

코로나19 관련 학기 중 대학 기숙사 방역 가이드라인

□ 기숙사 방역관리자 지정 및 관리방안 수립

- 기숙사 방역관리자는 해당 시설 특성에 맞는 세부 방역관리 방안 수립
 - 해당 방역관리 방안에 의거하여 입소생 관리를 포함한 방역 및 관리활동 수행

□ 유증상자 또는 의심환자 신속 격리

- 코로나19 환자로 의심되는 학생 및 종사자 등 발생시, 신속한 대처를 위한 사전준비 및 관리자 교육 실시
 - 의심환자 발생시, 대기할 수 있는 시설내 격리공간 확보 및 체온계, 보건용 마스크 등 방역물품 구비
 - 코로나19 질병정보 및 감염예방수칙, 행동요령 등 감염예방 관리를 위한 사전 보건교육 실시
- 지자체 협조체계 구축
 - 코로나19 증상 발생 시 지자체와 연계할 수 있는 핫라인 구축
 - ※ 관내 보건소, 인근 선별진료소, 콜센터(지역번호+120 또는 1339)
- 기숙사 입소생 중 발열(37.5℃ 이상), 기침, 호흡곤란, 인후통 등 유증상자 또는 의심환자 발생 시 신속하게 격리 및 검사 실시
- 발열 등 의심증상이 있는 학생(필요 시, 동일 호실 학생 포함)이 확인된 경우에는 보건용 마스크를 착용시킨 후 보건실이 아닌 별도 독립공간에 머물도록 하고, 콜센터(☎1339, ☎지역번호+120), 보건소 연락 후 지시에 따라 진단검사(PCR 등) 실시 등 조치

- 해당학생이 감염이 의심되어 코로나19 진단검사를 실시한 경우
기숙사 입소 학생은 보건용 마스크 착용 후 기숙사 등 1인실
(화장실 및 세면실 포함) 대기 조치
- 검사결과 음성으로 확인된 경우 운영 시설 정상복귀
 - ※ 의사환자(확진환자와 접촉한 후 14일 이내에 코로나19 임상증상이 나타난 자)로 분류되어 검사결과 음성인 사람은 14일간 자가 격리 실시
- 유증상자 검사결과 확진환자로 확인된 경우 보건당국 조치에 따라
확진환자 이용장소(공간)는 방역조치(일시적 이용제한, 소독 등) 실시
 - ※ 기숙사 입소생의 거취는 보건당국과 협의하여 결정

□ 기숙사 밀집도 완화

- 1일 통학 가능 거리에 거주하는 학생은 가급적 기숙사 이용 자제
 - ※ 해당 학생의 통학시간, 통학 시 교통수단 등을 고려하여 학생과 협의 후 결정
- 가능한 1인 1실을 운영하되, 불가피하게 다인실을 운영하는 경우는
한 방의 수용 인원은 최소화하고, 방역 수칙을 철저히 준수하여 운영
 - ※ 학교 여건으로 인해 1인 1실 사용이 어려운 경우 호실 재배정 등을 통해
최대한 밀집도 완화 조치 시행(예시-침대간 거리 2m이상 확보 등)
- 기숙사 출입, 공용 공간 이용 등을 위한 이동 등 필수적인 경우를
제외하고 동 간, 층 간 및 호실 간 이동 제한
- 공용 공간 사용 최소화 및 거리두기 조치 시행
 - 거리두기 단계에 따라 공용 공간을 폐쇄하거나 개방 시 기숙사 내
독서실(면학실), 정보검색실 등 좌석 한 칸 띄우기 등 거리 확보,
식사 공간 및 휴게 공간 등 칸막이 설치
 - 지정된 장소 외의 공간에서 취사 및 취식(식사, 간식) 금지

□ 감염예방을 위한 기숙사 방역 강화

- 기숙사 출입구를 가급적 단일화하고, 출입 시 상시 발열체크

- 기숙사 운영 전 모든 학생에 대한 건강상태(발열 및 호흡기 질환여부 확인, 결핵검진 등)를 확인하고, 입소 후 기존·신규 이용자에 대한 건강상태 매일 확인(자가진단앱, 체크리스트 등 활용)
- 코로나19 질병정보 및 손 씻기, 기침예절 등 감염예방 행동 수칙 교육 실시 및 행동수칙 관련 각종 홍보물을 시설 내 주요장소에 부착
 - ※ 취침공간 외 생활공간에서 마스크 착용 철저, 공용 공간(화장실·샤워실 등) 이용 시 최대한 동선 겹치지 않게 하기, 기숙사 내 집단 간식섭취 금지 등
- 기숙사 내 화장실 개수대(비수동식 수도꼭지 등)에 손 세정제(액체비누 등) 및 손소독제, 휴지, 종이타월 등을 충분히 비치
 - ※ 뚜껑 있는 휴지통을 곳곳에 비치하고, 휴지통은 매일 비워 오염물질이 기숙사 내에 방치되는 것을 방지
- 시설 내 주요 공간·물품의 청소, 소독 및 환기 강화
 - 청소·소독은 1일 1회 이상, 환기는 1일 3회 이상 권고
 - 다수 인원이 이용하는 공간 및 사람의 손이 자주 닿는 물품*에 대한 소독을 강화하고, 주기적인 환기를 실시하여 공기를 정화
 - * 문손잡이, 난간, 다양한 터치 장치, 책상, 탁자, 의자, 전화, 컴퓨터 키보드는 하루에 한번 이상 소독하며, 출입문이나 엘리베이터 등은 더 자주 소독

□ 입소생, 종사자 및 방문객 관리 강화

- 외박 및 자택 귀가 후 복귀 입소생에 대해서는 기숙사 방역관리자가 입실 전 방문지 확인 및 발열체크를 실시하고 증상발현 여부 등을 주기적으로 점검
- 입소생들과 접촉이 있는 기숙사 출퇴근 종사자들에 대한 방역관리 계획마련 등 관리 철저
 - 종사자가 발열 또는 호흡기 증상을 보이는 경우 출근 중단 및 즉시 선별진료소를 방문하여 진료·검사 안내
- 입사인원 외 외부인(학부모, 방문자, 음식배달원 등)의 출입 제한