.15	-	기타학생경비	-	96,000,000		
30		2020.01.20	2020.01.20	2020.01.22	-	기타학생경비	-	25,000,000	-	개인
31		2020.02.07	2020.02.07	2020.02.12	-	기타학생경비	-	53,916,153		
합 계								1,533,901,565		

【붙임2】

학습자 모집 대행 경비 등 개인 지급 현황

(단위: 원)

연번	회계연도	발의일자	검수일자	지출일자	결의제목	목	수량인	지급액	관련업체
1	2015	2015.03.31	2015.04.01	2015.04.03	2015학년도 1학기 주말특별과정 입시경비(1차)	입시경비	AR	10,000,000	▽▽
2		2015.03.31	2015.04.01	2015.04.03	-	입시경비	-	20,000,000	-
3		2015.04.30	2015.05.15	2015.05.22	-	입시경비	-	8,100,000	-
4	2017	2017.07.31	2017.08.17	2017.08.25	-	기타학생경비	-	30,000,000	-
5		2017.07.31	2017.08.17	2017.08.25	-	기타학생경비	-	30,000,000	-
6		2017.11.30	2017.11.24	2017.12.04	-	기타학생경비	-	23,375,000	-
7	2018	2018.04.30	2018.05.08	2018.05.11	-	기타학생경비	-	32,000,000	-
8		2018.04.30	2018.05.08	2018.05.11	-	기타학생경비	-	20,000,000	-
9		2018.04.30	2018.05.08	2018.05.11	-	기타학생경비	-	20,000,000	-
10		2018.06.30	2018.07.13	2018.07.20	-	기타학생경비	-	8,040,000	-
11		2018.09.14	2018.09.17	2018.09.20	-	기타학생경비	-	30,000,000	-
12		2018.09.14	2018.09.17	2018.09.20	-	기타학생경비	-	28,000,000	-
13		2018.09.14	2018.09.17	2018.09.20	-	기타학생경비	-	30,000,000	-
14	2019	2020.01.20	2020.01.20	2020.01.22	-	기타학생경비	-	25,000,000	-
합 계								314,515,000	

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
44	<p>현장실습 현장지도 미실시 등 관리 부적정</p> <p>○ 「고등교육법」 제22조 제1항에 따르면 학교의 수업은 학칙으로 정하는 바에 따라 주간수업, 야간수업, 계절수업, 방송·통신에 의한 수업 및 현장실습수업 등의 방법으로 할 수 있고, 「대학생 현장실습 운영규정(교육부 고시 제2017-115호, 2017.3.1.)」 제15조 제4항에 따르면 학교의 장은 지도(담당)교수 등 현장실습생에 대하여 필요한 현장지도를 하여야 하며, 같은 규정 제18조에 따르면 ‘ㄷ’는 현장실습 수행점검 및 지도 등에 관한 사항 등을 관장하며, 「경희대학교 현장실습 시행세칙(2017)」 제8조 제2항에 따르면 현장실습 지도교수는 현장실습 기간 동안 최소 1회 이상 실시기관을 방문하여 현장실습 지도를 수행함을 원칙으로 하며, 현장실습 지도보고서를 주관부서에 제출하여야 하여야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 ‘ㄷ’는 2017. 3. 2.부터 2017. 6. 2.까지 ‘■■’에서 현장실습한 4학년 학생 AS에 대하여 현장지도를 실시할 지도교수를 지정하지 않는 등 【붙임】 “현장실습 현장지도 미실시 현황”과 같이 2017학년도 1학기부터 2019학년도 겨울학기까지 위 ■■ 등 2,211개 업체에서 현장실습한 위 AS 등 현장실습생 3,390명에 대하여 지도교수를 지정하지 않은 사실이 있음</p> <p>- 그 결과, 현장실습생 3,390명에 대하여 현장지도를 실시하지 않게 된 사실이 있음</p> <p>※ 경희대학교는 2017학년도 겨울학기부터 2019학년도 겨울학기까지 지도교수를 배정한 현장실습 995건(현장실습생 947명)에 대하여 현장지도를 실시 완료하였음</p>	<p>○ 경고(17명)</p> <p>○ 개선</p> <p>- 현장실습이 취지에 맞게 운영될 수 있도록 지도(담당)교수의 현장지도 관리 등을 철저히 하기 바람</p>

【붙임】

현장실습 현장지도 미 실시 현황

연번	학년도	학기	교과목명	현장실습생				실습 기관	실습기간	
				소속	학년	성명	학번		시작일	종료일
1	2017	1학기	-	-	4	AS	*****	■■■	2017-03-02	2017-06-02
2	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-01	2017-06-30
3	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-01	2017-08-25
4	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-01	2017-06-19
5	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-01	2017-05-02
6	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-01	2017-07-31
7	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-01	2017-06-30
8	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-02	2017-06-02
9	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-02	2017-08-10
10	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-02	2017-06-29
11	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-02	2017-06-30
12	2017	1학기	-	-	4	-		-	2017-03-02	2017-06-30
...			중략							
4195	2019	겨울학기	-	-	4	-		-	2020-01-23	2020-02-21
4196	2019	겨울학기	-	-	4	-		-	2020-01-23	2020-02-21
4197	2019	겨울학기	-	-	4	-		-	2020-01-23	2020-02-21
4198	2019	겨울학기	-	-	3	-		-	2020-01-24	2020-02-21
4199	2019	겨울학기	-	-	4	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4200	2019	겨울학기	-	-	3	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4201	2019	겨울학기	-	-	2	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4202	2019	겨울학기	-	-	4	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4203	2019	겨울학기	-	-	3	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4204	2019	겨울학기	-	-	3	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4205	2019	겨울학기	-	-	2	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4206	2019	겨울학기	-	-	2	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4207	2019	겨울학기	-	-	3	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4208	2019	겨울학기	-	-	3	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4209	2019	겨울학기	-	-	3	-		-	2020-01-25	2020-02-21
4210	2019	겨울학기	-	-	4	-		-	2020-01-25	2020-02-21

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
45	<p>현장실습생 상해보험 등 미가입</p> <p>○ 「고등교육법」 제22조 제1항에 따르면 학교의 수업은 학칙으로 정하는 바에 따라 주간수업, 야간수업, 계절수업, 방송·통신에 의한 수업 및 현장실습수업 등의 방법으로 할 수 있고, 「대학생 현장실습 운영규정(교육부 고시 제2017-115호, 2017.3.1.)」 제16조 및 「교육부 대학 현장실습 운영 매뉴얼(2017)」에 따르면 학교 또는 실습기관은 현장실습 중 상해 등의 사고로 인한 생명·신체상의 손해 및 배상책임 등의 상황에 대비하여 현장실습생을 피보험자로 하는 보험에 가입하는 등 보호조치를 강구하여야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017학년도 1학기에 ‘ㄱㄱ’ 과목을 수강한 국제학과 4학년 학생 AT가 2017. 3. 2.부터 2017. 6. 30.까지 현장실습(실습기관: ▲▲)에 참여함에도 위 학생에 대하여 상해보험 등에 가입하지 않는 등 【붙임】 “현장실습생 상해보험 등 미가입 현황”과 같이 2017학년도 1학기부터 2017학년도 겨울학기까지 현장실습에 참여한 위 AT 등 학생 47명에 대하여 상해보험 등에 가입하지 않은 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(11명)</p>

【붙임】

현장실습생 상해보험 등 미가입 현황

연 번	학 년 도	학 기	교과목명	현장실습생			실습기관	실습시작일	실습종료일
				소속	학년	성명(학번)			
1	2017	1학기	ㄱㄱ	국제학과	4	AT (*****)	▲▲	2017-03-02	2017-06-30
2	2017	1학기	-	-	-	-	-	2017-03-01	2017-06-19
3	2017	1학기	-	-	-	-	-	2017-03-02	2017-08-02
4	2017	여름학기	-	-	-	-	-	2017-07-03	2017-08-14
5	2017	여름학기	-	-	-	-	-	2017-06-26	2017-08-31
6	2017	여름학기	-	-	-	-	-	2017-06-26	2017-08-25
7	2017	여름학기	-	-	-	-	-	2017-08-01	2017-08-29
8	2017	여름학기	-	-	-	-	-	2017-07-03	2017-07-31
9	2017	여름학기	-	-	-	-	-	2017-07-03	2017-07-28
...			중략						
44	2017	겨울학기	-	-	-	-	-	2017-12-28	2018-02-22
45	2017	겨울학기	-	-	-	-	-	2017-12-29	2018-02-22
46	2017	겨울학기	-	-	-	-	-	2018-01-17	2018-02-13
47	2017	겨울학기	-	-	-	-	-	2018-01-17	2018-02-13

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
46	<p>평생교육시설 교육과정 변경사항 관할청 미보고</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「평생교육법」 제30조 제1항 및 같은 법 시행령 제24조, 같은 법 시행규칙 제9조에 따르면 학교 부설 평생교육시설을 설치한 각급 학교의 장은 교육부령으로 정하는 보고서에 운영규칙을 첨부하여 관할청에 보고하여야 하고, 보고사항(교육과정 등)을 변경하는 경우에도 또한 같다고 되어 있는데도, - 경희대학교 부설 평생교육시설(‘ㄷ’)은 2017학년도에 ‘ㄱ’ 과정을 개설하면서 관할청에 교육과정 변경사항을 보고하지 않는 등 【붙임】 “평생교육시설 교육과정 변경사항 관할청 미보고 현황”과 같이 경희대학교 부설 평생교육시설 2개소는 2017학년도부터 2019학년도까지 위 ‘ㄱ’ 등 59개 과정을 개설하면서 관할청에 교육과정 변경사항을 보고하지 않은 사실이 있음 	<p>○ 주의(17명)</p>

【붙임】

평생교육시설 교육과정 변경사항 관할청 미보고 현황

연번	학년도	강좌명	강사명	모집정원 (명)	교육대상	수강료 (원)	수강인원 (명)	교육기간	요일 및 시간	변경사항	시설명(캠퍼스)
1	2017	기초	-	25	지역 주민 등	250,000	8	2017-03-08 ~ 2017-06-21	(수) 19:00 ~ 21:00	개설	서 (-)
2	2017	-	-	25	지역 주민 등	250,000	11	2017-03-09 ~ 2017-06-15	(목) 19:00 ~ 21:00	개설	-
3	2017	-	-	25	지역 주민 등	290,000	18	2017-03-09 ~ 2017-06-15	(목) 13:00 ~ 16:00	개설	-
4	2017	-	-	40	지역 주민 등	1,000,000	33	2017-03-10 ~ 2017-06-23	(목) 18:00 ~ 20:00	개설	-
5	2017	-	-	40	지역 주민 등	3,500,000	16	2017-03-10 ~ 2017-06-30	(금) 17:00 ~ 21:00	개설	-
6	2017	-	-	30	지역 주민 등	3,000,000	2	2017-03-16 ~ 2017-05-04	(목) 13:00 ~ 18:00	개설	-
7	2017	-	-	30	지역 주민 등	3,300,000	12	2017-08-26 ~ 2017-09-23	(토) 13:00 ~ 17:00	개설	-
8	2017	-	-	20	지역 주민 등	75,000	8	2017-09-07 ~ 2017-12-14	(목) 18:30 ~ 20:30	개설	-
9	2017	-	-	20	지역 주민 등	300,000	5	2017-03-13 ~ 2017-06-05	(월) 14:00 ~ 17:00	개설	-
10	2017	-	-	18	지역 주민 등	180,000	13	2017-03-14 ~ 2017-05-30	(화) 11:00 ~ 12:30	개설	-
11	2017	-	-	12	지역 주민 등	270,000	5	2017-03-15 ~ 2017-05-31	(수) 10:00 ~ 12:00	개설	-
...		중략									
52	2019	-	-	20	지역 주민 등	280,000	9	2019-03-05 ~ 2019-05-21	(화) 10:00 ~ 12:00	개설	-
53	2019	-	-	20	지역 주민 등	180,000	9	2019-03-09 ~ 2019-05-25	(토) 12:00 ~ 13:00	개설	-
54	2019	-	-	20	지역 주민 등	280,000	8	2019-04-18 ~ 2019-07-04	(목) 19:30 ~ 21:30	개설	-
55	2019	-	-	30	지역 주민 등	240,000	9	2019-03-04 ~ 2019-05-27	(월) 19:00 ~ 21:00	개설	-
56	2019	-	-	20	지역 주민 등	250,000	5	2019-03-04 ~ 2019-06-17	(월) 14:00 ~ 16:00	개설	-
57	2019	-	-	30	지역 주민 등	300,000	4	2019-03-05 ~ 2019-05-21	(화) 15:00 ~ 17:30	개설	-
58	2019	-	-	20	지역 주민 등	270,000	10	2019-09-04 ~ 2019-11-13	(수) 10:00 ~ 13:00	개설	-
59	2019	-	-	40	지역 주민 등	300,000	15	2019-09-04 ~ 2019-12-18	(수) 19:00 ~ 21:00	개설	-

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
47	<p>계약학과(대학원) 설치 절차 및 학생모집 부당 등</p> <p>【계약학과 계약 체결 절차 및 학생모집 대행에 관한 사항】 ①</p> <p>○ 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」 제8조 및 「같은 법 시행령」 제8조의2 에 따르면 산업교육 기관의 장은 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등이 그 소속 직원의 재교육이나 직무능력 향상 또는 전직 교육을 위하여 그 경비의 전부 또는 일부를 부담하면서 교육을 의뢰하는 경우(재교육형) 계약에 의하여 학과 등을 설치·운영(이하 “계약학과 등”이라 한다)할 수 있고, 계약학과 설치·운영 계획을 계약체결일 2주 전까지 교육부장관에게 신고하여야 하며, 「계약학과 운영요령(2019.1.1. 이전)」 제3조 제3항 및 제9조 제2항, 「계약학과 설치·운영 규정(2019.1.1. 이후)」 제5조 제1항 및 제11조 제3항에 따르면 대학은 산업체 등으로부터 계약학과 설치 요청을 받은 경우에 당해 계약학과와 산업체 등의 업무 연관성 등을 검토하여 무분별한 계약학과 설치를 방지하여야 하며, 계약학과 학생선발은 학교 입학·편입학 모집요강에 의하여 선발하되 전형방법은 계약체결에 의하여 따로 정하도록 되어 있고, 「개정 ‘계약학과 운영요령’ 송부」(교육부 취업창업교육지원과)에는 계약학과의 설치절차는 ‘기업체, 대학에 교육 의뢰→대학의 검토 및 설치 운영 사항 협의→계약 체결 2주전까지 교육부 신고→기업체-대학 협약 체결→대학, 학칙 개정→대학, 입시요강에 따른 학생 선발’이고 대학에서 일방적으로 계약학과를</p>	<p><①, ②, ③ 관련></p> <p>○ 중징계(1명)</p> <p>○ 통보(문책, 2명)</p> <p><①, ② 관련></p> <p>○ 경고(3명)</p> <p><① 관련></p> <p>○ 통보(문책, 1명)</p> <p><③ 관련></p> <p>○ 경고(1명)</p> <p><별도조치></p> <p>○ 수사의뢰</p>

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>설치한 후(또는 기존에 설치된 계약학과) 입학원서에 산업체 등과의 협약서 등을 첨부하도록 하면서 학생을 직접 모집하는 행위 등은 계약학과 제도의 설립 취지와 다르며, 위법하게 운영하는 것이라고 되어 있으며, 「학교법인 경희학원정관」 제82조 및 「사립학교법」 제55조에 의해 준용되는 「국가공무원법」 제56조에 따르면 경희대학교 교원·직원은 법령을 준수하며 성실히 직무를 수행하여야 하는데도,</p> <p>- 경희대학교 ㅂ대학원은 2015학년도 전기 ㅂ대학원 석사과정 계약학과 설치·운영 업무를 수행하면서 사전에 교육부 신고 및 산업체와 계약체결 없이 학생을 모집* 하여 ㅂ학과(계약학과) ㅂ전공에 지원한 ‘▶▶’ 대표 AU를 합격 시키는 등 【붙임1】 “계약학과 계약 체결 부당 현황”과 같이 경희대학교 ㅂ대학원은 2015년 전기부터 2020년 전기 석사과정 입학전형까지 550개 산업체와 계약학과 설치·운영 업무를 수행하면서 사전에 교육부 신고 및 산업체와 계약체결 없이 학생을 모집하여 위 AU 등 총 1,039명을 계약학과로 합격시킨 사실이 있음</p> <p>* (모집 방법) 지원자들에게 입학지원서를 접수하면서 산업체 측 직인이 날인된 협약서(계약서)를 첨부하도록 한 뒤 사후에 학교 측 직인 날인</p> <p>- 또한, 위 대학원은 계약학과 학생을 선발하면서 2014. 9. 16. 대학원 소속 AV*가 대표로 있는 ☆☆와 계약학과 학생모집·관리 위탁용역계약(계약기간 ‘14.9.1.~’15.4.30. 갱신 가능)을 체결하고, 2015. 3. 31. 2015학년도 전기 ㅂ대학원 계약학과 학생 71명(공군계약학과 등 직접모집 36명+직접모집 외 35명) 모집 대가로 ☆☆에 53,500천원(직접모집 1인당</p>	

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>1백만원, 직접모집의 1명당 50만원)을 지급하는 등 【붙임2】 “계약학과 학생모집 위탁업체 계약 및 대가지급 현황”과 같이 2015학년도 전기부터 2019학년도 후기까지 계약학과 학생을 모집하면서 위 ☆☆ 등 3개 업체와 학생모집·관리 위탁용역 계약을 체결하고 위 ☆☆ 등 3개 업체에 학생 모집 대가로 합계 1,407,100천원을 지급한 사실이 있음</p> <p>* ㅂ대학원 계약학과(공군위탁학과) 주임교수</p> <p>※ '15. 3. 21. 계약부터 직접 모집한 인원 1인당 1,000천원, 모집인원 40명 이상 시 입시행정 지원업무 명목으로 30,000천원으로 지급</p> <p>· 특히, 위 대학원은 2016. 10. 14. ‘2016. 2. ‘ㅅ’ 모집 홍보비(금액 17,000천원)’를 지급하면서 학생모집 위탁업체가 학생을 직접 모집하였는지 확인하지 않은 결과, 신입생 AW(▼▼ 소속)이 입시원서에 추천기관 ‘◀◀’, 추천인 ‘AX’이라고 적었는데도, 위탁업체인 ☆☆(대표 AV)에 위 AW에 대한 직접 모집비용 1,000천원을 지급하는 등 【붙임3】 “위탁업체 외 추천 학생현황”과 같이 2016학년도 후기부터 2018학년도 전기까지 학생모집 위탁업체가 직접 모집한 결과를 확인하지 않은 결과, 위 AW 등 18명의 입시원서 상 추천인(추천기관)이 학생모집 위탁업체가 아닌데도 위탁업체에 직접모집 대가 합계 18,000천원을 지급한 사실이 있음</p> <p>【위탁용역비 세금계산서 미발행에 관한 사항】②</p> <p>○ 「부가가치세법」 제2조 및 제3조에 따르면 사업자란 사업 목적이 영리이든 비영리이든 관계없이 사업상 독립적으로 재화 또는 용역을 공급하는 자를 말하고, 사업장에 해당하는 자로서 개인, 법인, 법인격이 없는</p>	

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>사단·재단 또는 그 밖의 단체는 이 법에 따라 부가 가치세를 납부할 의무가 있다고 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 B대학원은 2015. 3. 21. ∇∇(대표 P*)과 학생모집·관리 위탁용역계약 시 ‘세금계산서 발행 대신 을이 지정한 자에 대해 수수료를 지급할 수 있다’고 계약서를 작성하고, 2015. 3. 30. ‘A’ 모집 대행료(금액 합계 80,000천원) 중 19,000천원을 업체가 지정한대로 세금계산서를 발행하지 않고 개인 AY(P의 배우자)에게 지급하는 등 【붙임4】 “학생모집대가 개인지급 현황”과 같이 2015. 3.부터 2018. 4.까지 위 ∇∇ 등 2개 업체가 지정한대로 세금계산서를 발행하지 않고 개인 9명에게 학생모집 대가 합계 467,000천원을 지급한 사실이 있음</p> <p>* 당시 B대학원 비전임교원(현 전임교원)</p> <p>【학생모집 대가 지급업체 대표 비전임교원 임용】③</p> <p>○ 「경희대학교 교원인사 기본규정」 제4조 및 제7조에 따르면 교원은 직위를 남용하여 부당한 영향력을 행사 하거나 대가를 받아서는 아니 되고, 교원이 연구 및 기타 목적으로 해외여행을 하고자 할 때에는 총장의 승인을 받아야 하며, 「경희대학교 비전임교원 처우에 관한 시행세칙」 제3조에 따르면 객원교수, 초빙교수의 처우는 학기당 책임강의시간에 따라 시간강사료를 기준 으로 급여를 산출하되, 교원의 역할 및 기여도를 고려 하여 별도의 지침에 의거해 상향 조정할 수 있다고 되어있는데도,</p> <p>- 경희대학교 AZ는 2015. 3. 31. ‘2015학년도 전기 B대학원 계약학과 학생모집’을 위탁하여 학생 71명을 모집한 대가로 AV가 대표로 있는 ☆☆에 53,500천원을 지급하고도,</p>	

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>위 AV가 “계약학과 학생모집 공로” 등이 크다는 사유로 시간강사료 기준(월 293천원)을 초과한 급여 수준(월 4,000천원)으로 비전임교원(객원교수) 근로계약(책임시수 2시간)을 체결(15. 3. 1.)하는 등 【붙임4】 “비전임교원(학생모집 대행업체 대표) 처우개선 현황”과 같이 2015학년도부터 2018학년도까지 ☆☆ 등 학생모집 위탁업체에 모집 대가 합계 661,100천원을 지급하고도, 업체 대표인 위 AV와 P(▽▽ 대표)가 “계약학과 학생모집 공로” 등이 크다는 사유로 시간강사료 기준(적게는 월 293천원, 많게는 월 1,760천원)을 초과한 급여 수준으로 비전임교원 근로계약을 체결한 사실이 있음</p> <p>또한, AZ와 P(전 ▽▽ 대표)는 위 학생모집 대행업체 ☆☆ 대표 AV(15. 3. 1. 이후 AZ가 발령한 객원교수)와 함께 총장 승인 없이 2019. 2. 27.부터 2019. 3. 1.까지 홍콩 및 마카오로 사적여행을 다녀오는 등 【붙임5】 “교원 미승인 해외여행 현황”과 2017. 2.부터 2019. 7.까지 위 AZ 등 교원 2명은 총 8회에 걸쳐 총장 승인 없이 사적으로 해외여행을 다녀온 사실이 있음</p>	

【붙임1】

계약학과 계약 체결 부당 현황

연번	대 학원	학과 · 전공	학년도 · 학기	산업체	성명	입학지원서 접수일	계약서에 기재 된 계약일	계약방법	교육부 신고일	합격 여부	등록 여부
1	B대학원	B학과 B전공	2015-전기	▶▶	AU	2014-11-03	2015-02-09	-	X	O	O
2				-	-	2014-12-21	2015-02-16		X	O	O
3				-	-	2015-01-07	2015-02-16		X	O	O
4				-	-	2014-11-24	2015-02-02		X	O	O
5				-	-	2014-12-12	2015-02-09		X	O	O
6				-	-	2014-12-18	2015-02-16		X	O	O
7				-	-	2014-11-26	2015-02-02		X	O	O
...				중략							
1028	B대학원	B학과 B전공	2020-전기	-	-	2019-11-17	2014-11-27	-	x	O	O
1029				-	-	2019-11-24	2014-11-27		x	O	O
1030				-	-	2019-12-12	2014-11-27		x	O	O
1031				-	-	2019-12-04	2014-11-27		x	O	O
1032				-	-	2019-12-12	2014-11-27		x	O	O
1033				-	-	2019-12-05	2014-11-27		x	O	O
1034				-	-	2019-11-23	2014-11-27		x	O	O
1035				-	-	2019-12-13	2014-11-27		x	O	O
1036				-	-	2019-12-13	2014-11-27		x	O	O
1037				-	-	2019-12-12	2014-11-27		x	O	O
1038				-	-	2019-12-10	2014-11-27		x	O	O
1039				-	-	2019-12-09	2014-11-27		x	O	O
총계			계약체결 산업체 550개 / 사후계약 530건 / 교육부 미신고 550건 / 합격 1,039명 / 등록 1,017명								

【붙임2】

학생모집 대행업체 계약 및 대가지급 현황

(금액단위: 천원)

회계 연도	연번	최초계약일	발의일자	검수일자	지출일자	결의제목	목	모집인원	☆☆	-	-	합계	비고
2015	1	2015.03.21	2015.03.19	2015.03.06	2015.03.30	-	입시경비	45/i			19,000	19,000	개인
2015	2	2015.03.21	2015.03.19	2015.03.06	2015.03.30	-	입시경비				17,000	17,000	개인
2015	3	2015.03.21	2015.03.19	2015.03.06	2015.03.30	-	입시경비				20,000	20,000	개인
2015	4	2015.03.21	2015.03.19	2015.03.06	2015.03.30	-	입시경비				24,000	24,000	개인
2015	5	2014.09.16	2015.03.20	2015.03.18	2015.03.31	-	입시경비	36	36,000			36,000	
2015	6	2014.09.16	2015.03.23	2015.03.19	2015.03.31	-	입시경비	20	10,000			10,000	
2015	7	2014.09.16	2015.03.24	2015.03.19	2015.03.31	-	입시경비	9	4,500			4,500	
2015	8	2014.09.16	2015.03.25	2015.03.19	2015.03.31	-	입시경비	6	3,000			3,000	
	...					중략							
2019	56	2018.03.21	2019.05.03	2019.05.02	2019.05.15	-	홍보비			51,000		51,000	
2019	57	2019.05.12	2019.05.24	2019.05.23	2019.05.31	-	홍보비					0	
2019	58	2019.05.12	2019.05.24	2019.05.23	2019.05.31	-	홍보비					0	
2019	59	2019.05.12	2019.07.01	2019.06.28	2019.07.15	-	홍보비					0	
2019	60	2019.05.12	2019.07.01	2019.06.28	2019.07.15	-	홍보비					0	
2019	61	2019.05.12	2019.07.01	2019.06.28	2019.07.15	-	홍보비					0	
2019	62	2018.03.21	2019.12.04	2019.11.18	2019.12.16	-	홍보비			22,600		22,600	
2019	63	2018.03.21	2019.12.04	2019.11.18	2019.12.16	-	홍보비			19,500		19,500	
2019	64	2018.03.21	2019.12.04	2019.11.01	2019.12.16	-	홍보비			20,900		20,900	
2019	62	2014.09.16	2019.11.29	2019.11.29	2020.01.15	-	홍보비		18,500			18,500	
2019	65	2014.09.16	2019.12.24	2019.11.25	2020.01.15	-	홍보비		19,000			19,000	
2019	66	2014.09.16	2020.01.03	2019.12.02	2020.01.15	-	홍보비		25,500			25,500	
합계									774,100	300,000	333,000	1,407,100	

※ 모집인원 중 직접·직접외 인원 구별이 필요한 경우 '직접/직접외' 로 표기(ex. 직접모집 4명, 직접외 모집 7명의 경우 '4/7')

※ 모집인원 중 I는 인센티브 지급액 포함된 경우(ex. 직접모집 38명, 인센티브 25백만원 지급하여 총 63백만원 지급한 경우 '38/i')

【붙임3】

위탁업체 외 추천학생 현황

(금액단위: 천원)

회계 연도	연번	지출일자	결의제목	목	모집인원	☆☆	-	-	위탁업체 외 추천학생 현황						
									연번	소속	성명	추천기관	추천인	추천인신분	지급액
2016	1	2016.10.14	2016. 2 '스' 모집 홍보비	홍보비	17	17,000			1	▼▼	AW	◀◀	AX		1,000
									2	-	-	-	-		1,000
									3	-	-	-	-		1,000
2017	2	2017.04.28	-	홍보비	17/i	47,000			4	-	-	-	-		1,000
2017	3	2017.04.28	-	홍보비	40/i			70,000	5	-	-	-	-		1,000
									6	-	-	-	-	-	1,000
									7	-	-	-	-	-	1,000
2017	4	2017.11.15	-	홍보비	14/125/i	87,750			8	-	-	-	-		1,000
2017	5	2017.11.01	-	홍보비	40/i			70,000	9	-	-	-	-	-	1,000
									10	-	-	-	-	-	1,000
									11	-	-	-	-	-	1,000
									12	-	-	-	-	-	1,000
2018	6	2018.04.16	-	홍보비	22/i	47,000			13	-	-	-	-	-	1,000
									14	-	-	-	-		1,000
									15	-	-	-	-		1,000
2018	7	2018.04.13	-	홍보비	39/i			64,000	16	-	-	-	-	-	1,000
									17	-	-	-	-	-	1,000
									18	-	-	-	-	-	1,000
합계						198,750	134,000	70,000							18,000

【붙임4】

학생모집대가 개인지급 현황

(금액단위: 천원)

회계연도	연번	발의일자	검수일자	지출일자	결의제목	목	수령인	지급액	관련업체	비고
2015	1	2015.03.19	2015.03.06	2015.03.30	'스' 모집 대행료(▽▽.AY)	입시경비	김은주	19,000	▽▽	P 배우자
2015	2	2015.03.19	2015.03.06	2015.03.30	-	입시경비	-	17,000	-	-
2015	3	2015.03.19	2015.03.06	2015.03.30	-	입시경비	-	20,000	-	-
2015	4	2015.03.19	2015.03.06	2015.03.30	-	입시경비	-	24,000	-	-
2015	6	2015.10.27	2015.10.12	2015.10.30	-	입시경비	-	25,000	-	-
2015	7	2015.10.27	2015.10.12	2015.10.30	-	입시경비	-	22,000	-	-
2015	8	2015.10.27	2015.10.12	2015.10.30	-	입시경비	-	15,000	-	-
2015	9	2015.10.27	2015.10.12	2015.10.30	-	입시경비	-	18,000	-	-
소계								160,000		
2016	11	2016.04.12	2016.04.07	2016.04.29	-	홍보비	-	20,000	-	-
2016	12	2016.04.12	2016.04.07	2016.04.29	-	홍보비	-	29,000	-	-
2016	13	2016.04.12	2016.04.07	2016.04.29	-	홍보비	-	25,000	-	-
2016	14	2016.10.11	2016.09.25	2016.10.21	-	홍보비	-	8,000	-	-
2016	15	2016.10.11	2016.09.25	2016.10.21	-	홍보비	-	6,000	-	-
2016	16	2016.10.11	2016.09.25	2016.10.21	-	홍보비	-	3,000	-	-
2016	17	2016.10.11	2016.09.25	2016.10.21	-	홍보비	-	4,000	-	-
2016	18	2016.10.11	2016.09.25	2016.10.21	-	홍보비	-	8,000	-	-
소계								103,000		
2017	19	2017.04.25	2017.04.19	2017.04.28	-	홍보비	-	17,000	-	-
2017	20	2017.04.25	2017.04.19	2017.04.28	-	홍보비	-	20,500	-	-
2017	21	2017.04.25	2017.04.19	2017.04.28	-	홍보비	-	20,000	-	-
2017	22	2017.04.25	2017.04.19	2017.04.28	-	홍보비	-	12,500	-	-
2017	23	2017.10.25	2017.10.20	2017.11.01	-	홍보비	-	16,000	-	-
2017	24	2017.10.25	2017.10.20	2017.11.01	-	홍보비	-	18,000	-	-
2017	25	2017.10.25	2017.10.20	2017.11.01	-	홍보비	-	18,000	-	-
2017	26	2017.10.25	2017.10.20	2017.11.01	-	홍보비	-	18,000	-	-
소계								140,000		
2018	27	2018.04.06	2018.04.04	2018.04.13	-	홍보비	-	25,000	-	-
2018	28	2018.04.06	2018.04.04	2018.04.13	-	홍보비	-	18,000	-	-
2018	29	2018.04.06	2018.04.04	2018.04.13	-	홍보비	-	21,000	-	-
소계								64,000		
합계								467,000		

【붙임5】

비전임교원(학생모집 대행업체 대표) 처우개선 현황

(금액단위: 천원)

학년도	비전임교원 임용관련					비전임교원 대표업체 대가지급 현황					
	직급	성명	처우	규정 상 급여	처우개선 급여	지출일자	결의제목	목	모집 인원	☆☆ (대표 AV)	▽▽ (대표 P)
2015	객원 교수	AV	책임시수 2 방중지급, 퇴직금 및 4대 보험 지급	월 293천원, 연 3,520천원 (55천원×2 시간×32주)	월 4백만원, 연 48백만원	2015.03.31	-	입시경비	36	36,000	
						2015.03.31	-	입시경비	20	10,000	
						2015.03.31	-	입시경비	9	4,500	
						2015.03.31	-	입시경비	6	3,000	
						2015.05.15	-	입시경비	12	12,000	
						2015.05.15	-	일반용역비	45	22,500	
						2015.10.30	-	입시경비	8	4,000	
						2015.10.30	-	입시경비	8	4,000	
						2015.10.30	-	입시경비	4/7	7,500	
						2015.11.30	-	입시경비	5	5,000	
						2015.11.30	-	입시경비	45	22,500	
			소계							131,000	
	P	책임시수8	월 1,760천원 연 7,040천원 (55천원×8 시간×16주)	월 4백만원, 연 16백만원		2015.10.30	-	입시경비	45/i		25,000
						2015.10.30	-	입시경비			22,000
						2015.10.30	-	입시경비			15,000
						2015.10.30	-	입시경비			18,000
			소계								80,000
2016	객원 교수	AV	책임시수6 방중지급, 퇴직금 및 4대 보험 지급	월 880천원 연 10,560천원 (55천원×6 시간×32주)	월 4백만원, 연 48백만원	2016.04.29	-	홍보비	15	30,000	
						2016.04.29	-	홍보비	30	50,000	
						2016.10.14	-	홍보비	41	14,350	
						2016.10.14	-	홍보비	i	5,000	
						2016.10.14	-	홍보비	17	17,000	
						2016.10.31	-	홍보비	29	29,000	
						2016.10.31	-	홍보비	i	30,000	
			소계							175,350	
	P	책임시수8	월 1,760천원 연 7,040천원 (55천원×8 시간×16주)	월 4백만원, 연 16백만원		2016.04.29	-	홍보비	44		20,000
						2016.04.29	-	홍보비			29,000
						2016.04.29	-	홍보비			25,000

학년도	비전임교원 임용관련					비전임교원 대표업체 대가지급 현황								
	직급	성명	처우	규정 상 급여	처우개선 급여	지출일자	결의제목	목	모집 인원	☆☆ (대표 AV)	▽▽ (대표 P)			
			책임시수6	월 1,320천원 연 5,280천원 (55천 원×6 시간×16주)	월 4백만원, 연 16백만원	2016.10.21	-	홍보비	29		8,000			
						2016.10.21	-	홍보비			6,000			
						2016.10.21	-	홍보비			3,000			
						2016.10.21	-	홍보비			4,000			
						2016.10.21	-	홍보비			8,000			
			소계									103,000		
			2017	객 원 교수	AV	책임시수6	월 880천원	월 4백만원, 연 48백만원	2017.11.15	-	홍보비	26	26,000	
						방중지급, 퇴직금 및 4대보험지급	연 5,280천원 (55천 원×6 시간×16주)		2017.11.15	-	홍보비	14/1 25/i	87,750	
						소계				-			113,750	
			2018	객 원 교수	AV	책임시수6	월 880천원	월 4백만원, 연 48백만원	2018.04.16	-	홍보비	22/i	47,000	
						방중지급, 퇴직금 및 4대보험지급	연 5,280천원 (55천 원×6 시간×16주)		2018.04.30	-	홍보비	16	16,000	
소계										63,000				
☆☆(.대표 AV) 지급액 합계										483,100				
▽▽(대표 P) 지급액 합계										183,000				
총합										666,100				

【붙임6】

교원 미승인 해외여행 현황

연번	학부(과)	직위	성명	출입국 기간		
				부터	까지	여행국
1	-	- - -	AZ P AV	2019.02.27.	2019.03.01.	홍콩/마카오
2	-	- -	- -	2018.07.19.	2019.07.22.	일본(북해도)
3				2019.01.25.	2019.01.31.	태국(치앙마이)
4	-	- -	- -	2017.02.28.	2017.03.03.	필리핀
5				2017.06.26.	2017.07.01.	키르기스스탄
6				2018.04.27.	2018.04.30.	중국
7				2019.04.12.	2019.04.16.	베트남
8				2019.07.11.	2019.07.15.	베트남

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
48	<p>계약학과(비대학원) 설치 계약 체결 기준 위반 등</p> <p>【계약학과 계약 체결 기준(상시 근로자 수)에 관한 사항】①</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「계약학과 설치·운영 규정」 제3조 제1항 및 제6조 제3항에 따르면 산업교육기관과 계약학과 설치·운영 계약을 체결할 수 있는 주체는 상시 근로자 5명(사업주 포함) 이상인 산업체 이어야 하고, 계약체결 시 건강보험사업장 적용통보서를 첨부하여야 하는데도, - 경희대학교 비대학원은 2019년 후기 계약학과 설치·운영 계약을 추진하면서 ‘건강보험사업장 적용통보서’(국민건강보험공단)를 통해 상시 근로자 5인(사업주 포함) 이상 여부를 확인하지 않고 산업체가 제출한 ‘등록금 기업 지원확인서’에 표기된 인원 수만 확인하여 상시 근로자 5인 이상 여부를 인정한 결과, ◆◆의 건강보험사업장 적용통보서를 가입자(상시 근로자)가 2명으로 계약학과 계약 체결 기준에 미달되는데도 계약학과 계약을 체결하는 등 【붙임1】 “계약학과 계약 체결 기준(상시 근로자 수) 위반 현황”과 같이 2019년 후기부터 2020년 전기까지 ‘건강보험사업장 적용통보서’(국민건강보험공단)에 가입자 수가 1인~4인으로 계약학과를 설치할 수 없는 위 ◆◆ 등 산업체 7개와 계약학과 설치·운영 계약을 체결하고 8명을 합격시킨 사실이 있음 <p>【계약학과 계약 체결 기준(대학·산업체 간 거리)에 관한 사항】 ..②</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「계약학과 운영요령(2019.1.1. 이전)」 제4조 제2항, 「계약학과 설치·운영 규정(2019.1.1. 이후)」 제2조 제3호에 따르면 대학과 산업체등과 거리가 100km이내(통학에 소요되는 	<p><①, ②, ③ 관련></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 경고(3명) <p><②, ③ 관련></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 경고(1명) <p><③ 관련></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 경고(4명)

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>실제 도로거리 기준, 2019.1.1.이후 직선거리 50km이내)의 산업체인 경우 계약학과를 설치·운영할 수 있는데도,</p> <p>- 경희대학교 日대학원은 2017. 5. 29. 대학(서울특별시 동대문구 경희대로 26)과 거리가 100km를 초과하는 &&(충남 공주시 이인면 소재, 대학과 도로거리 154.7km[포털 지도 기준])과 계약학과 설치·운영 계약을 체결하는 등</p> <p>【붙임2】 “계약학과 계약 체결 기준(대학-산업체 간 거리) 위반 현황”과 같이 2017년 후기 부터 2020년 전기 까지 대학과 통학에 소요되는 실제 도로거리가 100km(2019. 1. 1. 이후 직선거리 50km)를 초과하여 계약학과를 설치할 수 없는 위 && 등 산업체 8곳과 계약학과 설치·운영 계약을 체결하고 8명을 합격시킨 사실이 있음</p> <p>【계약학과 학사 관련 정보 등 해당 산업체 통보에 관한 사항】③</p> <p>○ 「계약학과 운영요령(2019.1.1. 이전)」 제14조 제2항 및 「계약학과 설치·운영 규정(2019.1.1. 이후)」 제18조 제2항에 따르면 산업교육기관은 산업체에 매학기 종료 후 교육과정, 수업방식, 학생 만족도, 학생의 학업성취 등을 산업체에 통보하여야 하는데도,</p> <p>- 경희대학교 日대학원은 2017학년도 후기 계약학과에 입학한 학생 BA의 학사관련 정보(교육과정, 수업방식, 학생 만족도, 학생의 학업성취 등)를 2017학년도 2학기 종료 후 재직 중인 ★★에 통보하지 않는 등 【붙임3】 “계약학과 학사관련 정보 등 해당 산업체 미통보 현황”과 같이 경희대학교 日대학원은 2017학년도 2학기부터 2019학년도 2학기 종료 후까지 계약학과에 재학 중인 400명의 학사관련 정보(교육과정, 수업방식, 학생 만족도, 학생의 학업성취 등)를 매학기 종료 후 재직하고 있는 위 ★★ 등 198개 산업체에 통보하지 않은 사실이 있음</p>	

【붙임1】

계약학과 계약체결 기준(상시 근로자 수) 위반 현황

계약 체결 기준 : 건강보험사업장 적용통보서 상 상시 근로자 수 5명 이상								
연 번	대 학 원	학 과	입 학 년 도	성 명	산 업 체	계약서에 기재된 계약일	상시 근로자 인정서류	실제 상시근로자 (건강보험사 업장 적용통보서)
1	B 대 학 원	B 학과	2019-후기	-	◆◆	2019.04.30	등록금기업 지원확인서	1인
2			2019-후기	-	-	2019.05.23.	등록금기업 지원확인서	2인
3			2019-후기	-	-	2019.05.21.	등록금기업 지원확인서	4인
4			2020-전기	-	-	2019.11.27	등록금기업 지원확인서	2인
5			2020-전기	-	-	2019.11.27	등록금기업 지원확인서	2인
6			2020-전기	-	-	2019.10.31	등록금기업 지원확인서	2인
7			2020-전기	-	-	2019.11.22	등록금기업 지원확인서	2인
8			2020-전기	-	-	2019.11.19	등록금기업 지원확인서	4인
<총계> 7개 산업체 (2019-후기 3개, 2020-전기 4개), 8명								

【붙임2】

계약학과 계약체결 기준(대학-산업체 간 거리) 위반 현황

계약 체결 기준 : 대학과 산업체등과 거리가 100km이내(통학에 소요되는 실제 도로거리 기준, 2019.1.1.이후 직선거리 50km이내)								
연번	대학원	학과	입학년도	성명	산업체	계약서에 기재된 계약일	계약체결 거리 기준	실제 대학-산업체 거리 (포털 기준)
1	남 대학원	남 학과	2017-후기	-	&&	2017.05.29	(도로) 100km	(도로) 154.7km 충남 공주
2			2018-전기	-	-	2017.11.29	(도로) 100km	(도로) 135.7km -
3			2018-후기	-	-	2018.06.08	(도로) 100km	(도로) 113.4km -
4			2018-후기	-	-	2018.06.15	(도로) 100km	(도로) 139.2km -
5			2020-전기	-	-	2019.11.19	(직선) 50km	(직선) 55.5km -
6			2020-전기	-	-	2019.11.21	(직선) 50km	(직선) 56.0km -
7			2020-전기	-	-	2019.11.25	(직선) 50km	(직선) 55.3km -
8			2020-전기	-	-	2019.11.11	(직선) 50km	(직선) 55.3km -
<총계> 8개 산업체(2017-후기 1개, 2018-전기 1개, 2018-후기 2개, 2020-전기 4개), 8명								

【붙임3】

계약학과 학사관련 정보 등 해당 산업체 미통보 현황

학사관련 정보: 교육과정, 수업방식, 학생 만족도, 학생의 학업성취 등								
연 번	대 학 원	학 과	입 학 년 도	성 명	산 업 체	학 사 관 련 정 보 매 학 기 통 보 여 부		
1	B 대 학 원	B 학과	2017-후기	BA	★ ★	X		
2			2017-후기	-	-	X		
3			2017-후기	-	-	X		
4			2017-후기	-	-	X		
5			2017-후기	-	-	X		
6			2017-후기	-	-	X		
7			2017-후기	-	-	X		
8			2017-후기	-	-	X		
9			2017-후기	-	-	X		
10			2017-후기	-	-	X		
11			2017-후기	-	-	X		
12			2017-후기	-	-	X		
13			2017-후기	-	-	X		
14			2017-후기	-	-	X		
15			2017-후기	-	-	X		
16			2017-후기	-	-	X		
17			2017-후기	-	-	X		
18			2017-후기	-	-	X		
19			2017-후기	-	-	X		
20			2017-후기	-	-	X		
21			2017-후기	-	-	X		
22			2017-후기	-	-	X		
23			2017-후기	-	-	X		
24			2017-후기	-	-	X		
25			2017-후기	-	-	X		
26			2017-후기	-	-	X		
27			2017-후기	-	-	X		
28			2017-후기	-	-	X		
29			2017-후기	-	-	X		
...						중략		
397					2019-후기	-	-	X
398					2019-후기	-	-	X
399					2019-후기	-	-	X
400					2019-후기	-	-	X
<총계> 198개 산업체(중복 제외), 400명								

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교

연번	지 적 사 항	처 분
49	<p>계약학과(ㄱ대학원, ㄴ대학원) 설치운영 부당</p> <p>【계약학과 계약 체결 절차에 관한 사항】 ①</p> <p>○ 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」 제8조 및 「같은 법 시행령」 제8조의2 에 따르면 산업교육 기관의 장은 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등이 그 소속 직원의 재교육이나 직무능력 향상 또는 전직 교육을 위하여 그 경비의 전부 또는 일부를 부담하면서 교육을 의뢰하는 경우(재교육형) 계약에 의하여 학과 등을 설치·운영(이하 “계약학과 등”이라 한다)할 수 있고, 계약학과 설치·운영 계획을 계약체결일 2주 전까지 교육부장관에게 신고하여야 하며, 「계약학과 운영요령(2019.1.1. 이전)」 제3조 제3항 및 제9조 제2항, 「계약학과 설치·운영 규정(2019.1.1. 이후)」 제5조 제1항 및 제11조 제3항에 따르면 대학은 산업체 등으로부터 계약학과 설치 요청을 받은 경우에 당해 계약학과와 산업체 등의 업무 연관성 등을 검토하여 무분별한 계약학과 설치를 방지하여야 하며, 계약학과 학생선발은 학교 입학·편입학 모집요강에 의하여 선발하되 전형방법은 계약체결에 의하여 따로 정하도록 되어 있고, 「개정 ‘계약학과 운영요령’ 송부」(교육부 취업창업교육지원과-4730, 2015. 11. 9.)에는 계약학과 설치절차는 ‘기업체, 대학에 교육 의뢰→대학의 검토 및 설치 운영사항 협의→계약 체결 2주전까지 교육부 신고→기업체-대학 협약 체결→대학, 학칙 개정→대학, 입시요강에 따른 학생 선발’이고 대학에서 일방적으로 계약학과를 설치한 후(또는 기존에 설치된 계약</p>	<p>< ①, ②, ③ 관련 ></p> <p>○ 경고(3명)</p> <p>○ 통보(문책, 1명)</p> <p>< ①, ③ 관련 ></p> <p>○ 경고(3명)</p> <p>○ 통보(문책, 3명)</p> <p>< ① 관련 ></p> <p>○ 경고(2명)</p> <p>○ 통보(문책, 4명)</p> <p>< ③ 관련 ></p> <p>○ 경고(1명)</p>

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>학과(의) 입학원서에 산업체 등과의 협약서 등을 첨부하도록 하면서 학생을 직접 모집하는 행위 등은 계약학과 제도의 설립 취지와 다르며, 위법하게 운영하는 것이라고 되어 있으며, 「학교법인경희학원정관」 제82조 및 「사립학교법」 제55조에 의해 준용되는 「국가공무원법」 제56조에 따르면 경희대학교 교원·직원은 법령을 준수하며 성실히 직무를 수행하여야 하는데도,</p> <p>- 경희대학교 ㄱㄷ대학원은 2017학년도 후기 ㄱㄷ대학원 석사과정 계약학과 설치·운영 업무를 수행하면서 사전에 교육부 신고 및 산업체와 계약체결 없이 학생을 모집* 하여 ㄱㄴ학과(계약학과) ㄱㄴ전공에 지원한 ‘○○○’ BB를 합격 시키는 등 【붙임1】 “계약학과 계약 체결 부당 현황”과 같이 경희대학교 ㄱㄷ대학원 및 ㄱㄹ대학원은 2017년 후기 부터 2020년 전기 석사과정 입학전형까지 212개 산업체(ㄱㄷ대학원 95개, ㄱㄹ대학원 117개)와 계약학과 설치·운영 업무를 수행하면서 사전에 교육부 신고 및 산업체와 계약체결 없이 위 BB 등 총 227명(ㄱㄷ대학원 97명, ㄱㄹ대학원 130명)을 계약학과로 합격시킨 사실이 있음</p> <p>* (모집 방법) 지원자들에게 입학지원서를 접수하면서 산업체 측 직인이 날인된 협약서(계약서)를 첨부하도록 한 뒤 사후에 학교 측 직인 날인</p> <p>【계약학과 계약 체결 기준(상시 근로자 수)에 관한 사항】②</p> <p>○ 「계약학과 설치·운영 규정」 제3조 제1항에 따르면 산업 교육기관과 계약학과 설치·운영 계약을 체결할 수 있는 주체는 상시 근로자 5명(사업주 포함) 이상인 산업체 이어야 하는데도,</p> <p>- 경희대학교 ㄱㄹ대학원은 ‘■□’과 계약학과 설치·운영 계약을 추진하면서 ■□이 제출한 ‘건강보험사업장 적용통보서’(국민건강보험공단)에 가입자 수가 4명(2019.5.</p>	

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>22.기준)으로 계약학과 계약 체결 기준에 미달 되는데도 2019. 5. 31.자*로 ■■과 계약학과 설치·운영 계약을 체결한 사실이 있음</p> <p>* 실제 학교 측 직인 날인 일 : 2019. 6월 경(일시 불상)</p> <p>【계약학과 학사 관련 정보 등 해당 산업체 통보에 관한 사항】③</p> <p>○ 「계약학과 운영요령(2019. 1. 1. 이전)」 제14조 제2항 및 「계약학과 설치·운영 규정(2019. 1. 1. 이후)」 제18조 제2항에 따르면 산업교육기관은 산업체에 매학기 종료 후 교육과정, 수업방식, 학생 만족도, 학생의 학업성취 등을 산업체에 통보하여야 하는데도,</p> <p>- 경희대학교 기르대학원은 2017학년도 후기 계약학과에 입학한 학생 BC의 학사관련 정보(교육과정, 수업방식, 학생 만족도, 학생의 학업성취 등)를 2017학년도 2학기 종료 후 재직 중인 ◆◆에 통보하지 않는 등 【붙임2】 “계약학과 학사관련 정보 등 해당 산업체 미통보 현황”과 같이 경희대학교 기르대학원은 2017학년도 2학기부터 2019학년도 2학기 종료 후까지 계약학과에 재학중인 112명의 학사관련 정보(교육과정, 수업방식, 학생 만족도, 학생의 학업성취 등)를 매학기 종료 후 재직하고 있는 위 ◆◆ 등 94개 산업체에 통보하지 않은 사실이 있음</p>	

【붙임1】

계약학과 계약 체결 부담 현황

연번	대 학 원	학 과 · 전 공	학 년 도 · 학 기	산 업 체	성 명	입 학 지 원 서 접 수 일	계 약 서 에 기 재 된 계 약 일	계 약 방 법	교 육 부 신 고 일	합 격 여 부	등 록 여 부
1	ㄱ대 학원	ㄱ대학과 (계약학과) ㄱ대전공	2017-후기	○○○	BB	2017.05.23	2017.08	입학지원서 접수 당시 계약서를 송 부받아 사후 학교 측 직인 날인	2018.04.13	○	○
2				-	-	2017.05.08	2017.05.18		2018.04.13	○	○
3				-	-	2017.05.23	2017.08		2018.04.13	○	○
4				-	-	2017.05.24	2017.08		2018.04.13	○	○
5				-	-	2017.05.13	2017.08		2018.04.13	○	○
6				-	-	2017.07.11	2017.07.11		2018.04.13	○	○
7				-	-	2017.05.24	2017.08		2018.04.13	○	○
8				-	-	2017.05.12	2017.08		2018.04.13	○	○
9				-	-	2017.05.12	2017.08		2018.04.13	○	○
10				-	-	2017.05.08	2017.08		2018.04.13	○	○
11				-	-	2017.08.23	2017.08		2018.04.13	○	○
12				-	-	2017.05.08	2017.08		2018.04.13	○	○
13				-	-	2017.05.11	2017.08		2018.04.13	○	○
14				-	-	2017.05.17	2018.08		2018.04.13	○	○
15				-	-	2017.05.22	2018.08		2018.04.13	○	○
16				-	-	2017.05.11	2018.08		x	○	X
17				-	-	2017.05.11	2018.08		x	○	X
...					종락						
95	2020-전기	-	-	2020.01.02	2020.01.02	2020.02.28	○	x			
96		-	-	2020.01.01	2020.01.02	2020.02.28	○	x			
97		-	-	2020.01.02	2020.01.03	2020.02.28	○	x			
ㄱ대 학원 소계			계약체결 산업체 95개 / 사후계약 95건 / 교육부 미신고 및 지연신고 95건 / 합격 97명 / 등록 64명								

연 번	대 학 원	학 과 · 전 공	학 년 도 · 학 기	산 업 체	성 명	입 학 지 원 서 접 수 일	계 약 서 에 기 재 된 계 약 일	계 약 방 법	교 육 부 신 고 일	합 격 여 부	등 록 여 부	
98	그르 대학원	-	2017-후기	-	-	2017.05.19	계 약 서 에 미 기 재	입 학 지 원 서 접 수 당 시 계 약 서 를 송 부 받 아 사 후 학 교 측 직 인 날 인	x	○	X	
99		-		-	-	2017.05.22	계 약 서 에 미 기 재		x	○	X	
100		-		-	-	2017.05.15	계 약 서 에 미 기 재		x	○	X	
101		-		-	-	2017.06.05	계 약 서 에 미 기 재		x	○	X	
102		-		-	-	2017.06.16	계 약 서 에 미 기 재		x	○	X	
103		-		-	-	2017.05.15	계 약 서 에 미 기 재		x	○	X	
104		-		-	-	2017.05.18	계 약 서 에 미 기 재		x	○	X	
105		-		-	-	2017.05.15	계 약 서 에 미 기 재		x	○	X	
106		-		-	-	2017.05.17	02017.05		2018.10.19	○	○	
107		-		-	-	2017.06.14	2017.06.15		2018.10.19	○	○	
...				중 략								
225		-		2020-전기	-	-	2019.11.28		2020.02.26	2020.03.07	○	○
226		-			-	-	2019.11.15		2020.02.26	2020.03.07	○	○
227		-			-	-	2020.01.14		2020.02.26	2020.03.07	○	○
그르 대학원 소개			계약체결 산업체 117개 / 사후계약 116건 / 교육부 미신고 및 지연신고 115건 / 합격 130명 / 등록 120명									
총계			계약체결 산업체 212개 / 사후계약 211건 / 교육부 미신고 및 지연신고 210건 / 합격 227명 / 등록 184명									

【붙임2】

계약학과 학사관련 정보 등 해당 산업체 미통보 현황

학사관련 정보: 교육과정, 수업방식, 학생 만족도, 학생의 학업성취 등						
연번	대 학원	학 과	입 학년도	성 명	산 업 체	학사관련정보 매 학기 통보 여부
1	그르 대 학원	-	2017-후기	BC	◆◆	X
2		-	2017-후기	-	-	X
3		-	2017-후기	-	-	X
4		-	2017-후기	-	-	X
5		-	2017-후기	-	-	X
6		-	2017-후기	-	-	X
7		-	2017-후기	-	-	X
8		-	2017-후기	-	-	X
9		-	2017-후기	-	-	X
10		-	2017-후기	-	-	X
11		-	2017-후기	-	-	X
12		-	2017-후기	-	-	X
13		-	2017-후기	-	-	X
14		-	2017-후기	-	-	X
15		-	2017-후기	-	-	X
16		-	2017-후기	-	-	X
17		-	2017-후기	-	-	X
18		-	2017-후기	-	-	X
19		-	2017-후기	-	-	X
...		중략				
110	-	2019-후기	-	-	-	X
111	-	2019-후기	-	-	-	X
112	-	2019-후기	-	-	-	X
<총계> 94개 산업체(중복 제외), 112명						

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교(의료원 포함)

연번	지 적 사 항	처 분
50	<p>공사비 미감액 등 준공처리 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하며 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니 되고, 「경희대학교 검수규정」 제10조 제1항에 따르면 검수 시 공사 재료의 종류와 품질, 시공 방법 등을 해당서류와 대조하고 일치여부를 검수 조서에 기재하되, 일치하지 아니하거나 일치여부를 확인할 수 없는 경우에는 검수불합격 처리하여야 하며, 「경희의료원 회계규정」 제173조 제2항에 따르면 의료원장 또는 그 위임을 받은 자는 계약상대자가 계약의 이행을 완료할 때에는 그 이행을 확인하기 위하여 계약서, 설계서 기타 관계서류에 의하여 스스로 이를 검사하거나 소속직원에게 그 사무를 위임하여 필요한 검사를 하게 하여야 하는데도, - 경희대학교는 2015. 1. 5. △△(대표 BD)와 계약한 “종합체육관 신축공사(계약금액 22,033,500천원, 공사기간: 2015. 1. 21. ~2017. 3. 27.)”를 추진하면서 당초 설계된 보강토옹벽 배면 배수로(0.3m×0.2m×76m)가 미시공되었음에도 4,686천원의 공사비를 감액하지 않고 준공처리하는 등 【붙임】 “시설공사 시공 부적정 현황”과 같이 경희대학교 및 경희의료원은 2015. 1.부터 2019. 4.까지 위 종합체육관 신축공사 등 3건의 공사를 추진하면서 위 보강토옹벽 배면 배수로 미시공 등 총 5건의 부적정 시공에 대하여 합계 9,471천원의 공사비를 감액하지 않고 준공처리한 사실이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경고(8명) ○ 시정(회수) <ul style="list-style-type: none"> - 부적정 시공 3건에 대하여 과다하게 지급된 공사금액 6,598천원을 관련 업체들로부터 회수하여 관련회계에 세입 조치하기 바람 ○ 시정 <ul style="list-style-type: none"> - 부적정 시공 2건에 대하여 관련업체로 하여금 재시공하도록 조치하기 바람

【붙임】

시설공사 시공 부적정 현황

(단위 : 천원)

연번	구분	공사명	계약일 준공일	계약 금액	계약 상대자	공사 내용	당초 설계	시공 부적정 내역			조치 필요 사항	
								실제 시공	미시공 수량	미시공 공사금액	재시공	회수
1	국제 캠퍼스	종합 체육관 신축 공사	2015.01.05. 2017.03.27.	22,033,500	△△ 대표 BD	보강토옹벽 배면 배수로	76m	미시공	76m	4,686		✓
						-	96m	미시공	96m	151		✓
2	-	-	2015.04.29. 2017.08.24.	26,875,000	- 대표 -	-	1,215m	47m	1,168m	1,761		✓
소계			공사 2건			3건				6,598		
3	-	-	2018.06.15. 2019.04.15	6,611,000	- 대표 -	-	2.4㎡	미시공	2.4㎡	803	✓	
						-	84개	7개	77개	2,070	✓	
소계			공사 1건			2건				2,873		
합계			공사 3건			5건				9,471	-회수 (3건, 6,598) -재시공 (2건, 2,873)	

※ 원가계산 기준 금액

감사결과 처분서

기관명 : 경희의료원

연번	지 적 사 항	처 분
51	<p>시설공사 설계변경 공사비 산정 부적정</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하며 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니 되고, 「경희의료원 회계규정」 제185조 제1항에 따르면 의료원장 또는 그 위임을 받은 자는 공사계약에 있어서 설계변동 등으로 인하여 계약단가가 없는 신규비목* 공사량의 증감이 발생한 때, 위 신규비목 단가는 예정가격 단가에 낙찰률**을 곱한 금액으로 하여 당해 계약금액을 조정하여야 하는데도,</p> <p>* 설계변경 시 원 설계에 없으면서 새롭게 추가되는 자재(노무비, 경비 포함) ** 당초예정가격에 대한 낙찰금액</p> <p>- 경희의료원은 2016. 11. 28. ◎◎(대표 BE)와 계약한 “암병원 증축공사[(건축, 토목, 조경, 기계), (계약금액 13,767,377,000원, 공사기간: 2016. 12. 1.~2018. 8. 31.)]”를 추진하면서 부설주차장 지상층 진입로의 길이를 연장하는 것으로 설계를 변경하고도 시공변경에 소요되는 신규비목 H빔(488×300×11×18mm)의 단가를 예정가격 단가에 낙찰률(97.917%)을 곱하지 않은 금액으로 조정함으로써 37,450원의 공사비를 과다 지급하는 등 【붙임】 “시설공사 설계변경사항 공사비 산정 부적정 현황”과 같이 2016. 11.부터 2020. 2. 까지 위 암병원 증축공사(건축, 토목, 조경, 기계) 등 3건의 공사를 추진하면서 위 H빔(488×300×11×18mm) 등 총 59건의 신규비목 단가를 예정가격 단가에 낙찰률(75.687~99.915%)을 곱하지 않은 금액으로 조정함으로써 합계 2,840,670원의 공사비를 과다 지급한 사실이 있음</p>	<p>○ 경고(4명)</p> <p>○ 시정(회수)</p> <p>- 신규비목 59건을 부적정하게 설계 변경하여 과다하게 지급된 공사금액 2,840,670원을 관련 업체로부터 회수하여 관련회계에 세입조치하기 바람</p>

【붙임】

시설공사 설계변경사항 공사비 산정 부적정 현황

(단위 : 원)

공사명	계약일 착공일 준공일	계약 금액	계약 상대자	낙찰률	신규비목	규격	수량	단위	실제 지급액 (A)	낙찰률 적용 지급액 (B)	과다지급액 (C=B-A)
암병원 증축공사 (건축,토목, 조경,기계)	2016.11.28. 2016.12.01. 2018.08.31.	13,767,377,000	○○ 대표 BE	97.917%	H빔	SM490A 488*300*11.0*18.0mm	1888	TON	1,798,219	1,760,765	37,454
					-	SS400, 588*300*12*20mm	221	TON	1,977,494	1,936,306	41,188
					-	각종	0.429	TON	370,317	362,603	7,714
					-	D50x50T	39	M	1,921,555	1,881,532	40,023
					-	D80x50T	81	M	4,947,340	4,844,295	103,045
					-	D100x50T	42	M	3,191,626	3,125,149	66,477
					-	D40	2	EA	543,192	531,878	11,314
					-	D50	1	EA	1,063,225	1,041,079	22,146
					-	D65	6	EA	6,695,166	6,555,717	139,449
					-	D65	2	EA	263,174	257,692	5,482
					-	D80	1	EA	205,274	200,998	4,276
					-	D50	2	EA	33,463	32,766	697
					-	D80	4	EA	118,701	116,228	2,473
					-	D35	6	M	7,805	7,642	163
					-	D35*90°	10	EA	3,261	3,193	68
					-	D35	12	M	20,691	20,260	431
					-	D50*45°	12	EA	7,325	7,172	153
					-	D35*90°	12	EA	5,557	5,441	116
					-	D50*35	12	EA	8,461	8,284	177
					-	D35	1	M	1,299	1,271	28
					-	D35*90°	2	EA	651	637	14
					-	D50	1	EA	24,737	24,221	516
					-	청정소화기 2.5KG	66	EA	7,989,986	7,823,568	166,418
					-	D80	2	EA	33,916	33,209	707
					-	D100	9	EA	240,456	235,447	5,009

공사명	계약일 착공일 준공일	계약 금액	계약 상대자	낙찰률	신규비목	규격	수량	단위	실제 지급액 (A)	낙찰률 적용 지급액 (B)	과다지급액 (C=B-A)
암병원 증축공사 (건축,토목, 조경,기계)	2016.11.28. 2016.12.01. 2018.08.31.	13,767,377,000	(주)영신 대표 김동현	97.917%	-	D125	10	EA	435,816	426,738	9,078
					-	D65	1	EA	7,956	7,790	166
					-	D80	4	EA	42,443	41,558	885
					-	D125	12	EA	339,936	332,855	7,081
					-	D65	2	EA	18,416	18,032	384
					-	D80	8	EA	80,492	78,815	1,677
					-	D100	49	EA	689,396	675,037	14,359
					-	D125	72	EA	1,344,515	1,316,511	28,004
					33건				34,431,861	33,714,689	717,172
-	2018.06.15. 2018.06.15. 2019.04.15	6,611,000,000	-	99.915%	-	W : 120, 1,200*2,400, 유리포함, 하드웨어 포함	1	EA	4,508,068	4,504,235	3,833
					-	매립형	3	EA	520,404	519,961	443
					-	매립방화문 W:2,200*2,400, 오토도어셀, 컵 핸들,순위조절기 ,오토힌지,도어릴 리즈 포함	1	EA	2,984,220	2,981,683	2,537
					-	10T, 4.42m2	4.5	M2	278,357	278,120	237
					-	400*2,000, 5T, 강화	0.8	M2	196,101	195,934	167
					-	매립형	2	EA	350,119	349,821	298
					-	매립형	1	EA	175,059	174,910	149
					-	천정보SB 3 : □-150x150x4.5T (SS275)	27	M	128,644	128,534	110
					-	12T 외 각종	489.56	KG	1,119,846	1,118,893	953
					-	셋트양카 D12 *L150	122	EA	99,458	99,373	85
					-		4901.63	KG	32,563,926	32,536,242	27,684
					-	1.5T 2B, W=150 H=70~150	26	M	3,415,029	3,412,125	2,904
					-	Ø100 X 1.5 STS PIPE	16	M	416,621	416,266	355
					-	우레탄 지정색	225.94	M2	9,538,044	9,529,935	8,109
					-		145.2	M2	6,699,824	6,694,128	5,696
					-	4.5T 지정색	103	M2	13,886,759	13,874,953	11,806

공사명	계약일 착공일 준공일	계약 금액	계약 상대자	낙찰률	신규비목	규격	수량	단위	실제 지급액 (A)	낙찰률 적용 지급액 (B)	과다지급액 (C=B-A)
-	2018.06.15. 2018.06.15. 2019.04.15	6,611,000,000	-	99.915%	-	END캡, 후다	159.33	M	2,621,419	2,619,190	2,229
					-	랙산전용	272.86	M	2,774,594	2,772,235	2,359
					-	ST □-45x75x2.3T(SS274) 우레탄 지정색	410.93	M	2,071,607	2,069,846	1,761
					-	잡철물 제작 설치	1668.38	KG	9,024,422	9,016,749	7,673
					-	3T 지정색 불소수지 2COAT 하지틀 포함	67	M2	13,378,461	13,367,087	11,374
					-	3T 지정색 불소수지 2COAT 하지틀 포함	16	M2	2,937,330	2,934,832	2,498
					22건				109,688,312	109,595,052	93,260
-	2018.09.17. 2018.09.17. 2020.02.16	2,475,000,000	-	75.687%	-	F-FR-8, 4C*35mm ²	42	M	884,646	692,679	191,967
					-	SIGA-PS	19	개소	6,951,549	5,289,600	1,661,949
					-	PBL포함	2	SET	232,796	177,812	54,984
					-	F-CV, 4C*16mm ²	50	m	607,456	486,118	121,338
					4건				8,676,447	6,646,209	2,030,238
합계	공사 3건				59건				152,796,620	149,955,950	2,840,670

※ 원가계산 기준 금액

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교(의료원 포함)

연번	지 적 사 항	처 분
52	<p>시설공사 제경비 정산 부적정</p> <p>【환경보전비 정산에 관한 사항】 -----①</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고, 「건설기술 진흥법」 제66조 제3항 및 「같은 법 시행규칙」 제61조에 따르면 건설공사의 발주자는 건설공사 계약을 체결할 때에는 환경훼손 및 오염방지 등 건설공사의 환경관리에 필요한 비용을 공사금액에 계상하여야 하고, 건설업자는 발주자가 확인한 환경보전비의 사용실적에 따라 정산하도록 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017. 7. 16. ○○(대표 BF)와 계약한 “멀티 미디어교육관 612, 826호 강의실 개보수공사(계약금액 4,840,000원)”를 준공처리하면서 공사금액에 계상된 환경보전비 중 증빙서류 없이 집행된 107,000원을 감액 정산하지 않는 등 【붙임1】 “시설공사 환경보전비 집행액 부적정 정산 현황”과 같이 경희대학교(의료원 포함)는 2017. 7.부터 2019. 7.까지 위 공사 등 7건의 공사에서 증빙서류 없이 집행된 환경보전비 합계 1,688,780원을 감액 정산하지 아니한 사실이 있음</p> <p>【산업안전보건관리비 조정에 관한 사항】 -----②</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고, 「건설업 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준」 제8조에</p>	<p>○ 경고(18명)</p> <p>○ 시정(회수)</p> <p>- 감액정산(조정) 하지 아니한 환경보전비 1,688,780원, 안전관리비 57,925,430원, 국민건강·국민연금·노인장기요양보험료 16,176,570원 합계 75,790,780원을 관련 업체들로부터 회수하여 관련 회계에 세입조치하기 바람</p> <p><별도조치></p> <p>○ 고발</p>

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>따르면 발주자는 공사금액에 계상된 산업안전보건관리비(이하 “안전관리비”)를 계약자가 다른 목적으로 사용하거나 사용하지 않은 안전관리비에 대하여 이를 계약금액에서 감액조정하거나 반환을 요구할 수 있도록 되어 있는데도,</p> <p>- 경희대학교는 2017. 7. 12. ○○(대표 BG)와 계약 체결한 “외국어대학관 전기실 수배전반 교체공사(계약금액 49,710,000원 준공일 2017.8.17.)”의 준공대가를 지급하면서 공사금액에 계상된 안전관리비 중 계약자가 사용증빙으로 제출한 전자세금계산서(발행액 773,000원)의 발행내역이 조회되지 않는데도 이를 정산하지 않는 등 【붙임2】 “시설공사 안전관리비 집행액 부적정 정산 현황”과 같이 경희대학교(의료원 포함)는 2017. 7.부터 2019. 7.까지 위 공사 등 21건 공사의 준공대가를 지급하면서 공사금액에 계상된 안전관리비 중 계약자가 사용증빙으로 제출한 전자세금계산서의 발행내역이 조회되지 않거나 증빙이 없는 안전관리비 등 부적정 집행액 합계 57,925,430원을 정산하지 아니한 사실이 있음</p> <p>【보험료 등 정산에 관한 사항】 -----③</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하고, 「건설산업기본법」 제22조 제7항 및 「같은 법 시행령」 제26조의2 제3항에 따르면 건설공사 도급계약의 당사자는 건설업자가 의무적으로 부담하여야 하는 보험료(건강·국민연금·노인장기요양보험료)를 도급금액 산출내역서에 분명하게 적어야 하며, 발주자는 건설업자가 보험료를 납부한 내역을 확인한 결과, 도급금액 산출내역서에 명시된 보험료가 실제로 지출된 보험료보다 많은 경우에는 그 초과하는 금액을 정산할 수 있도록 되어 있는데도,</p>	

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>- 경희대학교는 2018. 6. 21. ○○(대표 BH)와 계약 체결한 “정경대학 및 음악대학 화장실 리모델링 공사(계약금액 261,250,000원)”의 준공대가를 지급하면서 건설업자가 건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료 납부내역을 제출하지 않았음에도 도급금액 산출내역서에 계상된 보험료 3,805,000원을 감액 정산하지 않는 등</p> <p>【붙임3】 “시설공사 보험료 집행액 부적정 정산 현황”과 같이 경희대학교(의료원 포함)는 2017. 7.부터 2019. 5. 까지 위 공사 등 7건 공사의 준공대가를 지급하면서 건설업자가 건강보험, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료 납부내역을 제출하지 않았음에도 도급금액 산출내역서에 계상된 보험료 합계 16,176,570원을 감액 정산하지 아니한 사실이 있음</p>	

【붙임1】

시설공사 환경보전비 집행액 부적정 정산 현황

(단위 : 원)

연번	구분	공사명	계약일 준공일	계약금액	환경보전비 미정산 내역			계약 상대자
					계상액	미정산액	감액사유	
1	국제 캠퍼스	멀티미디어교육관 612, 826호 강의실 개보수공사	2017.7.16 2017.8.9	48,400,000	107,000	107,000	증빙 없음	●● 대표 BF
2	-	-	2017.9.8 2017.9.22	51,900,000	126,000	126,000	증빙 없음	-
3	-	-	2017.9.29. 2017.11.23.	176,000,000	442,910	442,910	증빙 없음	-
4	-	-	2017.10.10. 2017.11.09.	68,200,000	175,540	175,540	증빙 없음	-
5	-	-	2017.12.21. 2018.01.15	42,800,000	117,000	4,240	증빙 없음	-
6	-	-	2018.06.21. 2018.08.28.	261,250,000	693,000	693,000	증빙 없음	-
7	-	-	2019.6.21. 2019.7.13	52,800,000	140,090	140,090	증빙 없음	-
합 계					1,801,540	1,688,780		

※ 원가계산 기준 금액

【붙임2】

시설공사 안전관리비 집행액 부적정 정산 현황

(단위 : 원)

연번	구분	공사명	계약일 준공일	계약 금액	안전관리비 미정산 내역			계약 상대자
					계상액	미정산액	감액사유	
1	국제 캠퍼스	외국어대학관 전기실 수배전반 교체공사	2017.07.12. 2017.08.17.	49,710,000	773,000	773,000	전자세금계산서 발행내역 조회불가 (안전화, 안전모)	●● 대표 BG
2	-	-	2017.07.16. 2017.08.09.	48,400,000	1,053,000	1,053,000	증빙 없음	-
3	-	-	2017.09.08. 2017.09.22.	51,900,000	1,236,000	1,236,000	증빙 없음	-
4	-	-	2018.04.11. 2018.05.10.	51,900,000	1,411,000	1,411,000	증빙 없음	-
5	-	-	2018.05.24. 2018.08.23.	52,800,000	864,000	864,000	증빙 없음	-
							지급불가 항목 (합판, 장판)	
6	-	-	2017.08.24. 2017.09.25.	159,600,000	4,071,000	4,071,000	전자세금계산서 발행내역 조회불가 (안전용품)	-
7	-	-	2017.09.19. 2017.10.12.	334,900,000	8,767,000	8,767,000	전자세금계산서 발행내역 조회불가 (안전용품)	-
8	-	-	2018.02.05. 2018.03.05.	164,500,000	4,174,000	4,174,000	전자세금계산서 발행내역 조회불가 (안전모 등)	-
							지급불가 항목 (안전관리자 인건비)	
9	-	-	2018.12.27. 2019.02.12.	168,400,000	791,000	791,000	전자세금계산서 발행내역 조회불가 (안전용품 등)	-
							지급불가 항목 (공사안내판)	

연번	구분	공사명	계약일 준공일	계약 금액	안전관리비 미정산 내역			계약 상대자
					계상액	미정산액	감액사유	
10	-	-	2017.9.29. 2017.11.23.	176,000,000	2,219,030	2,219,030	증빙 없음	-
11	-	-	2017.11.22. 2018.02.09.	572,000,000	11,856,920	5,247,140	전자세금계산서 발행내역 조회불가 (안전용품)	-
12	-	-	2018.04.16. 2018.09.14.	3,268,000,000	63,669,160	8,070,300	전자세금계산서 발행내역 조회불가 (안전용품)	-
13	-	-	2017.12.05. 2017.12.22.	91,000,000	2,133,820	1,120,900	증빙 없음	-
14	-	-	2018.2.14. 2018.5.10.	495,000,000	10,714,500	8,448,130	증빙 없음	-
15	-	-	2018.5.11. 2018.6.3.	44,000,000	1,044,110	453,270	증빙 없음	-
16	-	-	2018.6.14. 2018.7.6.	43,300,000	1,014,040	1,014,040	증빙 없음	-
17	-	-	2018.8.24. 2018.9.30.	81,000,000	1,847,290	1,350,900	증빙 없음	-
18	-	-	2018.11.13. 2018.12.31.	395,000,000	9,615,650	1,909,270	증빙 없음	-
19	-	-	2019.3.4. 2019.4.27.	95,000,000	2,194,610	1,486,330	증빙 없음	-
20	-	-	2019.3.25. 2019.5.15.	95,000,000	2,113,590	2,113,590	증빙 없음	-
21	-	-	2019.6.21. 2019.7.13.	52,800,000	1,352,530	1,352,530	증빙 없음	-
합 계					132,915,250	57,925,430		

※ 원가계산 기준 금액

【붙임3】

시설공사 보험료 집행액 부적정 정산 현황

(단위 : 원)

연 번	구 분	공 사 명	계 약 일 준 공 일	계 약 금 액	종 류	보험료 미정산 내역			계 약 상 대 자
						계 상 액	미 정 산 액	감 액 사 유	
1	서울 캠 퍼 스	정경대학 및 음악대학 화장실 리모델링 공사	2018.06.21. 2018.08.28.	261,250,000	건강 보험료	1,504,000	1,504,000	증빙 없음	●● 대표 BH
					국민연금 보험료	2,203,000	2,203,000	증빙 없음	
					노인장기 요양보험료	98,000	98,000	증빙 없음	
					보험료 계	3,805,000	3,805,000	-	
2	-	-	2018.07.30. 2018.09.19.	243,600,000	건강 보험료	702,000	702,000	증빙 없음	-
					국민연금 보험료	1,029,000	1,029,000	증빙 없음	
					노인장기 요양보험료	46,000	46,000	증빙 없음	
					보험료 계	1,777,000	1,777,000	-	
3	-	-	2019.01.03. 2019.02.14.	228,000,000	건강 보험료	651,000	651,000	증빙 없음	-
					국민연금 보험료	954,000	954,000	증빙 없음	
					노인장기 요양보험료	-	-	-	
					보험료 계	1,605,000	1,605,000	-	
4	-	-	2017.7.14. 2017.8.30.	180,000,000	건강 보험료	1,314,200	1,314,200	증빙 없음	-
					국민연금 보험료	1,924,920	1,924,920	증빙 없음	
					노인장기 요양보험료	86,080	86,080	증빙 없음	
					보험료 계	3,325,200	3,325,200	-	
5	-	-	2017.9.15. 2017.11.27.	193,000,000	건강 보험료	1,243,690	1,243,690	증빙 없음	-
					국민연금 보험료	1,821,640	1,821,640	증빙 없음	
					노인장기 요양보험료	-	-	-	
					보험료 계	3,065,330	3,065,330	-	

연 번	구 분	공 사 명	계 약 일 준 공 일	계 약 금 액	종 류	보 험 료 미 정 산 내 역			계 약 상 대 자
						계 상 액	미 정 산 액	감 액 사 유	
6	-	-	2017.10.10. 2017.11.13.	176,000,000	건강 보 험 료	944,520	944,520	증빙 없음	-
					국민연금 보 험 료	1,383,450	1,383,450	증빙 없음	
					노인장기 요양보험료	61,860	61,860	증빙 없음	
					보 험 료 계	2,389,830	2,389,830	-	
7	-	-	2019.3.25. 2019.5.15	95,000,000	건강 보 험 료	-	-	-	-
					국민연금보 험 료	209,214	209,214	증빙 없음	
					노인장기 요양보험료	-	-	-	
					보 험 료 계	209,214	209,214	-	
합 계					건강 보 험 료	6,359,410	6,359,410	-	
					국민연금보 험 료	9,525,220	9,525,220	-	
					노인장기 요양보험료	291,940	291,940	-	
					보 험 료 합 계	16,176,570	16,176,570	-	

※ 원가계산 기준 금액

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교(의료원 포함)

연번	지 적 사 항	처 분
53	<p>물품관리 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「경희대학교 물품관리규정」 제12조에 따르면 총무관리처장 및 사용부서의 장, 또는 물품을 사용하거나 보관하는 자는 물품이 항상 정상적으로 사용 또는 처분될 수 있도록 선량한 관리자로서의 주의와 의무를 다하여야 하며, 같은 규정 제18조에 따르면 사용부서는 비품의 도난, 망실, 파손이 발견되었을 경우 즉시 총무관리처장에게 통보하여야 하고, 「경희대학교 물품관리규정시행세칙」 제8조에 따르면 비품사용자가 비품을 파손 또는 분실하였을 경우에는 지체 없이 비품 손망실 보고서를 작성하여 총무관리처장에게 제출하여야 하며, 「경희의료원 물품관리규정」 제14조 제1항 제2호에 따르면 보관으로 인하여 망실, 훼손, 자연감모, 변질, 유효기간 경과 등이 발생되지 않도록 관리하여야 하며, 같은 규정 제32조에 따르면 물품의 손망실이 발생하였을 시에는 그룹웨어 내 망실 및 훼손품 처리 신청서 관련부서 양식을 작성하여 부서장의 결재를 득한 후, 기술검토부서의 검토를 받아 물류팀에 송부하여야 하는데도, - 경희대학교 기스대학은 2010. 10. 7. 구입한 노트북(Lenover, 7454-33U ThinkPadX200, 1,041천원/대) 1대를 망실하고도 비품 손망실 보고서를 총무관리처장에게 제출하지 아니하는 등 【붙임】 “물품 손망실 현황”과 같이 경희대학교 및 경희의료원은 2010. 10.부터 2018. 2.까지 구입한 위 노트북 등 물품 29대(취득가액: 21,369천원)를 구입하여 관리·사용하다가 망실하고도 비품 손망실 보고서 또는 망실 및 훼손품 처리 신청서를 제출하지 아니한 사실이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경고(8명) ○ 통보 - 물품망실에 대하여 변상 등 관련규정에 맞게 처리하기 바람

【붙임】

물품 손망실 현황

연번	구분	물품명	모델명, 규격	취득일	취득가액 (천원/대)	손망실 수량 (대)	관리부서	관리자	손망실 파손보고서 제출여부
1	서울 캠퍼스	노트북	Lenover (7454-33U ThinkPadX200)	2010.10.7.	1,041	1	그스대학	-	×
2	-	-	-	2010.11.24.	1,350	1	-	-	×
3	-	-	-	2012.1.5.	1,328	1	-	-	×
4	-	-	-	2011.3.8.	1,745	1	-	-	×
5	-	-	-	2010.11.29.	1,630	1	-	-	×
6	-	-	-	2011.9.5.	482	3	-	-	×
...			중략						
18	-	-	-	2018.02.28.	1,633	1	-	-	×
19	-	-	-	2015.01.24.	590	1	-	-	×
20	-	-	-	2015.03.31.	499	1	-	-	×
합계					21,369	29			

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교(의료원)

연번	지 적 사 항	처 분
54	<p>의료원 의약품 구매 수익계약 체결 부당 등</p> <p>○ 「사립학교법」 제16조에 따르면 학교법인이 설치한 사립 학교의 경영에 관한 중요한 사항과 수익사업에 관한 사항은 이사회(의심·의결)하도록 되어 있고, 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조 및 제35조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하며 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니 되고, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제26조 제1항 제5호에 따르면 예정 가격이 규정에 의한 금액(건설공사 2억원, 전문공사 1억원, 기타공사 8천만원, 물품 구매 및 용역 2천만원 등)을 초과하는 공사·제조·구매, 용역의 계약의 체결에 있어서는 일반 경쟁에 부쳐야 한다고 되어 있는데도,</p> <p>【의약품 구매계약 등에 관한 사항】 -----①</p> <p>- 경희대학교의료원은 학교법인 경희학원의 수익사업체 ●●가 지분(49%)을 투자하여 2017. 6. 28. 설립한 ■■* (대표 BI)와 2017. 8. 11. 일반경쟁 입찰대상인 ‘경희대학교 의료기관 의약품 도매상 선정 및 계약(금액 42,848,454천원)’을 수익로 체결하는 등 【붙임1】 “의약품 구매 수익계약 현황”과 같이 2017. 8.부터 2018. 12.까지 일반경쟁 입찰 대상인 위 계약 및 위 계약건의 연장계약 등 4건(금액 합계 111,387,078천원)을 ■■와 수익로 계약을 체결한 사실이 있음</p> <p>* 의약품 도매업을 영위하는 ■■이 2017년에 투자하여 설립한 ■■가 나머지 지분 51% 보유</p>	<p>< ①, ② 관련 ></p> <p>【학교법인 경희학원】</p> <p>○ 경고(3명)</p> <p>【경희대학교의료원】</p> <p>○ 경징계(4명)</p> <p>○ 통보(문책 5명)</p> <p><별도조치></p> <p>○ 수사의뢰</p>

연번	지 적 사 항	처 분						
	<p>※ 학교법인은 2017. 7. 17. 법인의 수익 극대화 등 명분을 들면서 경희대학교의료원에 수익사업체{●●}가 ■■를 설립하였다는 공문 시행</p> <p>※ 위 ■■ 이전 의약품 공급업체 선정 시 일반경쟁입찰을 통해 신용등급·매출액 등을 고려하여 입찰참가업체를 제한하였음</p> <p>- 그 결과, ■■ 이전 의약품 공급업체였던 ■■으로부터 건강보험심사평가원 고시 보험상한가의 약 87% 수준(2017년경)으로 납품받던 구매단가가 ■■로 변경되면서 약 99% 수준(2018년 이후)으로 상승되었고, 이에 따라 【붙임2】 “경희대학교의료원 저가구매장려금 수령 현황”과 같이 ■■으로부터 의약품을 구매 하던 2017년 기준 저가구매장려금* 합계 1,295,366천원이 2018년에 ■■로 의약품 공급업체가 변경되면서 합계 691,862천원으로 감소되어, 전년 대비 구매장려금 합계 603,504천원을 건강보험심사평가원으로부터 적게 받은 사실이 있음</p> <p>* 건강보험심사평가원은 2014년 하반기부터 보험상한가 보다 저가로 의약품을 구매한 기관에 연2회 장려금 지급</p> <p>※ 건강보험심사평가원은 의약품별로 최대 지급가능액인 보험상한가를 정하고, 건강보험 급여항목인 의약품에 대해서는 그 비용을 환자와 국민건강보험공단이 질환에 따라 일정 비율로 부담</p> <p>· 덧붙여, 경희대학교의료원은 위와 같은 일반경쟁 입찰 대신 수익계약을 통해 의약품을 고가 구매함으로써 ■■에 이익을 취하게 하였고, 학교법인 수익사업체 ●●는 2019년도에 ■■로부터 2,940,000천원*을 배당받은 사실이 있음</p> <p>* ■■는 2018년까지 누적이익 중 6,000,000천원을 2019년도에 다음과 같이 배당</p> <table border="1"> <tr> <td>배당금 지급액 (C)=(A)+(B)</td><td>●● 수령액(A)</td><td>■■ 수령액(B)</td></tr> <tr> <td>6,000,000천원</td><td>2,940,000천원 (지분율49%)</td><td>3,060,000천원 (지분율51%)</td></tr> </table> <p>【한약약품 구매계약에 관한 사항】 -----②</p>	배당금 지급액 (C)=(A)+(B)	●● 수령액(A)	■■ 수령액(B)	6,000,000천원	2,940,000천원 (지분율49%)	3,060,000천원 (지분율51%)	
배당금 지급액 (C)=(A)+(B)	●● 수령액(A)	■■ 수령액(B)						
6,000,000천원	2,940,000천원 (지분율49%)	3,060,000천원 (지분율51%)						

연번	지 적 사 항	처 분
	<p>- 경희대학교의료원은 2017. 3. 2. 일반경쟁입찰 대상인 “한약약품 단가계약”을 학교법인의 수익사업체 ■■(대표 BJ)과 수의로 계약(금액 2,228,702천원)하는 등 【붙임3】 “한약약품 구매 수의계약 현황”과 같이 2017. 3.부터 2020. 3.까지 일반경쟁 입찰대상인 위 “한약약품 단가 계약” 등 4건을 학교법인의 수익사업체 ■■(대표 BJ)과 수의계약(금액 합계 8,958,251천원)한 사실이 있음</p>	

【붙임1】

의약품 구매 수의계약 현황

(단위 : 천원)

연번	계약건명	계약일자	계약금액	계약상대방	
				성명	상호
1	경희대학교 의료기관 의약품 도매상 선정 및 계약	2017.08.11.	42,848,454	BI	■■■
2	-	2018.08.28.	12,697,576		
3	-	2018.12.01.	4,338,975		
4	-	2018.12.11.	51,502,073		
합계			111,387,078		

【붙임2】

경희대학교의료원 저가구매장려금 수령 현황

(단위 : 천원)

산하 기관명	2017년			2018년			차액 {(A)-(B)}	2019년
	상반기 (1.1.~6.30)	하반기 (7.1.~12.31)	계 (A)	상반기 (1.1.~6.30)	하반기 (7.1.~12.31)	계 (B)		상반기 (1.1.~6.30)
-	404,781	335,793	740,574	312,326	80,767	393,093	347,481	63,894
-	271,689	283,103	554,792	235,924	62,845	298,769	256,023	25,451
합계	676,470	618,896	1,295,366	548,250	143,612	691,862	603,504	89,345
수령일	2017.12.29.	2018.7.2.	-	2019.1.24.	2019.8.5.	-	-	2020.1.31.
의약품 납품업체	<div> <div></div> <div></div> </div> (대표 BK)			<div> <div></div> <div></div> </div> (대표 BI)				

【붙임3】

한약약품 구매 수의계약 현황

(단위 : 천원)

연번	계약건명	계약일자	계약금액	계약상대방	
				성명	상호
1	한약약품 단가계약 - 연장계약	2017.03.02.	2,228,702	BJ	■■■
2	-	2018.02.27.	2,093,145		
3	-	2019.03.08.	2,373,370		
4	-	2020.03.05.	2,263,034		
합계			8,958,251		

감사결과 처분서

기관명 : 경희대학교(의료원)

연번	지 적 사 항	처 분
55	<p>규정에 없는 수당 지급</p> <p>○ 「사학기관 재무·회계 규칙」 제4조에 따르면 법인과 학교의 재무와 회계는 건전하게 운영하여야 하며 국가의 정책과 사회의 공공기관으로서의 의무와 그 설립목적에 반하여서는 아니 되고, 2018. 3. 8. 교육부에서 ‘규정에 없는 수당 지급 관련 유의사항’을 통보하면서 각종 수당 지급은 학교법인 정관에 근거한 보수규정 등 관련 규정에 따라 업무를 처리하고 보수규정에 ‘예산의 범위 내에서 총장이 따로 정하여 수당을 지급할 수 있다’고 규정한 임의 수당 등에 대해서도 규정에 없는 수당과 동일하게 조치할 것이라고 하였는데도,</p> <p>- 경희대학교의료원은 2018. 3. 8. 통보한 이후에도 2018. 4. 부터 2020. 4.까지 전공의 735명에게 규정에 없는 전공의 보전수당 합계 13,925,462,344원을 지급하는 등 【붙임】 “규정에 없는 수당 지급 내역”과 같이 경희대학교 의료원 및 강동경희대학교병원은 2018. 4.부터 2020. 5. 까지 교직원 3,568명*에게 규정에 없는 수당 합계 19,422,378,242원을 지급한 사실이 있음</p> <p>* 수당 중복 수령 인원 제외</p>	<p>○ 기관경고</p> <p>○ 통보</p> <p>- 향후, 규정에 없는 수당을 지급하는 일이 없도록 하기 바람</p>

【붙임】

규정에 없는 수당 지급 내역

(단위: 원)

구분	항목	금액	인원 수	비고
경희대학교 의료원	전공의 보전수당	13,925,462,344	735명	2018.4.~2020.5.
	교원공제 보조금	3,449,040,000	2,901명	2018.4.~2020.5.
	소계	17,374,502,344	2,902명*	
강동경희 대학교병원	기타수당	1,519,266,000	634명	2018.4.~2020.4.
	성과수당	528,609,898	111명	2018.4.~2020.4.
	소계	2,047,875,898	666명**	
합계		19,422,378,242	3,568명	

* 교원공제보조금과 전공의 보전수당을 모두 지급받은 중복 대상자 734명 제외한 총 인원수

** 기타수당과 성과수당을 모두 지급받은 중복 대상자 79명 제외한 총 인원수

※ 위 수당은 단체협약 등 근거로 지급