

# 한국연구재단 학술진흥본부장 초빙공고

한국연구재단은 국가의 학술 및 연구개발 활동을 진흥할 목적으로 한국연구재단법에 따라 설립된 정부 출연기관으로서 학술 및 연구개발 활동의 지원, 학술 및 연구개발 인력의 양성과 활용지원, 국제협력 촉진지원 업무 등을 수행하고 있습니다.

한국연구재단을 경쟁력 있는 일류 전문연구관리지원기관으로 이끌 역량을 갖춘 분을 아래와 같이 모시고자 합니다.

☐ 모집직위 : 학술진흥본부장

☐ 모집방법 : 공개모집

☐ 임기 : 임용일로부터 2년

☐ 지원자격

- 학술 및 연구개발 분야에 대한 전문 지식과 식견이 풍부한 분
- 국제적 감각과 미래지향적 비전을 가진 분
- 조직 관리에 대한 경험과 사회적 덕망이 있는 분
- 박사학위 소지자로 연구경력\* 또는 연구행정경력\*\*이 20년 이상이거나 석사학위 소지자로 연구경력 또는 연구행정경력이 25년 이상인 전문가
- \* 연구경력: 대학(교) 및 공공·민간 연구소 등에서의 해당 분야 연구사업 수행경력
- \*\* 연구행정경력: 대학(교) 및 공공·민간 연구소, 연구지원기관 등에서의 연구사업 수행관련 행정경력
- 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자

☐ 직무수행 내용

1. 정부에서 위탁받은 학술 및 연구진흥사업의 목표관리, 조사·분석·평가·연구에 관한 사항
2. 정부에서 위탁받은 학술 및 연구진흥사업의 기획, 평가 및 과제관리에 관한 사항
3. 정부에서 위탁받은 학술 및 연구진흥사업의 정보, 통계 및 성과관리에 관한 사항
4. 정부에서 위탁받은 연구윤리 사업 및 제반 활동에 관한 사항

## □ 근무조건 및 처우

구 분	근무조건 및 급여보전
급 여	연간 5,000만원 한도 내에서 소속기관에 보전 ※교육공무원(국립대학교원 등)은 보전 대상에서 제외
직책수당	월 250만원 ※ 성과평가 결과에 따라 연말 성과급 별도 지급
근무형태	주5일 상근 원칙
숙소지원	근무지역 이외의 거주자에게 임차료 납부 지원(80만원 이내)

※ 급여보전 대상자가 아닌 경우 내부 규정에 따라 처우 적용

## □ 제출서류

- 신청서 1부(재단 소정양식)
- 주요 경력소개서(재단 소정양식) 1부
- 직무수행계획서(재단 소정양식) 1부
- 개인정보 수집 이용 동의서(재단 소정양식) 1부

※ 직무수행 내용에 대한 수행계획과 담당하게 될 조직의 인사·성과·혁신 관리 등에 대한 계획 포함

## □ 제출기한 및 제출처

- 공고 및 제출기한 : 2017.07.24.(월)~2017.08.07.(월) 15일간
- 제출처 : [recruit@nrf.re.kr](mailto:recruit@nrf.re.kr)(이메일 제출)
- ※ 문의 : 한국연구재단 인재경영팀(042-869-6212)

## □ 기 타

- 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 임용이 취소될 수 있음
- ※ 신청자는 한국연구재단 홈페이지(<http://www.nrf.re.kr>) 우측 빠른메뉴의 한국연구업적통합정보(KRI)에 최신정보로 업데이트 요망
- ※ 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있음

2017. 7. 24.

한국연구재단 이사장