
2022학년도 국립대학회계 결산 작성기준

2023 . 3 .

교 육 부

- 대학재정과 -

목 차

I . 결산제도 개요	1
1. 결산의 개념	2
2. 결산의 목적	2
3. 결산의 절차	3
4. 결산서의 구조	4
5. 관계 법령	4
6. 행정사항	4
II . 결산서 작성	5
1. 공통사항	6
2. 결산서 작성요령	6
3. 결산서 첨부서류 작성요령	8
3-1. 세입·세출결산 첨부서류	8
3-2. 재무제표 첨부서류	9
[붙임] 1. 결산서 작성서식	10
2. 결산서 첨부서류 작성서식	51

I

결산제도 개요

1. 결산의 개념
2. 결산의 목적
3. 결산의 절차
4. 결산서의 구조
5. 관계 법령
6. 행정사항

1. 결산의 개념

- 재정위원회의 의결에 따라 성립된 1회계연도의 세입·세출 예산 집행 실적을 일정한 형식에 따라 확정적 계수로 표시한 것 또는 이를 위한 일련의 과정
- 회계연도의 국립대학 재정운영 결과인 **예산거래**(세입·세출 예산집행) 및 **예산외거래**(결산수정거래 및 기타예산외거래)를 최종적으로 확정하는 절차
- 국립대학회계 결산은 세입예산, 징수, 수납, 세출예산, 예산배정 및 원인행위, 지출 등 예산의 집행내용을 기록하는 **예산회계 결산**(세입·세출결산)과 발생주의 회계 원리에 따라 자산·부채, 수익·비용 등을 기록 보고하는 **재무회계 결산**(재무제표)으로 이원화되어 있음

2. 결산의 목적

- 1회계연도 중 국립대학의 재정활동 결과를 재정위원회에 보고
- 예산의 편성·집행과 그 결과의 적정성을 분석·평가하여 이를 다음연도 예산 편성 및 재정운용에 반영
- 정보이용자에게 국립대학의 재정 상태와 운영 결과를 제공

3. 결산의 절차

업무	일정	주요내용
회계연도 종료	2월 말일	<ul style="list-style-type: none"> · 징수(결정)행위 마감 · 지출원인행위 마감
↓		
출납폐쇄	회계연도 종료 후 20일 (3월 20일)	<ul style="list-style-type: none"> · 당해 회계연도 징수행위의 세입금 수납 마감 · 당해 회계연도 원인행위의 세출금 지출 마감
↓		
결산서 및 재무보고서 작성·제출	회계연도 종료 후 2개월 이내 (4월 말)	<ul style="list-style-type: none"> · 결산서 · 재무보고서 <ul style="list-style-type: none"> - 결산총평, 재무제표와 그에 대한 주석, 필수 보충정보 및 부속명세서 - 공인회계사가 작성한 회계감사 보고서 · 종합재무제표(대학회계, 발전기금회계 산학협력단회계)
↓		
재정위원회 심의·의결	회계연도 종료 후 2개월 이내 (4월 말)	<ul style="list-style-type: none"> · 재정위원회 심의·의결 · 회의록 공개(10일 이내)
↓		
결산서 및 재무보고서 공개·제출	결산이 확정된 후 1개월 이내 (5월 말)	<ul style="list-style-type: none"> · 대학의 신문과 인터넷 홈페이지에 공개 · 교육부장관에게 제출

4. 결산서의 구조

제1장 결산서	제2장 결산서 첨부서류
<p>I. 결산 개요</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 일반현황 2. 회계현황 3. 세입·세출결산 요약·분석 4. 재무제표 요약·분석 	<p>I. 세입·세출결산 첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 현금 및 현금성자산 잔액 증명 2. 결산액 전년 대비표 3. 세입 설명자료 4. 세출 설명자료 5. 보조금 집행현황 6. 계속비 결산명세서 7. 다음연도 이월명세서 8. 전년도 이월사업비 집행명세서 9. 세입세출외현금 현재액 보고서
<p>II. 세입·세출결산</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 세입·세출결산 총괄 2. 세입·세출결산 조서 3. 이용·전용 및 이체 조서 4. 예비비 지출 조서 	
<p>III. 재무제표</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 재무제표 총괄 설명 2. 재무제표 	<p>II. 재무제표 부속서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 필수보충정보 2. 부속명세서

5. 관련 법령

- 「국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률」 및 같은 법 시행규칙

6. 행정사항

- 결산서 및 재무보고서는 코러스시스템(KORUS)을 통해 제출

Ⅱ

결산서 작성

1. 공통사항
2. 결산서 작성요령
3. 결산서 첨부서류 작성요령

1. 공통사항

1-1. 서식작성에 있어서의 금액단위 표기

- 결산서 및 부속서류의 금액은 “원” 단위를 원칙으로 함
- 10원 미만의 끝수는 절사(「국고금 관리법」 제47조제1항 참조)
- 외화는 기획재정부 「외국환거래규정」의 매매기준율을 적용하여 원화로 환산

1-2. 세입·세출 과목 구분 및 전년도말 현재액 표기

- 세입과목 구분(관·항·목)과 세출사업 구분(정책사업·단위사업·세부사업·목)은 당해 회계연도 예산편성 기본지침을 준수하여 작성
- 당해 회계연도 결산서에 전년도말 현재액이 표시되는 자료는 전년도 결산서의 내용과 일치하도록 작성

1-3. 결산서 작성 규격 : A4형을 기본으로 하되, 필요 시 종으로 가능

2. 결산서 작성요령

2-1. 결산 개요

항 목	세 부 항 목	작 성 요 령
1. 일반현황 2. 회계현황 3. 세입·세출 결산 요약·분석 4. 재무제표 요약· 분석		<ul style="list-style-type: none">○ 대학의 행정기구, 교직원 및 학생현황 등 작성○ 대학회계 현황 작성○ 세입·세출결산 내역을 요약 분석○ 재무제표 내역을 요약 분석

2-2. 세입·세출 결산

항 목	세 부 항 목	작 성 요 령
1. 세입·세출결산 총괄	가. 세입·세출 결산 총괄 나. 잉여금 처리 현황 다. 계정별 세입결산 총괄 라. 계정별 세출결산 총괄	○ 세입·세출 예산액, 예산현액, 결산액, 차액 작성 ○ 세계잉여금, 이월금액, 보조금 사용잔액, 순세계잉여금을 작성 ○ 세입결산 내역을 계정별·관별로 작성 ○ 세출결산 내역을 계정별·정책사업별로 작성
2. 세입·세출결산 조서	가. 세입결산 목별 조서 나. 세출결산 조서 나1.세출결산 소관별 총괄표 나2.세출결산 목별 조서(총괄) 나3.세출결산 목별 조서(소관별)	○ 세입결산 내역을 목별로 작성 ○ 세출결산 내역을 소관별로 작성 ○ 세출결산 내역을 목별로 작성하되, 총괄과 소관별로 별도 구분하여 작성
3. 이용·전용 및 이체 조서	가. 이용 조서 나. 전용 조서 다. 이체 조서	○ 예산 성립 후 불가피한 사유로 예산을 변경 집행한 사항을 작성 - 이용 : 정책사업 간 상호 융통 지출 - 전용 : 정책사업 내 목간의 융통 지출 - 이체 : 직제 또는 직무 권한의 변경에 따른 융통 지출
4. 예비비 지출 조서		○ 예측이 곤란한 예산외의 지출에 사용 결정된 예산의 사용내역을 작성

2-3. 재무제표

항 목	세 부 항 목	작 성 요 령
1. 재무제표 총괄 설명	가. 재무제표의 구성 나. 재무제표 작성 대상 다. 회계정책 라. 재무제표에 대한 요약 설명 마. 발생주의 복식부기 재무 분석	○ 재무제표의 구성 내용을 작성 ○ 재무제표 대상 회계를 작성 ○ 재무회계의 주요 정책이나 변화 내용을 작성 ○ 당해연도 재무제표를 간략하게 요약하여 작성 ○ 지표에 따라 재무분석 결과를 작성
2. 재무제표	가. 재정상태표 나. 재정운영표 다. 순자산변동표 라. 재무제표에 대한 주석	○ 당해연도 재정상태를 과목에 따라 작성 ○ 당해연도 재정운영결과를 과목에 따라 작성 ○ 당해연도 순자산변동 현황을 과목에 따라 작성 ○ 주요 회계정책, 재무제표의 세부내역 등 작성

3. 결산서 첨부서류 작성요령

3-1. 세입·세출결산 첨부서류

항 목	세 부 항 목	작 성 요 령
1. 현금 및 현금성 자산 잔액 증명		○ 최종 금고잔액 증명은 3월 20일자 발행분을 첨부
2. 결산액 전년 대비표	가. 세입결산액 전년 대비표 나. 세출결산액 전년 대비표	○ 세입결산 총괄 내역을 전년도와 비교 작성 ○ 세출결산 총괄 내역을 전년도와 비교 작성
3. 세입 설명자료	가. 불납결손액 현황 나. 미수납액 현황 다. 입학금 및 수업료 징수 현황	○ 불납결손 처분금액을 과목에 따라 사유별로 작성 ○ 미수납금액을 과목에 따라 사유별로 작성 ○ 입학금 및 수업료를 학부와 대학원을 구분하여 작성
4. 세출 설명자료	가. 집행잔액 현황 나. 인건비 관련경비 결산 현황	○ 집행잔액을 발생원인에 따라 작성하되, 발생 원인은 계획 변경 및 취소, 예산절감, 지급사유 미발생, 예산집행잔액으로 구분 ○ 인건비 관련 경비를 계정별로 공무원과 대학 회계직원을 구분하여 작성
5. 보조금 집행현황		○ 국고보조금 및 시도보조금 집행현황을 사업별로 구분하여 작성
6. 계속비 결산명세서	가. 계속비 결산 총괄표(소관별) 나. 계속비 결산 조서(사업별)	○ 수개연도에 걸쳐 지출되는 사업비에 대한 해당 연도 집행결과 기록 ○ 계속비 사업별로 총사업비, 예산현액, 지출누계액, 다음연도 이월액, 집행잔액 등을 작성 ○ 계속비 사업별로 개요, 집행 총괄, 당해연도 집행내역 등을 작성
7. 다음연도 이월 명세서		○ 다음회계연도로 이월되는 사업을 소관별로 이월 금액 및 이월사유 등을 작성
8. 전년도 이월사업비 집행명세서		○ 전년도 이월사업비 집행내역을 소관별로 작성
9. 세입세출외현금 현재액 보고서	가. 세입세출외현금 결산 현황	○ 세입세출외현금 종류별로 전년도말 현재액, 당해연도 증감액, 당해연도말 현재액을 작성

3-2. 재무제표 첨부서류

항 목	세 부 항 목	작 성 요 령
1. 필수보충정보	가. 예산결산 요약표 나. 성질별 재정운영표 다. 예산결산과 재무결산의 차이에 대한 명세서	○ 예산과목별로 세입·세출 결산 총괄내역을 작성 ○ 재정운영표를 성질별로 작성 ○ 회계방식이 다름에 따른 예산결산과 재무결산의 차이 명세서를 성질별로 작성
2. 부속명세서	가. 유형자산 명세서 나. 무형자산 명세서 다. 감가상각 명세서 라. 특정순자산 명세서	○ 유형자산을 과목(종류)에 따라 기초잔액, 증가액, 감소액, 기말잔액을 작성 ○ 무형자산을 과목(종류)에 따라 기초잔액, 증가액, 감소액, 기말잔액을 작성 ○ 자산의 과목(종류)에 따라 기초잔액, 당기상각액, 당기감소액, 기말잔액을 작성 ○ 채무상환 및 노후시설 개선 등 그 사용목적이 특정하게 지정되어 있는 적립금 현황을 작성

2022회계연도

○○대학교 대학회계 결산서

○○ 대학교

목 차

I . 결산개요

1. 일반현황	12
2. 회계현황	12
3. 세입세출 결산 요약 · 분석	12
4. 재무제표 요약 · 분석	15

II . 세입 · 세출 결산

1. 세입 · 세출 결산 총괄	17
2. 세입 · 세출 결산 조서	20
3. 이용 · 전용 및 이체 조서	23
4. 예비비 지출 조서	24

III . 재무제표

1. 재무제표 총괄 설명	25
가. 재무제표의 구성	25
나. 재무제표 작성 대상	26
다. 회계정책	26
라. 재무제표에 대한 요약 설명	26
마. 발생주의 복식부기 재무분석	30
2. 재무제표	32
가. 재정상태표	32
나. 재정운영표	38
다. 순자산변동표	40
라. 재무제표에 대한 주석	40

I 결산개요

1. 일반현황

○○대학교는 0000년 0월 00일에 설립되었으며, ○○시 ○○구 ○○동 ○○번지에 위치하고 있습니다.

가. 조직 현황

나. 교원 현황

다. 직원 현황

라. 학생 현황

※ 조직, 교직원 및 학생 현황 등의 정보는 4월 1일자 교육통계연보 기준

2. 회계현황

○○대학교 회계는 「국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 및 같은 법 시행규칙」에 따라 대학회계로 운영되고 있습니다.

3. 세입·세출결산 요약·분석

가. 세입·세출결산 요약

○ 2022회계연도 총세입은 백만원, 총세출은 백만원이며, 잉여금은 총세입에서 총세출을 공제한 백만원임

(단위: 백만원)

구 분	세입(A)	세출(B)	잉여금(A-B)			
			소계	이월금	보 조 금 집행잔액	순세계 잉여금
예산액						
예산현액						
결산액						

나. 세입·세출결산 분석

나-1. 세입결산

- 2022회계연도 세입은 백만원으로, 전년대비 백만원(00.0%)이 증가(또는 감소)하였으며, 세입결산 중 가장 비중이 높은 것은 국가지원금 백만원 (00.0%) 등임
- 증가(또는 감소) 내역 및 증감요인 기재
- 총 백만원 중 국가지원금 계정과 대학 자체수입금 등 계정의 비율은 각각 00.0%와 00.0%임

[세입결산 현황]

(단위: 백만원)

구 분		2022		2021		증감	
		결산액	구성비	결산액	구성비	금액	비율
합 계							
국가지원금 계정							
	중앙정부이전수입						
대학 자체수입금 계정							
	지방자치단체이전수입						
	교육활동 수입						
	전형료 및 논문심사료						
	사용료 및 수수료수입						
	부담금						
	자산매각수입						
	이자수입						
	제재금수입						
	기타수입						
	순세계잉여금						
	보조금 등 사용잔액						
	전년도이월금						
	다른 회계로부터의 전입금						

나-2. 세출결산

- 세출은 백만원으로, 전년대비 백만원(0.0%)이 증가(또는 감소)하였으며,
 세출결산 중 가장 비중이 높은 사업은 인적자원운용 백만원(0.0%) 등임
- 증가(또는 감소) 내역 및 증감요인 기재

[세출결산 현황]

(단위: 백만원)

구 분		2022		2021		증감	
		결산액	구성비	결산액	구성비	금액	비율
합 계							
국가지원금 계정							
	유아교육						
	인적자원운용						
	교육활동운영지원						
	산학연활동지원						
	교육복지지원						
	학교교육여건개선						
	교육행정일반						
	수입대체경비						
	보조금 및 지원금						
대학 자체수입금 계정							
	유아교육						
	인적자원운용						
	교육활동운영지원						
	산학연활동지원						
	교육복지지원						
	학교교육여건개선						
	교육행정일반						
	수입대체경비						
	보조금 및 지원금						

4. 재무제표 요약·분석

가. 재무제표 요약

- 2022년 순자산이 전년 대비 백만원 증가(또는 감소)하여 재정상태는 0.0% 개선, 재정운영결과는 전년대비 백만원(0.0%) 증가(또는 감소)
(단위: 백만원)

구분	재정상태			재정운영			비고
	자산총계	부채총계	순자산	수익총계	비용총계	재정운영결과	
2022년							
2021년							
증감							

나. 재무제표 분석

나-1. 재정상태

- 순자산(총자산 - 총부채)은 백만원, 전년 대비 백만원(0.0%) 증가(또는 감소)
○ 총자산은 백만원으로, 전년 대비 백만원(0.0%) 증가(또는 감소)
 - 증가(또는 감소) 내역 및 증감요인 기재

[자산 현황]

(단위: 백만원)

구 분	2022	2021	증감	
			금액	비율
합 계				
유동자산				
투자자산				
유형자산				
무형자산				
그 밖의 비유동자산				

- 총부채는 백만원으로, 전년 대비 백만원(0.0%) 증가(또는 감소)
 - 증가(또는 감소) 내역 및 증감요인 기재

[부채 현황]

(단위: 백만원)

구 분	2022	2021	증감	
			금액	비율
합 계				
유동부채				
비유동부채				

나-2. 재정운영

- **운영차익**(총수익-총비용)은 백만원, 전년 대비 백만원(0.0%) 증가
(또는 감소)
- **총수익**은 백만원으로 전년 대비 백만원(0.0%) 증가(또는 감소)
 - 증가(또는 감소) 내역 및 증감요인 기재 : 세수감소로 인하여 국가 및 지방자치단체 지원금은 전년대비 %감소로 감소추세, 자체수익(등록금, 임대료) 증가로 인하여 자체수익은 전년대비 % 증가하여 완만한 증가추세(예시)

[유형별 수익 현황]

(단위: 백만원)

구 분	2022	2021	증감	
			금액	비율
합 계				
이전수익 ¹⁾				
자체수익 ²⁾				
세계잉여금수익 ³⁾				
내부거래 및 기타수익 ⁴⁾				

- 1) 중앙정부이전수입 및 지방자치단체이전수입
- 2) 자체수입
- 3) 세계잉여금
- 4) 내부거래 및 기타

- **총비용**은 백만원으로 전년 대비 백만원(0.0%) 증가(또는 감소)
 - 증가(또는 감소) 내역 및 증감요인 기재

[비용 현황]

(단위: 백만원)

구 분	2022	2021	증감	
			금액	비율
합 계				
유아교육				
인적자원운용				
교육활동운영지원				
산학연활동지원				
교육복지지원				
학교교육여건개선				
교육행정일반				
수입대체경비				
보조금 및 지원금				

1. 세입·세출 결산 총괄

가. 세입·세출 결산 총괄

(단위 : 원)

구 분	세 입	세 출	차 액	비 고
예산액 예산현액 결산액				

나. 잉여금 처리 현황

(단위 : 원)

세계잉여금 (a=b+c+d)	이 월 액 내 역(b)				보조금 잔액(c)	순세계잉여금 (d)
	소계	명시이월	사고이월	계속비이월		

다. 계정별 세입결산 총괄

(단위 : 원)

계정	과 목		예산액 ①	이월 등 증감액②	예산현액 ③=①±②	징수결정액 ④	수납액 ⑤	불납결손 액⑥	미수납액 ⑦=④-⑤-⑥
	관	항							
합 계									
	이전수입								
		중앙정부이전수입							
		지방자치단체이전수입							
	자체수입								
		교육활동 수입							
		전형료 및 논문심사료							
		사용료 및 수수료수입							
		부담금							
		자산매각수입							
		이자수입							
		제재금수입							
		기타수입							
	세계잉여금								
		순세계잉여금							
		보조금 등 사용잔액							
		전년도이월금							
내부거래 및 기타									

(단위 : 원)

계정	과 목		예산액 ①	이월 등 증감액②	예산현액 ③=①±②	징수결정액 ④	수납액 ⑤	불납결손 액⑥	미수납액 ⑦=④-⑤-⑥
	관	항							
		다른 회계로부터의 전입금							
국가지원금 계정									
	이전수입								
		중앙정부이전수입							
		지방자치단체이전수입							
	자체수입								
		교육활동 수입							
		전형료 및 논문심사료							
		사용료 및 수수료수입							
		부담금							
		자산매각수입							
		이자수입							
		제재금수입							
		기타수입							
	세계잉여금								
		순세계잉여금							
		보조금 등 사용잔액							
		전년도이월금							
	내부거래 및 기타								
		다른 회계로부터의 전입금							
대학 자체수입금 등 계정									
	이전수입								
		중앙정부이전수입							
		지방자치단체이전수입							
	자체수입								
		교육활동 수입							
		전형료 및 논문심사료							
		사용료 및 수수료수입							
		부담금							
		자산매각수입							
		이자수입							
		제재금수입							
		기타수입							
	세계잉여금								
		순세계잉여금							
		보조금 등 사용잔액							
		전년도이월금							
	내부거래 및 기타								
		다른 회계로부터의 전입금							

라. 계정별 세출결산 총괄

(단위 : 원)

계정	정책사업	예산액 ①	예산 성립 후 증감②				예산현액 ③=①±②	지출액 ④	다음연도 이월액 ⑤	집행잔액 ⑥=③-④-⑤
			전년도 이월액	예비비 사용액	전용액	이용 및 이체액				
합 계										
	유아교육									
	인적자원운용									
	교육활동운영지원									
	산학연활동지원									
	교육복지지원									
	학교교육여건개선									
	교육행정일반									
	수입대체경비									
	보조금 및 지원금									
국가지원금 계정										
	유아교육									
	인적자원운용									
	교육활동운영지원									
	산학연활동지원									
	교육복지지원									
	학교교육여건개선									
	교육행정일반									
	수입대체경비									
	보조금 및 지원금									
대학 자체수입금 등 계정										
	유아교육									
	인적자원운용									
	교육활동운영지원									
	산학연활동지원									
	교육복지지원									
	학교교육여건개선									
	교육행정일반									
	수입대체경비									
	보조금 및 지원금									

2. 세입·세출결산 조서

가. 세입결산 목별 조서

(단위 : 원)

계정	과 목			예산액 ①	이월 등 증감액②	예산현액 ③=①±②	징수결정액 ④	수납액 ⑤	불납결손액 ⑥	미수납액 ⑦=④-⑤-⑥
	관	항	목							
합 계										
	이전수입									
		중앙정부이전수입								
			인건비							
			경상적경비							
			지방자치단체지원금							
		지방자치단체지원금								
	국가지원금 계정									
	이전수입									
		중앙정부이전수입								
			인건비							
			경상적경비							
			.							
		.								
대학 자체수입금 등 계정										
	이전수입									
		지방자치단체이전수입								
			지방자치단체지원금							

나. 세출결산 조서

나-1. 세출결산 소관별 총괄표

(단위 : 원)

소 관	예산액 ①	예산 성립 후 증감②				예산현액 ③=①±②	지출액 ④	다음연도 이월액 ⑤	집행잔액 ⑥=③-④-⑤
		전년도 이월액	예비비 사용액	전용액	이용및 이체액				
합 계									
교무처									
사무국									
.									

나-2. 세출결산 목별 조서(총괄)

□ 총괄

(단위 : 원)

계정	과 목				예산액 ①	예산 성립 후 증감②				예산현액 ③=①±②	지출액 ④	다음연도 이월액 ⑤	집행잔액 ⑥=③-④-⑤
	정책 사업	단위 사업	세부 사업	목		전년도 이월액	예비비 사용액	전용액	이용및 이체액				
합 계													
	유아교육												
		어린이집운영											
			어린이집운영										
				인건비									
				운영비									
국가지원금 계정													
	유아교육												
		어린이집운영											
			어린이집운영										
				인건비									
대학 자체수입금 등 계정													
	유아교육												
		어린이집운영											
			어린이집운영										
				인건비									

나-3. 세출결산 목별 조서(소관별)

□ 교무처

(단위 : 원)

계정	과 목				예산액 ①	예산 성립 후 증감②				예산현액 ③=①±②	지출액 ④	다음연도 이월액 ⑤	집행잔액 ⑥=③-④-⑤
	정책 사업	단위 사업	세부 사업	목		전년도 이월액	예비비 사용액	전용액	이용및 이체액				
합 계													
	유아교육												
		어린이집운영											
			어린이집운영										
				인건비									
				운영비									
국가지원금 계정													
	유아교육												
		어린이집운영											
			어린이집운영										
				인건비									
대학 자체수입금 등 계정													
	유아교육												
		어린이집운영											
			어린이집운영										
				인건비									

3. 이용·전용 및 이체 조서

가. 이용 조서

(단위 : 원)

순번	소 관	과 목				예산액	이 용 액		이용승인 일자	이용 사유
		정책 사업	단위 사업	세부 사업	목		증	감(△)		
합 계										
01	소 계									
	사무국									
		유아교육								
			어린이집운영							
				어린이집운영						
					인건비					
		교육활동운영지원								
			입학지원							
				학생모집						
					운영비					

나. 전용 조서

(단위 : 원)

순번	소 관	과 목		예산액	전 용 액		전용승인 일자	전용 사유
		정책사업	목		증	감(△)		
합 계								
01	소 계							
	사무국							
		유아교육						
			인건비					
			운영비					

다. 이체 조서

(단위 : 원)

순번	소 관	과 목				예산액	이 체 액		이체승인 일자	이체 사유
		정책 사업	단위 사업	세부 사업	목		증	감(△)		
		합 계								
01	소 계									
	교무처									
	유아교육									
	어린이집운영									
	어린이집운영									
	인건비									
	사무국									
	유아교육									
	어린이집운영									
	어린이집운영									
	인건비									

4. 예비비 지출 조서

(단위 : 원)

순번	소 관	과 목				지출결정액 ①	지출액 ②	다음연도 이월액 ③	집행잔액 ④=①-②-③	지출결정 일자	예비비 지출 사유
		정책 사업	단위 사업	세부 사업	목						
합 계											
01	소 계										
	사무국										
		유아교육									
		어린이집운영									
			어린이집운영								
				인건비							

1. 재무제표 총괄 설명

가. 재무제표의 구성

가-1. 재무제표

대학회계의 재정상황을 표시하는 가장 중요한 요소로서 재정상태표, 재정운영표, 순자산변동표, 주석, 필수보충정보 및 부속명세서로 구성됩니다.

가-1-1. 재정상태표

특정 시점의 대학회계의 자산과 부채의 내역 및 상호관계 등 재정상태를 나타내는 재무제표로서 자산, 부채 및 순자산으로 구성됩니다.

가-1-2. 재정운영표

회계연도 동안의 재정운영 결과인 수익과 비용의 내역을 일정기준에 따라 체계적으로 표시하는 재무제표로서 수익과 비용으로 구성됩니다. 기업회계와는 달리 재정운영표는 회계연도 동안의 이익 또는 손실의 산정을 목적으로 하지 않습니다.

가-1-3. 순자산변동표

회계연도 동안의 순자산의 증감 내역을 표시하는 재무제표로서 기초순자산, 재정운영결과, 조정항목 및 기말순자산을 기재합니다.

가-1-4. 재무제표에 대한 주석

정보이용자에게 충분한 회계정보를 제공하기 위하여 대학회계가 채택한 주요한 회계정책과 재무제표에 표시된 회계과목의 세부내역 및 기타 재무제표에 중대한 영향을 미치는 사항을 설명하는 것입니다.

가-1-5. 필수보충정보

재무제표의 내용을 보완하고 정보이용의 이해를 돕기 위해 필수적으로 제공되어야 하는 정보를 말합니다. 필수보충정보에는 예산결산 요약표 및 예산결산과 재무결산의 차이에 대한 명세서 등이 포함되어 있습니다.

가-1-6. 부속명세서

회계과목에 대한 세부내역을 명시할 필요가 있을 때 교육부장관이 정하는 바에 따라 추가적인 정보를 제공하는 것입니다.

나. 재무제표 작성 대상

재무제표 작성의 대상은 대학회계로 한정합니다. 다만, 국립대학에서 관리되는 일반회계 소관 물품 및 재산('22.12.31.현재 가액)을 포함합니다.

다. 회계정책

재무제표 작성을 위하여 채택한 회계정책은 「국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 및 같은 법 시행규칙」과 교육부 작성기준(교육부 국립대학정책과-○○○호, 20○○.○.○)을 준수하였습니다.

라. 재무제표에 대한 요약 설명

라-1. 재정상태

- 재정상태표는 특정시점(2023.2.28. 현재)의 재정상태를 나타내는 재무제표로 자산, 부채, 순자산으로 구성되어 있습니다.
- 재정상태표에 의하면, XXX의 총자산은 2,350,057백만원이고, 총부채는 350,057백만원으로 총자산에서 총부채를 차감한 순자산 규모는 2,000,000백만원입니다.
- 이와 같은 재정상태를 구성요소별로 살펴보면 다음과 같습니다.
 - ※ 단위 : 2,350,057백만원, %는 소수점 이하 1자리를 기준으로 하나 경우에 따라 2자리로 할 수 있도록 한다. 요약부분의 단위는 백만단위이나 재무제표, 주식 등은 원단위로 하는 것을 원칙으로 하되 시도별로 조정 가능

라-1-1. 자 산

- 자산의 구성내역은 유동자산이 백만원(%)이고, 유동자산을 제외한 비유동자산이 백만원(%)으로 비유동자산이 상대적으로 큰 비중을 차지하고 있습니다.
- 유동자산은 현금및현금성자산 백만원(%), 단기금융상품 백만원(%) 등으로 구성되어 있으며, 미수채권대손충당금을 제외한 미수채권은 백만원(%)입니다.
- 비유동자산은 투자자산 백만원(%), 유형자산 백만원(%), 무형자산 백만원(%), 기타비유동자산 백만원(%) 등으로 구성되어 있습니다.

라-1-2. 부 채

부채의 구성내역은 유동부채가 백만원(%)이고, 장기차입부채가 백만원(%), 기타비유동부채가 백만원(%)으로 비유동부채가 총부채의 %를 차지하고 있습니다.

[요약 재정상태표]

(단위 : 백만원, %)

구분	금액	자산총계대비 비율
유동자산		
투자자산		
유형자산		
무형자산		
기타비유동자산		
자산총계		100.0
유동부채		
비유동부채		
부채총계		
기본순자산		
잉여금		
순자산조정		
순자산총계		
부채 및 순자산총계		100.0

※ 표 안에서 비율과 같은 소수점이 있는 수치를 표현할 때 만일 소수점 첫째자리까지 표시한다면 모든 수치를 소수점 첫째자리까지 표시. 즉 소수점 첫째자리가 0이거나 백퍼센트인 경우에도 23 또는 100이 아닌 23.0과 100.0으로 표기함.

라-2. 재정운영

재정운영표에 의하면, 2022회계연도 xxx의 총수익은 백만원이고 총비용은 백만원이며, 수익에서 비용을 차감한 운영차액이 백만원 발생하였습니다. 이와 같은 재정운영 결과를 구성요소별로 살펴보면 다음과 같습니다.

라-2-1. 수 익

수익은 국가 및 지방자치단체 지원금 백만원(%), 자체수익 백만원(%)으로 자체수익 비중이 상대적으로 높음을 알 수 있습니다.

라-2-2. 비 용

비용은 인적비용 백만원(%), 교육·연구·학생지도 및 장학비 백만원(%), 학교운영비 백만원(%) 등으로 인적비용이 상대적으로 높음을 알 수 있습니다.

[요약 재정운영표]

(단위 : 백만원, %)

구분	금액	수익총계대비 비율
이전수입		
자체수입		
내부거래 및 기타		
수익총계		100.0
유아교육		
인적자원운용		
교육활동운영지원		
산학연활동지원		
교육복지지원		
학교교육여건개선		
교육행정일반		
수입대체경비		
보조금 및 지원금		
비용총계		
재정운영결과		

라-3. 순자산변동

- 순자산변동표에 의하면, 당기초순자산은 2022회계연도 중 백만원 순증가(순감소)하여 백만원이고, 당기말 순자산은 백만원 순증가(순감소)하여 백만원입니다.

※ 순증가와 순감소 중 하나만 표시. 금액은 아래 요약 순자산변동표의 “2. 증가”와 “3. 감소” 금액을 상계한 후의 금액을 표시하며, 증가액이 큰 경우 순증가, 감소액이 큰 경우 순감소 표시

- 순자산의 경우 회계정책변경누적효과 백만원과 전기오류수정손익 백만원을 고려한 후의 수정후 당기초순자산은 백만원이고, 재정운영결과 백만원 및 조정항목의 순증가(순감소) 백만원을 감당한 후의 당기말순자산은 백만원입니다.

[요약 순자산변동표]

(단위 : 백만원, %)

구분	금액	기말순자산대비 비율
당기초 순자산		
1. 보고금액		
2. 전기오류수정손익		
3. 회계변경누적효과		
재정운영결과		
조정항목		
1. 순자산조정		
당기말 순자산		

마. 발생주의 복식부기 재무분석

마-1. 총괄

- 재무분석은 2022회계연도 재무제표를 토대로 자주성, 재정효율성, 서비스성과 등 3개 부문별로 구분하여 지표를 분석하였습니다.
- “자주성”은 사업을 수행하기 위해 필요한 재원을 얼마나 자체수익으로 조달하는지를 분석하는 것으로서, 등록금 의존율과 중앙정부 의존율 지표가 있습니다.
- “재정효율성”은 자원의 효율적 배분, 즉 교육서비스를 제공하기 위해 자원을 얼마나 효율적으로 운용하였는가를 판단하기 위한 것으로서 인적자원운용 비율 지표가 있습니다.
- “서비스성과”는 교육 및 행정활동의 목표나 목적에 대해 그것을 달성한 정도를 나타내는 것으로 교육비 환원율과 장학금 비율 지표가 있습니다.

마-2. 재무분석지표

마-2-1. 자주성

- 등록금 의존율은 재정적 자립수준을 측정하는 지표로서 등록금 의존율이 높을수록 재정기반의 안정성 및 행정활동의 자율성이 확보된다고 할 수 있습니다.
- 등록금 의존율은 수익총계에서 교육활동수익이 차지하는 비율로 계산되며, 교육활동수익은 거의 대부분 수업료수익과 일부 입학금, 계절학기수강료 및 최고경영자과정 수강료수익으로 구성되어 있습니다.
- 2022회계연도 대학회계의 등록금 의존율은 0.0%로 낮은 수치를 보이고 있으며, 재원의 대부분을 국가 지원금 및 그 밖의 수익 등에 의존하고 있습니다.

【2022회계연도 자주성 지표 분석】

지표명	산 식	비 율
등록금 의존율	$(\text{교육활동수익} / \text{수익총계}) \times 100$	
중앙정부 의존율	$(\text{중앙정부이전수입} / \text{수익총계}) \times 100$	

마-2-2. 재정효율성

- 인적자원운용 비율은 비용총계에서 인적자원운용비용이 차지하는 비율을 나타내는 지표로 이 비율이 높을수록 재정운영의 경직성이 높은 것으로 분석됩니다.
- OO대학교의 인적자원운용 비율은 00.0% 수준을 보이고 있습니다.

【2022회계연도 재정효율성 지표 분석】

지표명	산 식	비 율
인적자원운용 비율	$(\text{인적자원운용비용} / \text{비용총계}) \times 100$	

마-2-3. 서비스성과

- 서비스성과는 교육활동수익에서 비용총액과 장학금이 차지하는 비율을 나타내는 지표로 이 비율이 높을수록 대학의 수익에 대비하여 서비스지출을 제공한 것을 의미합니다.
- OO대학교의 서비스성과 비율은 00.0% 수준을 보이고 있습니다.

【2022회계연도 서비스성과 지표 분석】

지표명	산 식	비 율
교육비 환원율	$(\text{비용총계} / \text{교육활동수익}) \times 100$	
장학금 비율	$(\text{장학금} / \text{교육활동수익}) \times 100$	

2. 재무제표

가. 재정상태표

해당연도 년 월 일 현재

직전연도 년 월 일 현재

대학명:

회계실체명 :

(단위 : 원)

	해당연도(년)	직전연도(년)
자산		
I. 유동자산		
1. 현금및현금성자산		
2. 단기금융상품		
3. 단기투자증권		
4. 미수채권		
5. 미수금		
(대손충당금)		
6. 미수수익		
7. 선급금		
8. 선급비용		
9. 기타유동자산		
II. 투자자산		
1. 장기금융상품		
2. 장기투자증권		
3. 기타투자자산		
III. 유형자산		
1. 토지		
2. 건물		
(감가상각누계액)		
3. 구축물		
(감가상각누계액)		
4. 기계장치		
(감가상각누계액)		
5. 집기비품		
(감가상각누계액)		
6. 차량운반구		
(감가상각누계액)		
7. 기타유형자산		
(감가상각누계액)		
8. 건설중인자산		
IV. 무형자산		
1. 지식재산권		
2. 소프트웨어		
3. 기타무형자산		
V. 기타비유동자산		
1. 보증금		
2. 기타의기타비유동자산		
자산총계		
부채		

I. 유동부채 1. 선수등록금 2. 미지급금 3. 선수금 4. 예수금 5. 미지급비용 6. 선수수익 7. 기타유동부채 II. 비유동부채 1. 장기일반미지급금 (현재가치할인차금) 2. 장기민간투자미지급금 (현재가치할인차금) 3. 퇴직급여충당부채 (퇴직연금운용자산) 4. 기타비유동부채		
부채총계		
순자산		
I. 기본순자산 II. 잉여금 1. 전기이월잉여금 2. 재정운영결과 III. 순자산조정 1. 순자산조정		
순자산총계		
부채 및 순자산 총계		

가-1. 재정상태표 계정과목 해설

[자산]

계정과목	해설
관항	목
자 산	
I. 유동자산	1년 이내에 현금화되거나 소비되는 자산
1. 현금및현금성자산	통화 및 통화대용증권, 현금으로 전환이 용이한 요구불예금과 만기가 3개월 이내인 단기금융상품 및 유가증권
1) 현금및예금	통화, 통화대용증권 및 요구불예금
2) 현금성자산	만기가 3개월 이내인 단기금융상품 및 유가증권
2. 단기금융상품	재정상태표일 현재 만기가 1년 이내에 도래하는 금융상품
1) 단기정기예금	재정상태표일 현재 만기가 1년 이내에 도래하는 정기예금
2) 단기정기적금	재정상태표일 현재 만기가 1년 이내에 도래하는 정기적금
3) 기타단기금융상품	단기정기예금과 단기정기적금 이외의 단기금융상품
3. 단기투자증권	재정상태표일 현재 만기 또는 처분 예정이 1년 이내인 채무증권 및 지분증권
1) 단기채무증권	만기가 1년 이내에 도래하는 채무증권
2) 단기지분증권	1년 이내에 처분 예정인 주식

계 정 과 목		해 설
관 항	목	
I.유형자산	4.미수채권	대학 고유활동인 교육활동에 대한 징수결정 후 미수납되었으나, 1년 이내에 회수 예정인 금액
	1)등록금미수채권	입학금미수채권, 수업료미수채권, 계절학기수강료미수채권
	2)기타미수채권	평생교육기관 및 최고경영자과정 등의 수업료에 대한 미수채권
	5.미수금	유·무형자산의 사용료 및 매각대금 등에 대한 징수결정 후 미수납되었으나, 1년 이내에 회수 예정인 금액
	1)국유재산사용료미수금	국유재산사용료에 대한 징수결의 후 미수납되었으나, 1년 이내에 회수 예정인 금액
	2)기타미수금	국유재산사용료미수금 이외의 미수금으로 1년 이내에 회수 예정인 금액
	(대손충당금)	회수불확실한 미수금으로 산정된 대손추산액
	6.미수수익	발생주의에 의거하여 기말에 산정된 당기의 수익이지만 차기에 현금으로 수취되는 금액
	1)미수이자수익	발생주의에 의거하여 기말에 산정된 당기의 이자수익이지만 차기에 현금으로 수취되는 금액
	2)미수국유재산사용료수익	발생주의에 의거하여 기말에 산정된 당기의 국유재산사용료이지만 차기에 현금으로 수취되는 금액
	3)기타미수수익	미수이자수익 및 미수국유재산사용료수익 이외의 미수수익
	7.선급금	용역을 제공받거나 상품, 유형자산 등의 구입과 관련된 계약에 따라 미리 지급한 금액
	1)일반선급금	상품 및 유형자산 등을 구입하거나 용역을 제공받기 위하여 선지급한 금액
	2)기타선급금	상품, 유형자산 등의 구입 및 용역제공 이외의 명목으로 선지급한 금액
	8.선급비용	당기에 지급한 금액 중 차기에 해당하는 비용
	1)선급이자비용	당기에 지급한 금액 중 차기에 해당하는 이자비용
	2)선급보험료	당기에 지급한 금액 중 차기에 해당하는 보험료
	3)선급수수료	당기에 지급한 금액 중 차기에 해당하는 수수료
	4)선급임차료	당기에 지급한 금액 중 차기에 해당하는 임차료
	5)선급용역비	당기에 지급한 금액 중 차기에 해당하는 용역비
	6)기타선급비용	위에서 열거한 선급비용 이외의 선급비용
	9.기타유동자산	위에서 열거한 유동자산 이외의 유동자산
	1)재고자산	판매를 목적으로 보유하고 있는 상품 또는 원재료 등
	2)가지급금	액수나 과목이 확정되지 않는 각종 비용의 선지급액
	3)단기임차보증금	임차인이 임대인에게 미리 지급하는 보증금 및 전세금으로 1년 이내에 회수될 금액
	4)단기기타보증금	임차보증금 이외의 보증금으로서 1년 이내에 회수될 금액
II.투자자산		장기적인 투자수익을 목적으로 보유하는 자산, 또는 기업에 중대한 영향력을 행사하거나 지배할 목적으로 보유하는 주식
	1.장기금융상품	재정상태표일 현재 만기가 1년 후에 도래하는 금융상품
	1)장기정기예금	재정상태표일 현재 만기가 1년 후에 도래하는 정기예금
	2)장기정기적금	재정상태표일 현재 만기가 1년 후에 도래하는 정기적금
	3)기타장기금융상품	장기정기예금과 장기정기적금 이외의 장기금융상품
	2.장기투자증권	채무증권, 지분증권 중 재정상태표일 현재 만기도래 또는 처분예정시기가 1년을 초과하는 유가증권
	1)장기채무증권	발행자에 대하여 금전을 청구할 수 있는 권리를 표시하는 유가증권으로서 만기가 1년 이후에 도래하는 유가증권
	2)장기지분증권	자금운용목적 또는 법령·정책적 목적에 의해 취득한 주식 중 1년 이후에

계정 과 목		해설
관	항 목	
		처분예정인 주식
	3.기타투자자산	장기금융상품 혹은 장기투자증권이 아닌 투자자산
	1)투자회원권	사용 및 매매를 목적으로 보유하는 콘도회원권, 골프회원권 등
	2)퇴직기금	공무원이 아닌 직원의 퇴직금을 지급하기 위해 적립한 기금
III.유형자산		물리적 실체가 존재하고, 대학의 운영을 위해 취득한 것이며, 장기간에 걸쳐 내구적으로 사용되는 자산
	1.토지	대지, 임야, 전답 등
	2.건물	건물 및 건물부속설비
	(감가상각누계액)	건물의 감가상각비 누계액
	3.구축물	토목설비 또는 공작물 등
	(감가상각누계액)	구축물의 감가상각비 누계액
	4.기계장치	기계장치, 운송설비와 기타의 부속설비
	(감가상각누계액)	기계장치의 감가상각비 누계액
	5.집기비품	책상, 사무용 비품 및 인테리어 설비 등
	(감가상각누계액)	집기비품의 감가상각비 누계액
	6.차량운반구	자동차 및 기타의 육상운반구 등
	(감가상각누계액)	차량운반구의 감가상각비 누계액
	7.기타유형자산	위에서 열거하지 않은 유형자산
	(감가상각누계액)	기타유형자산의 감가상각비 누계액
	8.건설중인자산	유형자산의 건설 등을 위한 재료비, 노무비, 경비를 계상하는 계정(완공 후 해당 유형자산 계정으로 대체)
IV.무형자산		물리적 실체가 없고, 대학 운영을 위해 취득한 것이며, 장기간 사용되면서 가치가 감소하는 감가성 자산
	1.지식재산권	특허법, 저작권법, 상표법, 실용신안법 등에 의해 등록된 무형자산
	1)특허권	특허법에 의해 등록된 무형자산
	2)저작권	저작권법에 의해 등록된 무형자산
	3)상표권	상표법에 의해 등록된 무형자산
	4)실용신안권	실용신안법에 의해 등록된 무형자산
	2.소프트웨어	컴퓨터프로그램 등을 사용할 수 있는 권리
	3.기타무형자산	위에서 열거하지 않은 무형자산
V.기타비유동자산		위에서 열거하지 않은 비유동자산
	1.보증금	타인의 자산을 사용하기 위하여 미리 지급하는 금액
	1)장기임차보증금	임차인이 임대인에게 미리 지급하는 보증금으로, 재정상태표일 현재 1년을 초과하여 회수가 예상되는 금액
	2)전신전화가입권	가입한 전신 및 전화의 시설을 이용할 수 있는 권리
	2.기타의기타비유동자산	보증금 이외의 기타비유동자산

[부채 및 순자산]

과목		해설
관항	목	
부채		
I.유동부채		1년 이내에 상환되는 부채
1.선수등록금		회계연도 개시 전 또는 교육서비스를 제공하기 전에 학생 등으로부터 수취한 입학금, 수업료, 수강료 등
	1)선수입학금	회계연도 개시 전 또는 교육서비스 제공 전에 대학 혹은 대학원에 입학하려는 학생으로부터 수취한 입학금
	2)선수수업료	회계연도 개시 전 또는 교육서비스 제공 전에 대학 혹은 대학원에 등록하려는 학생으로부터 수취한 수업료
	3)기타선수등록금	선수입학금과 선수수업료를 제외한 선수등록금
2.미지급금		자산취득과 비용부담 과정에서 발생하여 이미 확정된 부채 중 재정상태표일로부터 1년 이내에 지급해야 하는 금액
	1)일반미지급금	자산취득가액, 임차료, 용역비 등의 비용 중 재정상태표일 현재 1년 이내에 지급해야 하는 금액
	2)보조금반납미지급금	보조금 중 해당 사업에 사용되지 않고 다음연도에 반납예정인 금액
	3)단기민간투자미지급금	장기민간투자미지급금 중 1년 이내에 만기가 도래하는 민간투자미지급금
3.선수금		용역제공 또는 자산 매각이 완료되기 이전에 그 대가의 일부 또는 전부를 선수취한 금액
	1)사용료선수금	사용료 중 선수취한 금액
	2)자산처분선수금	자산처분가액 중 선수취한 금액
	3)기타선수금	사용료선수금, 자산처분선수금을 제외한 선수금
4.예수금		교직원이나 거래처 등으로부터 원천징수한 예수세금, 건강보험료 등
	1)제세예수금	원천징수하는 근로소득세, 기타소득세 및 지방소득세
	2)부가세예수금	거래처로부터 징수하는 부가세액
	3)일반예수금	제세예수금과 부가세예수금 이외의 예수금
5.미지급비용		당기와 차기에 계속하여 용역을 제공받지만 그 대가는 차기에 지급하는 계약의 경우에, 당기에 귀속되는 비용
	1)미지급이자비용	이자비용이 당기와 차기에 계속 발생하지만 이자는 차기에 지급하는 경우에, 당기에 해당하는 이자
	2)미지급보험료	보험료가 당기와 차기에 계속 발생하지만 보험료는 차기에 지급하는 경우에, 당기에 해당하는 보험료
	3)미지급인건비	인건비가 당기와 차기에 계속 발생하지만 인건비는 차기에 지급되는 경우에, 당기에 해당하는 인건비
	4)미지급수수료	수수료가 당기와 차기에 계속 발생하지만 수수료는 차기에 지급하는 경우에, 당기에 해당하는 수수료
	5)미지급임차료	임차료가 당기와 차기에 계속 발생하지만 임차료는 차기에 지급하는 경우에, 당기에 해당하는 임차료
	6)기타미지급비용	위에서 열거하지 않은 미지급비용
6.선수수익		용역을 제공하기로 약정하고 미리 받은 금액 중 차기에 속하는 금액
	1)선수이자수익	선수취한 이자금액으로서 차기에 귀속될 이자금액

과목		해설
관	항목	
	2)선수사용료수익	사용료를 선수취하고 이후에 용역을 제공하는 경우 차기에 귀속되는 사용료
	3)기타선수수익	위에서 열거하지 않은 선수수익
	7.기타유동부채	위에서 열거하지 않은 유동부채
	1)단기임대보증금	수취한 임대보증금 중 재정상태표일로부터 1년 이내에 반환해야 하는 금액
	2)단기예수보증금	단기임대보증금 이외에 입찰보증금, 계약보증금 중 재정상태표일로부터 1년 이내에 반환해야 하는 금액
	3)가수금	입금된 금액의 명확한 사유가 밝혀지지 않아 임시적으로 기록하는 계정
II.비유동부채		재정상태표일로부터 1년 이후에 만기가 도래하는 부채
	1.장기일반미지급금	기한이 1년 이후에 도래하는 일반미지급금
	(현재가치할인차금)	장기일반미지급금의 명목가액과 현재가치와의 차액
	2.장기민간투자미지급금	기한이 1년 이후에 도래하는 민간투자미지급금
	(현재가치할인차금)	장기민간투자미지급금의 명목가액과 현재가치와의 차액
	3.퇴직급여충당부채	회계연도말 현재 공무원이 아닌 직원이 일시에 퇴직할 경우 지급하여야 할 퇴직금에 상당하는 금액
	(퇴직연금운용자산)	확정급여형 퇴직연금제도에 가입한 금액으로 퇴직급여충당부채에서 차감
	4.기타비유동부채	위에서 열거하지 않은 비유동부채
	1)장기임대보증금	수취한 임대보증금 중 재정상태표일로부터 1년 이후에 반환해야 하는 금액
	2)장기예수보증금	장기임대보증금 이외에 입찰보증금, 계약보증금 명목으로 수취한 보증금 중 재정상태표일로부터 1년 이후에 반환해야 하는 금액
	3)기타의기타비유동부채	위에서 열거하지 않은 기타비유동부채
순 자산		총자산에서 총부채를 차감한 후의 잔여금액
I.기본순자산		순자산에서 잉여금과 순자산조정을 차감한 금액
II.잉여금		전기이월잉여금에 당기의 재정운영결과를 가산한 금액
	1.전기이월잉여금	당기 이전의 재정운영결과를 누적한 금액
	1)수정전전기이월잉여금	전기오류수정손익, 회계변경누적효과가 반영되기 전의 전기이월잉여금
	2)전기오류수정손익	전기의 중대한 오류에 해당하기 때문에 잉여금에 반영된 이익(손실)금액
	3)회계변경누적효과	회계정책의 변경으로 인한 누적이익 혹은 누적손실
	2.재정운영결과	당기의 재정운영표 수익총액에서 비용총액을 차감한 금액
III.순자산조정		재정운영표에 반영되지 않는 조정항목
	1.순자산조정	유무형자산처분조정, 유무형자산재평가이익, 기타순자산의증(감) 등
	1)유무형자산처분조정	처분된 유무형자산의 장부가액
	2)유무형자산재평가이익	유무형자산의 장부금액이 재평가로 인하여 증가된 경우에 그 증가액
	3)기타순자산의증(감)	유무형자산처분조정, 유무형자산재평가이익 이외의 순자산 증감

나. 재정운영표

해당연도 년 월 일부터 년 월 일까지

직전연도 년 월 일부터 년 월 일까지

대학명:

회계실체명 :

(단위 : 원)

구 분	해당연도(년)	직전연도(년)
수익		
I. 이전수익		
1. 중앙정부이전수익		
2. 지방자치단체이전수익		
II. 자체수익		
1. 교육활동수익		
2. 전형료 및 논문심사료		
3. 사용료 및 수수료수익		
4. 부담금		
5. 자산매각수익		
6. 이자수익		
7. 제재금수익		
8. 기타수익		
III. 내부거래 및 기타		
1. 다른 회계로부터의 전입금		
수익총계		
비용		
I. 유아교육		
II. 인적자원운용		
III. 교육활동운영지원		
IV. 산학연활동지원		
V. 교육복지지원		
VI. 학교교육여건개선		
VII. 교육행정일반		
VIII. 수입대체경비		
IX. 보조금 및 지원금		
X. 기타비현금지출비용		
비용총계		
재정운영결과		

나-1. 재정운영표 계정과목 해설

계 정 과 목		해 설
수 익		
I. 이전수익		
	1) 중앙정부이전수익	중앙정부이전수입 세입 결산액
	2) 지방자치단체이전수익	지방자치단체이전수입 세입 결산액
II. 자체수익		
	1) 교육활동수익	교육활동수입 세입 결산액
	2) 전형료 및 논문심사료	전형료 및 논문심사료 세입 결산액
	3) 사용료 및 수수료수익	사용료 및 수수료수입 세입 결산액 (발생주의에 따라 당기로 인식하는 사용료 및 수수료수익)
	4) 부담금	부담금 세입 결산액
	5) 자산매각수익	자산매각수입 세입 결산액
	6) 이자수익	이자수입 세입 결산액 (발생주의에 따라 당기로 인식하는 이자수익)
	7) 제재금수익	제재금수입 세입 결산액
	8) 기타수익	기타수입 세입 결산액 (상기의 과목에 속하지 않는 이외의 수익 포함)
III. 내부거래 및 기타		
	1) 다른 회계로부터의 전입금	다른 회계로부터의 전입금 세입 결산액
비 용		
I. 유아교육		세출 정책사업 유아교육의 비용 (자산취득을 제외한 유아교육의 비용 중 당기에 발생한 금액)
II. 인적자원운용		세출 정책사업 인적자원운용의 비용 (자산취득을 제외한 인적자원운용의 비용중 당기에 발생한 금액)
III. 교육활동운영지원		세출 정책사업 교육활동운영지원의 비용 (자산취득을 제외한 교육활동운영지원의 비용중 당기에 발생한 금액)
IV. 산학연활동지원		세출 정책사업 산학연활동지원의 비용 (자산취득을 제외한 산학연활동지원의 비용중 당기에 발생한 금액)
V. 교육복지지원		세출 정책사업 교육복지지원의 비용 (자산취득을 제외한 교육복지지원의 비용중당기에 발생한 금액)
VI. 학교교육여건개선		세출 정책사업 학교교육여건개선의 비용 (자산취득을 제외한 학교교육여건개선의 비용중 당기에 발생한 금액)
VII. 교육행정일반		세출 정책사업 교육행정일반의 비용 (자산취득을 제외한 교육행정일반의 비용중 당기에 발생한 금액)
VIII. 수입대체경비		세출 정책사업 수입대체경비의 비용 (자산취득을 제외한 수입대체경비의 비용중 당기에 발생한 금액)
IX. 보조금 및 지원금		세출 정책사업 보조금 및 지원금의 비용 (자산취득을 제외한 보조금 및 지원금의 비용중 당기에 발생한 금액)
X. 기타비현금지출비용		기타 비현금 지출 비용

다. 순자산변동표

해당연도 년 월 일부터 년 월 일까지
 직전연도 년 월 일부터 년 월 일까지

대학명:

회계실체명 :

(단위 : 원)

	기본순자산	잉여금	순자산조정	합계
I. 전기초 순자산				
1. 보고금액				
2. 전기오류수정손익				
3. 회계변경누적효과				
II. 재정운영결과				
III. 조정항목				
1. 순자산조정				
IV. 전기말 순자산				
V. 당기초 순자산				
1. 보고금액				
2. 전기오류수정손익				
3. 회계변경누적효과				
VI. 재정운영결과				
VII. 조정항목				
1. 순자산조정				
VIII. 당기말 순자산				

라. 재무제표에 대한 주석

라-1. 주요 회계정책

- 대학회계 재무제표 작성을 위하여 채택한 회계정책은 ‘국립대학의 회계 설치 및 재정운영에 관한 법률’ 및 ‘같은 법 시행규칙’과 일관성을 가지고 있으며, 세부적인 회계처리와 관련된 사항은 ‘교육부 결산 작성기준’을 준수하였습니다.
- 대학회계 재무제표 작성을 위하여 채택하고 있는 중요한 회계정책은 다음과 같습니다.

라-1-1. 발생주의 · 복식부기의 적용

- ○○대학회계에 대한 회계처리와 재무제표는 발생주의 · 복식부기의 방식에 따라 인식 · 측정하였습니다. 발생주의란 현금의 수입 및 지출에 관계없이 거래의 발생사실에 따라 인식하는 것으로서 발생주의에서는 현금의 수입 · 지출이 없더라도 권리와 의무가 발생하거나 재정상태의 변동을 초래하는 경우 회계처리의 대상이 됩니다.
- 모든 거래에는 원인과 결과가 존재하며, 복식부기에 의한 회계처리 방법은 이러한 원인과 결과를 차변과 대변이라는 이분법을 사용하여 기록하는 방법을 의미합니다. 복식부기에서는 차변과 대변에 동일한 금액이 기록됨으로써 일정기간 동안 모든 회계처리를 합산한 후의 차변 합계액과 대변 합계액은 항상 일치하게 되며, 이러한 일치여부를 확인함으로써 기록의 정확성을 자동적으로 검증할 수 있습니다.

라-1-2. 자산의 인식 및 평가

- 자산은 미래 경제적 효익이 ○○대학교에 유입될 가능성이 높고, 그 금액을 신뢰성 있게 측정할 수 있을 때에 인식합니다.
- 재정상태표에 기록하는 자산의 가액은 해당 자산의 취득원가를 원칙으로 하며, 교환, 기부채납, 관리전환, 그 밖에 무상으로 취득한 자산의 가액은 합리적인 판단력과 거래의사가 있는 독립된 당사자 간에 거래될 수 있는 교환가격을 취득원가로 합니다.
- 자산의 진부화, 물리적인 손상 및 시장가치의 급격한 하락 등에 따라 해당 자산의 회수가능액(순매각가액과 사용가치 중 큰 금액)이 장부금액에 현저하게 미달하는 경우에는 장부금액과 회수가능액과의 차액을 손상차손으로 인식합니다.

라-1-3. 수익의 인식

- 재화나 서비스 제공의 반대급부로 발생하는 사용료 및 수수료 등의 수익은 수익 창출활동이 끝나고 그 금액을 신뢰성 있게 측정할 수 있을 때에 인식합니다.
- 반대급부 없이 발생하는 국가 및 지방자치단체 지원금 등의 수익은 해당 수익에 대한 청구권이 발생하고 그 금액을 신뢰성 있게 측정할 수 있을 때에 인식합니다.

라-1-4. 비용의 인식

- 반대급부로 발생하는 급여·지급수수료·임차료 및 수선유지비 등의 비용은 재화나 서비스의 제공이 끝나고 그 금액을 신뢰성 있게 측정할 수 있을 때에 인식합니다.

라-1-5. 재정자금의 표시

- 회계연도 종료일 현재 ○○대학회계의 현금 및 예금 등의 자금(이하 “재정자금”)은 취득(가입)시점과 만기에 따라 현금 및 현금성자산, 단기 금융상품, 장기금융상품으로 분류됩니다.
- 현금 및 현금성자산은 현금, 금융기관에서 즉시 인출이 가능하여 현금과 동등하다고 인정되는 보통예금, 자유저축예금 등 요구불예금 및 취득(가입)시점에 만기가 3개월 이내인 금융상품(정기예금, 정기적금, 환매채 등)을 말합니다.
- 현금 및 현금성자산에 포함되지 않는 금융상품으로서 회계연도 종료일 현재 만기가 1년 이내이고 현금 및 현금성자산에 포함되지 않는 것을 단기금융상품으로 계상하고 있으며, 만기가 1년을 초과하는 것은 장기금융상품으로 계상하고 있습니다.
- 한편, 회계연도 종료일 현재 ○○대학회계의 재정자금은 출납폐쇄기간 동안 발생한 자금거래가 반영된 후의 수치입니다.

라-1-6. 미수채권 등의 평가

- 미수채권은 미수입학금, 미수수업료, 미수임대료, 미수사용료, 미수수수수료 등으로 구성됩니다. 대손충당금은 미수채권금액에서 차감하는 형식으로 표시합니다.

라-1-7. 유형자산

- 유형자산은 1년 이상 반복적 또는 계속적으로 사용되는 자산으로 해당 자산의 매입가액 또는 건설원가에 취득과 직접 관련하여 발생한 부대비용을 더한 가액을 취득원가로 하고, 취득원가에서 감가상각누계액과 손상차손누계액을 각각 차감하는 형식으로 표시하고 있습니다.
- 유형자산 취득 이후의 지출 중 해당 자산의 내용연수를 연장시키거나 가치를 실질적으로 증대시키는 지출은 자산의 증가로 처리하고, 해당 자산의 내용연수와 가치를 원상회복시키는 지출은 비용으로 처리하고 있습니다.

- 유형자산에 대한 감가상각은 월할 상각에 의한 정액법을 원칙으로 하고 있습니다. 다만, 토지, 도서, 입목, 건설중인자산, 미술품 등 기타의 유형자산에 대해서는 감가상각을 실시하지 아니 하며, 도서, 입목에 대해서는 폐기 시 비용으로 처리하고 있습니다.
- 유형자산에 대해 적용한 내용연수는 아래와 같습니다.

구 분	내 역	내용 연수
건물 및 구축물	철골·철근콘크리트, 철근콘크리트, 석조, 연와석조, 골조	40년
	기 타	20년
교육·연구용기자재 집기비품	물품내용연수표에 고시된 것	해당내용연수
	기 타	5년
기계장치	물품내용연수표에 고시된 것	해당내용연수
	기 타	10년
차량운반구	물품내용연수표에 고시된 것	해당내용연수
	선박 및 항공기	12년
	기 타	5년

※ 물품내용연수표에 고시된 것 : 교육부에서 내용연수 기준으로 정한 것을 말함. 군급 분류·처리

라-1-8. 무형자산의 평가

- 무형자산은 산업재산권, 저작권 등과 같이 물리적 실체는 없으나 일정기간 동안 독점적·배타적으로 이용할 수 있는 권리로서 해당 자산의 개발원가나 매입가액에 부대비용을 더한 가액을 취득원가로 하고, 재정상태표의 가액은 취득원가에서 무형자산상각비와 손상차손을 직접 차감한 후의 금액으로 표시하고 있습니다.
- 무형자산은 정액법에 따라 월할 상각하며, 개별 무형자산에 대한 내용연수는 다음과 같습니다.

구 분	내 역	내용 연수
산업재산권	의장권, 실용신안권, 상표권	5년
저작권		20년
소프트웨어	물품내용연수표에 고시된 것	해당내용연수
	기 타	3년
소프트웨어개발비		5년
교육컨텐츠		3년
기 타		3년

라-1-9. 등록금선수금

- 등록금선수금은 당기에 수취한 금액 중 2022. 3. 1. 이후에 속하는 금액으로 기말시점을 기준으로 내년도에 교육서비스를 제공해야 할 의무에 해당하므로 부채로 분류됩니다. 등록금선수금은 입학금선수금, 수업료선수금으로 구분 표시하고 있습니다.

라-1-10. 퇴직급여충당부채

- 퇴직급여충당부채는 공무원연금법의 적용을 받지 않는 대학회계직 등이 기말 현재 일시에 퇴직할 경우 근로기준법 및 근로자퇴직급여보장법 퇴직금지급규정에 따라 지급해야 하는 퇴직금에 상당하는 퇴직금 추계액을 말합니다.
- 퇴직급여충당부채 설정 대상은 2022년 2월 28일자 현재 근무하고 있는 근로자 중 근로기준법상 계상이 되는 1년 이상 근무자에 한하여 계상하고 있습니다.

라-1-11. 장기민간투자 미지급금

- 민자리스부채는 "사회기반시설에 대한 민간투자법"에 의해 취득한 시설과 관련하여 사업 시행자에게 지급해야 하는 임차료의 현재가치를 말합니다.

라-1-12. 우발상황의 회계처리

- 우발상황은 미래에 어떤 사건이 발생하거나 발생하지 아니함으로 인하여 궁극적으로 확정될 손실 또는 이익으로서 발생여부가 불확실한 현재의 상태 또는 상황을 말하며, 우발상황에는 진행 중인 소송사건, 채무에 대한 지급보증, 배상책임 등이 포함됩니다. 우발상황에 대한 회계처리에 대해서는 기업회계기준을 준용하고 있습니다.

라-1-13. 출납폐쇄기간 중 발생한 자금거래의 회계처리

- 2023년 2월 28일(이하 “회계연도 종료일”) 경과 후 국립대학의 회계 설치 및 재정운영에 관한 법률 제33조에 따라 출납폐쇄기한인 3월 20일까지의 기간(이하 “출납폐쇄기간”) 중에 발생한 자금의 출납거래는 2022회계연도의 거래로 회계처리 합니다. 따라서 회계연도 종료일 현재의 재정상태표 상 자산·부채는 출납폐쇄기간 동안 발생한 거래가 반영된 후의 수치로 표시됩니다. 출납폐쇄기간 중에 발생한 거래내역은 재무제표에 대한 주석에 반영하였습니다.

라-1-14. 국유재산 및 정부물품의 회계처리

- 2022회계연도 대학회계 재무보고서 작성 시 대학회계 재정상태표 상 국유재산 및 물품(유무형자산 중 건설중인자산을 제외한 금액)의 보고 금액은 2022년 12월 31일 현재 교육부 일반회계 재무결산(dBrain) 금액과 동일하게 보고하며, 2023년 1월 및 2월에 취득한 자산은 건설중인자산으로 처리한다.

라-1-15. 국고보조금통합관리시스템(e나라도움)을 활용한 집행금액의 회계처리

- 「국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 시행규칙」 제11조 (예산충계주의 등)에 따라 대학회계의 모든 수입은 세입예산과 세출예산에 편입하여야 하나,
- 보조금 관리에 관한 법률 제2조제4호에 따른 간접보조금은 국립대학자원관리시스템(KORUS)과 국고보조금통합관리시스템(e나라도움)간 연계 부재로 예산결산에 포함하지 않더라도 재무결산 시 재정운영표 상 수익과 비용에 가산하여야 한다.
- 국고보조금통합관리시스템(e나라도움)을 통해 교부받은 간접보조금 수익은 중앙정부이전수입으로, 비용은 보조금 및 지원금으로 보고하며, 성질별 재정운영표 작성시에는 비용의 성격에 따라 해당 계정과목으로 분류 및 표시한다.

라-1-16. 대학 등록금 감면액의 회계처리

- 대학등록금에 관한 규칙 제3조에 의거한 감면장학금은 비현금거래로세입·세출예산으로 편성되지 않은 경우에도, 재무결산 시 재정운영표 상 수익(입학금과 수업료)과 비용(장학금)에 가산한다.

라-2. 재정자금의 세부내역

(단위: 원)

구 분	상 품 명	계좌번호	금액	소관
현금및현금성자산	보통예금			
	소 계			
단기 금융상품	기업예금			
	환 매 채			
	소 계			
장기 금융상품	환 매 채			
	기업예금			
	소 계			
계				

○ 2022회계연도 말 현재 보유하고 있는 금융상품 중 다른 회계 및 타인 등을 위해 담보 또는 보증목적으로 제공한 것은 없습니다.

라-3. 미수채권

(단위: 원,%)

과 목	내 역	채 권 액	대손율	대손충당금	장부금액	소관
합 계						
미수등록금수익	미수입학금					
	미수수업료					
	소 계					
미수임대료수익	미수임대료					
미수사용료수익	미수사용료					

라-4. 선급금의 세부내역

(단위: 원)

과 목	구 분	금 액
계		
선급금		

라-5. 선급비용 내역

(단위: 원)

과 목	구 분	당기 지출금액	선급비용	소관
계				
선급비용				

라-6. 보험가입현황

(단위: 원)

과 목	연간보험료	내 역	소관
계			

라-7. 미수수익 내역

(단위: 원)

과 목	구 분	금 액
계		
미수수익		

라-8. 보증금의 세부내역

(단위: 원)

과 목	구 분	내 역	금 액	소 관
합 계				
기타의유동자산	단기임차보증금			
보증금	장기임차보증금			
	전신전화가입권			
	소 계			

라-9. 세입세출외보관현금의 세부내역

(단위: 원)

자산 과목	부채 과목	종 류	금 액
계			
기타의유동자산 (세외현금)	기타의유동부채 (세외예수금)	보증금	
		보관금	
		잡종금	

라-10. 유형자산의 세부내역

(단위: 원)

과 목	취득원가	감가상각누계액	기말잔액
계			
토지			
건물			
구축물			
교육연구용기자재			
기계장치			
도서			
집기비품			
차량운반구			
입목			
기타의유형자산			
건설중인자산			

라-11. 무형자산의 세부내역

(단위: 원)

과 목	금 액
계	
산업재산권	
저작권	
소프트웨어	
소프트웨어개발비	
교육컨텐츠	
기타의 무형자산	

라-12. 무상사용이 허가된 기부채납 자산

(단위: 원)

건물명	취득(기부)일자	취득가액	기부자
계			

라-13. (장기)미지급금의 세부내역

(단위: 원)

과 목	구 분	금 액
계		
미지급금		
장기미지급금		

라-14. 예수금의 세부내역

(단위: 원)

과 목	구 분	금 액	내 역	소 관
	계			
예수금				

라-15. 미지급비용 내역

(단위: 원)

과 목	구 분	금 액	내 역	소 관
	계			
미지급비용				

라-16. 선수금의 세부내역

(단위: 원)

과 목	구 분	내 역	금 액	소 관
	계			

라-17. 선수수익의 세부내역

(단위: 원)

과 목	구 분	내 역	금 액	소 관
	계			

라-18. 기타의 비유동부채

(단위: 원)

과 목	당기말	내 역	금 액	소관
계				

라-19. 퇴직급여충당부채

(단위: 원)

구 분	퇴직급여충당부채	소관
계		

라-20. 출납폐쇄기간 중의 자금거래

(단위: 원, %)

회계연도	수 입			지 출			세계잉여금 (A-B)
	총액(A)	출납폐쇄 기간금액	비율	총액(B)	출납폐쇄 기간금액	비율	

라-21. 계류중인 소송사건

(단위: 원)

소송 주요 내역	건 수	소송 가액	비 고
계			

라-22. 국고보조금통합관리시스템 집행금액

(단위: 원)

구 분	금액	비고
수익		
비용		
차액		

라-23. 대학 등록금 감면액

(단위: 원)

구 분	학부생	대학원생
계		
입학금		
수업료		

목 차

I . 세입 · 세출 결산 첨부서류

1. 현금 및 현금성자산 잔액 증명	52
2. 결산액 전년 대비표	52
3. 세입 설명자료	53
4. 세출 설명자료	54
5. 보조금 집행현황	55
6. 계속비 결산명세서	55
7. 다음연도 이월명세서	56
8. 전년도 이월비 집행명세서	56
9. 세입세출외현금 현재액 보고서	56

II . 재무제표 첨부서류

1. 필수보충정보	57
2. 부속명세서	61

세입·세출 결산 첨부서류

1. 현금 및 현금성자산 잔액 증명

관리기관	은행	종류	계좌번호	금액	비고

※ '23. 3. 20. 기준 잔액증명서 첨부

2. 결산액 전년 대비표

가. 세입결산액 전년 대비표

(단위 : 원, %)

년도별	예산현액 (A)	징수결정액 (B)	수납액		불납결손액		미수납액		예산현액과수납액과의 차액(F=C-A)
			금액(C)	C/B	금액(D)	D/B	금액(E)	E/B	
당해연도(2022)									
전년도(2021)									
증 감									

나. 세출결산액 전년 대비표

(단위 : 원, %)

년도별	예산액 (A)	예산현액 (B)	지출액(C)		다음년도이월액(D)		집행잔액(E)	
			금액	C/B	금액	D/B	금액	E/B
당해연도(2022)								
전년도(2021)								
증 감								

3. 세입 설명자료

가. 불납결손액 현황

(단위 : 원)

과 목			불납결손액	사 유 별			
관	항	목		무재산	거소불명	시효완성	기 타
합 계							
자체수입							
	교육활동수입						
		입학금					
		수업료					

나. 미수납액 현황

(단위 : 원)

과 목			미수납액	사 유 별					
관	항	목		채무자 정수유예	채무자 거소불명	채무자 재력부족	납부자 태만	재산 압류중	기타
합 계									
자체수입									
	교육활동수입								
		입학금							
		수업료							

다. 입학금 및 수업료 징수 현황

(단위 : 원)

구분	납입금	예산액 (A)	징수 대상 및 감면액			수납액 (E)	비 율	
			총규모(B)	감면액(C)	징수결정액 (D = B-C)		예산대비 (E/A)	징수결정액대비 (E/D)
합 계	계							
	입학금							
	수업료1							
	수업료2							
학부	계							
	입학금							
	수업료1							
	수업료2							
대학원	계							
	입학금							
	수업료1							
	수업료2							

4. 세출 설명자료

가. 집행잔액 현황

가-1. 목별·원인별 집행잔액 현황

(단위 : 원)

성 질 별	예산현액	집행잔액	집행잔액 원인별 내역			
			계획변경 및 취소	예산절감 (예산유보액)	지급사유 미발생(예비비)	예산 집행잔액
합 계						
인건비						
운영비						

가-2. 소관별·원인별 집행잔액 현황

(단위 : 원)

소 관	예산현액	집행잔액	집행잔액 원인별 내역			
			계획변경 및 취소	예산절감 (예산유보액)	지급사유 미발생(예비비)	예산 집행잔액
합 계						
교무처						
사무국						

- ※ 계획변경 및 취소 : 행정주체의 자의(自意)에 의한 계획변경 취소, 행정객체의 의지(他意)에 의한 사업 미시행(중앙정부의 기본계획 및 지침의 변경이나 취소나 대학 자체계획의 변경 또는 취소)
- ※ 예산절감(예산유보액) : 예산부서에서 세출예산에 편성된 일정액을 일괄 배정하지 않아 집행할 수 없는 예산
- ※ 지급사유미발생(예비비) : 예비비 등 잔액을 기재
- ※ 예산집행잔액 : 세출예산에 편성된 예산을 예산배정 받아 집행하고 남은 잔액

나. 인건비 관련경비 결산 현황

(단위 : 원)

계 정	세목	직종별 결산 현황			
		계	공무원	대학회계직	기타직
합 계					
국가 지원금 계정	소 계				
	보수				
	기타직보수				
	상용임금				
	연가보상비				
대학 자체수입금 등 계정	소 계				
	보수				
	기타직보수				
	상용임금				
	연가보상비				
	기타직부담금				
	상용직부담금				

- ※ 공무원 : 공무원인 교직원
- ※ 대학회계직 : 국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 시행규칙 제23조제2항에 따라 총정원에 포함된 직원
- ※ 기타직 : 사회복무요원 등 대학회계직에 포함되지 않는 계약직 직원

5. 보조금 집행현황

(단위 : 원)

소 관	재원 (국고 또는 시·도비)	세부 사업명	목	예산현액	지출액	이월액	집행잔액
합 계							
사무국							
	국고	국립대학혁신지원사업					
		운영비					

6. 계속비 결산명세서

가. 계속비 결산 총괄표(소관별)

(단위 : 원)

소 관	과 목	사업기간		총사업비	예산 누계액 ①	지출 누계액 ②	다음연도 이월액③	집행잔액 ④=①-②-③
	사 업 명	개시	종료					
합 계								
사무국								

나. 계속비 결산 조서(사업별)

법전원 신축

☐ 개요

(단위 : 원)

소 관 :	사무국
총사업비 :	20,000,000 천원
사업기간 :	2018 ~ 2020

☐ 총괄

(단위 : 원)

회계년도	예산액	예산 성립 후 증감				예산현액	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
		전년도 이월액	예비비 사용 결정액	전용액	이용 및 이체액				
합 계									
2020									
2021									
2022									

☐ 당해연도 집행내역

(단위 : 원)

과 목	예산액	예산 성립후 증감				예산현액	지출액	다음연도 이월액	집행잔액
		전년도 이월액	예비비 사용 결정액	전용액	이용 및 이체액				
합 계									
건설비									
유형자산									

7. 다음연도 이월명세서

(단위 : 원)

소 관	과 목					예산현액 ①	지출액 ②	다음연도이월액			집행잔액 ⑥=①-②-③-④-⑤	이월 사유
	사업명	정책사업	단위사업	세부사업	목			명시이월액 ③	사고이월액 ④	계속비이월액 ⑤		
합 계												
사무국												

8. 전년도 이월사업비 집행명세서

(단위 : 원)

소 관	과 목					전년도 이월액				지출액				다음연도 이월액 ③	집행잔액 ④=①-②-③	이월 사유
	사업명	정책사업	단위사업	세부사업	목	소계 ①	명시 이월액	사고 이월액	계속비 이월액	소계 ②	명시 이월액	사고 이월액	계속비 이월액			
합 계																

9. 세입세출외현금 현재액 보고서

가. 세입세출외현금 결산 현황

(단위 : 원)

종 류 별		전년도말 현 재 액	당해연도 증감액			당해연도말 현 재 액
			계	증가액	감소액	
합 계						
현금	보 증 금					
	보 관 금					
	잡 증 금					
일시보관유가증권						

1. 필수보충정보

가. 예산결산 요약표

가-1. 세입결산 총괄

(단위: 원)

구 분	예산액	이월등증감액	예산현액	징수결정액	수납액	불납결손액	미수납액
예산과목							

가-2. 세출결산 총괄

(단위: 원)

구 분	예산액	예산사용후 증감액	예산현액	지출액	다음연도 이월	집행잔액
예산과목						

나. 성질별 재정운영표

해당연도 2022년 3월 1일부터 2023년 2월 28일까지

직전연도 2021년 3월 1일부터 2022년 2월 28일까지

대학명:

회계실체명 :

(단위 : 원)

과목	해당연도(년)	직전연도(년)
수익		
Ⅰ. 이전수익		
1. 중앙정부이전수익		
2. 지방자치단체이전수익		
Ⅱ. 자체수익		
1. 교육활동수익		

가. 입학금수익		
나. 수업료수익		
다. 계절학기수업료수익		
라. 최고경영자과정수업료수익		
마. 평생교육기관등의수업료수익		
2. 전형료및논문심사료수익		
가. 전형료수익		
나. 논문심사료수익		
3. 사용료및수수료수익		
가. 사용료수익		
나. 수수료수익		
다. 생활관사용료수익		
4. 부담금수익		
5. 자산매각수익		
가. 유형자산매각수익		
나. 무형자산매각수익		
6. 이자수익		
7. 제재금수익		
가. 변상금수익		
나. 위약금수익		
다. 과태료수익		
라. 연체료수익		
8. 기타수익		
가. 지원금수익		
나. 생산물매각수익		
다. 동식물매각수익		
라. 그외수익		
Ⅲ. 내부거래및기타수익		
1. 다른회계로부터의전입금수익		
가. 산학협력단회계전입금수익		
나. 발전기금회계전입금수익		
수익총계		
비용		
I. 인건비		
1. 인건비		
가. 보수		
나. 기타직보수		

- 다. 상용임금
- 라. 일용임금
- 마. 연가보상비

Ⅱ. 물건비

1. 운영비

- 가. 일반수용비
- 나. 공공요금 및 제세
- 다. 피복비
- 라. 급식비
- 마. 특근매식비
- 바. 일·숙직비
- 사. 임차료
- 아. 유류비
- 자. 시설장비유지비
- 차. 재료비
- 카. 복리후생비
- 타. 용역비
- 파. 기타운영비

2. 여비

3. 업무추진비

4. 직무수행경비

- 가. 교수보직경비
- 나. 직책수행경비 등

5. 연구개발비

- 가. 연구용역비
- 나. 정책연구비

6. 교육·연구 및 학생지도비

Ⅲ. 이전비용

1. 보전금

- 가. 배상금
- 나. 포상금
- 다. 기타보전금

2. 장학금

- 가. 장학금
- 나. 감면장학금

3. 민간이전		
가. 민간 경상 및 자본보조		
나. 민간위탁사업비		
다. 부담금		
라. 법정민간대행사업비		
마. 기타 민간이전		
4. 대학부담금		
5. 연구지원 대응사업비		
V. 기타비용		
1. 이자비용		
2. 감가상각비		
가. 유형자산감가상각비		
나. 무형자산감가상각비		
3. 기타의 기타비용		
비용총계		
재정운영결과		

다. 예산결산과 재무결산의 차이에 대한 명세서

(단위: 원)

과목	세입·세출결산서 (A)	재정운영표 (B)	차이금액 (C=B-A)	차이내역
1. 이전수입				
가. 중앙정부이전수입				
1) 인건비				
수입/ 수익 총계(D)				
1. 인건비				
가. 인건비				
1) 보수				
지출/비용 총계(E)				
세계잉여금/운영차액 (F=D-E)				

2. 부속명세서

가. 유형자산 명세서

(단위 : 원)

과 목 명	기초잔액	증 가 액	감 소 액		기말잔액
			감가상각비	기타(처분액)	
계					
토지					
입목					
건물					
구축물(공작물)					
교육연구용기자재					
기계장치					
도서					
집기비품					
차량운반구					
건설중인자산					
기타의유형자산					

나. 무형자산 명세서

(단위 : 원)

과 목 명	기초잔액	증 가 액	감 소 액		기말잔액
			상각비	기타(처분액)	
계					
산업재산권					
저작권					
소프트웨어					
소프트웨어개발비					
교육컨텐츠					
기타의무형자산					

다. 감가상각 명세서

(단위 : 원)

구분	과 목 명	기초잔액	당기상각액	당기감소액 (처분 등)	기말잔액
합 계					
유형자산	토지				
	임목				
	건물				
	구축물(공작물)				
	교육연구용기자재				
	기계장치				
	도서				
	집기비품				
	차량운반구				
	건설중인자산				
	기타의유형자산				
	소계				
무형자산	산업재산권				
	저작권				
	소프트웨어				
	소프트웨어개발비				
	교육컨텐츠				
	기타의무형자산				
	소계				

라. 특정순자산 명세서

(단위 : 원)

내역	금액	소관
계		